



**إعلان عن فتح الترشح لبرنامج الحركة قصيرة المدى و تحسين المستوى بالخارج
للسنة المالية 2022**

تعلم نيابة مديرية الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية عن فتح فترة الترشح للتريصات لبرنامج
الحركة قصيرة المدى وتحسين المستوى بالخارج، عبر المنصة الإلكترونية: [/http://193.194.84.162/ess](http://193.194.84.162/ess).

1- إيداع ملفات الترشح:

ابتداء من: 2022/10/02 إلى غاية: 2022/10/08.

2- مرحلة دراسة الملفات وإعلان النتائج الأولية:

ابتداء من: 2022/10/09 إلى غاية: 2022/10/11.

3- مرحلة استقبال ودراسة الطعون:

ابتداء من: 2022/10/11 إلى غاية: 2022/10/12.

4- المصادقة والإعلان على النتائج النهائية:

يوم: 2022/10/13

ملاحظات:

1. ترسل ملفات الترشح حصريا عبر المنصة الرقمية الخاصة بها. الرابط: <http://193.194.84.162/ess>
2. ضرورة إحضار وثيقة استقبال من جامعة أو مؤسسة، لها اتفاقية تعاون مع جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية، وتحدد فيها فترة التريص.
3. الأعمال العلمية والبيداغوجية التي تحتسب في تقييم ملفات المترشحين محددة من تاريخ: 2021/10/10 إلى غاية 2022/09/30.

نائب مدير الجامعة

نائب مدير الجامعة المكلف بالعلاقات
الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال
والتظاهرات العلمية





Emir Abd-El-Kader University for Islamic
Sciences- Constantine Algeria
Vice-rectorate of External Relations,
operation, Animation, Communication and
Scientific Events

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
People's Democratic Republic Of Algeria
Ministry Of Higher Education and Scientific Research



جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية - قسنطينة
نيابة مديرية الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون
والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية

وثائق الترشح لبرنامج الحركة قصيرة المدى و تحسين المستوى بالخارج للسنة المالية 2022

تبعاً للإعلان عن فتح مرحلة الترشح لبرنامج الحركة قصيرة المدى وتحسين المستوى بالخارج للسنة المالية 2022، لفائدة الأساتذة والطلبة والموظفين الإداريين؛ فإن ملفات الترشح تتكون من الوثائق الآتية:

1. حركة تحسين المستوى بالخارج:

■ الأساتذة المحاضرون صنف ب، والأساتذة المساعدون صنف أ، ب:

- شهادة الدكتوراه
- قرار الترقية إلى رتبة أستاذ محاضر قسم ب
- شهادات التسجيل المنتظم في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني (خاص بالأساتذة المساعدين أ، ب)
- مشروع عمل مفصل مصادق عليه من المجلس العلمي للمؤسسة يحدد الأهداف والمنهجية والأثر المتوخى منه.
- رسالة استقبال من جامعة أو مؤسسة لها اتفاقية تعاون مع جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية، تحدد فيها فترة الترخيص.
- نسخة من جواز السفر، أو وصل إيداع ملف الجواز.
- مقرر تعيين في الوظائف الإدارية (رئيس قسم، نائب رئيس قسم، مسؤول جند مشترك).
- وثيقة اعتماد الفرقة أو المشروع بحث (رئاسة، عضوية)
- وثيقة إثبات الانتماء إلى الهيئات العلمية المختلفة
- وثيقة إثبات الانتماء إلى ميدان أو شعبة أو لجنة التكوين في الدكتوراه (رئاسة، عضوية)
- وثيقة إثبات العضوية في مختلف اللجان (مسابقة دكتوراه، أخلاقيات المهنة، خلية الجودة، المجلس التأديبي، اللجنة المتساوية الأعضاء، مجلس الإدارة، باقي اللجان الاستشارية الإدارية والعلمية ...)
- النشر في المجالات العلمية المحكمة: (واجهة المجلة، والفهرس والصفحة الأولى للمقال مع رابط المجلة)
- الملتقيات والندوات: (شهادة المشاركة في النشاط)
- وثيقة إثبات حضور الأنشطة العلمية المنوطة بتخصص الأستاذ
- المؤلفات العلمية: (واجهة الكتاب الورقي، والفهرس ورقم التسجيل. واجهة وفهرس الكتاب الإلكتروني مع الرابط)
- المذكرات البيداغوجية: (واجهة المذكرة مع مستخرج من محضر المجلس العلمي)
- وثيقة إثبات نشر الدروس في أرضية التعليم عن بعد، وغيرها.
- وثيقة إثبات نشر البحوث والدراسات في المنصات العالمية المختلفة للنشر العلمي.



■ طلبة الدكتوراه غير الأجراء:

- شهادة بطلاة
- شهادات التسجيل المنتظم في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني
- مشروع عمل مفصل مصادق عليه من المجلس العلمي للمؤسسة يحدد الأهداف والمنهجية والأثر المتوخى منه.
- رسالة استقبال من جامعة أو مؤسسة لها اتفاقية تعاون مع جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية، تحدد فيها فترة التبرص.
- نسخة من جواز السفر، أو وصل إيداع ملف الجواز.
- وثيقة عضوية فرقة أو مشروع بحث (عضو)
- النشر في المجلات العلمية المحكمة: (واجهة المجلة، والفهرس والصفحة الأولى للمقال مع رابط المجلة)
- الملتقيات والندوات: (شهادة المشاركة في النشاط)
- المؤلفات العلمية: (واجهة الكتاب الورقي، والفهرس ورقم التسجيل. واجهة وفهرس الكتاب الإلكتروني مع الرابط)
- المذكرات البيداغوجية: (واجهة المذكرة مع مستخرج من محضر المجلس العلمي)
- وثيقة إثبات نشر البحوث والدراسات في المنصات العالمية المختلفة للنشر العلمي.

■ الموظفون الإداريون والتقنيون:

- مقرر التعيين بالجامعة
- شهادة جامعية
- مقرر الترسيم في الرتبة الحالية.
- مقرر التعيين في المنصب العالي
- نسخة من جواز السفر، أو وصل إيداع ملف الجواز.



2. الإقامات العلمية قصيرة المدى رفيعة المستوى:

- قرار التعيين في الرتبة
- مشروع عمل مفصل مصادق عليه من المجلس العلمي للمؤسسة يحدد الأهداف والمنهجية والأثر المتوخى منه.
- رسالة استقبال من جامعة أو مؤسسة لها اتفاقية تعاون مع جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية، تحدد فيها فترة التبرص.
- نسخة من جواز السفر، أو وصل إيداع ملف الجواز.
- مقرر تعيين في الوظائف الإدارية (رئيس قسم، نائب رئيس قسم، مسؤول جند مشترك).
- وثيقة اعتماد الفرقة أو المشروع بحث (رئاسة، عضوية)
- وثيقة إثبات الانتماء إلى الهيئات العلمية المختلفة
- وثيقة إثبات الانتماء إلى ميدان أو شعبة أو لجنة التكوين في الدكتوراه (رئاسة، عضوية)
- وثيقة إثبات العضوية في مختلف اللجان (مسابقة دكتوراه، أخلاقيات المهنة، خلية الجودة، المجلس التأديبي، اللجنة المتساوية الأعضاء، مجلس الإدارة، باقي اللجان الاستشارية الإدارية والعلمية....)
- النشر في المجالات العلمية المحكمة: (واجهة المجلة، والفهرس والصفحة الأولى للمقال مع رابط المجلة)
- الملتقيات والندوات: (شهادة المشاركة في النشاط)
- وثيقة إثبات حضور الأنشطة العلمية المنوطة بتخصص الأستاذ
- المؤلفات العلمية: (واجهة الكتاب الورقي، والفهرس ورقم التسجيل. واجهة وفهرس الكتاب الإلكتروني مع الرابط)
- المذكرات البيداغوجية: (واجهة المذكرة مع مستخرج من محضر المجلس العلمي)
- وثيقة إثبات نشر الدروس في أرضية التعليم عن بعد، وغيرها.
- وثيقة إثبات نشر البحوث والدراسات في المنصات العالمية المختلفة للنشر العلمي.



3. التظاهرات العلمية الدولية:

الفئات	الوثائق المطلوبة
أستاذ	<ul style="list-style-type: none"> - تصنيف التظاهرة وفهرستها في قواعد البيانات الدولية. - قبول المداخلة من طرف منظمي التظاهرة. - نص المداخلة نسخة ورقية وإلكترونية - شهادة عمل. - قرار التعيين في الرتبة.
أستاذ محاضر قسم أ	<ul style="list-style-type: none"> - تصنيف التظاهرة وفهرستها في قواعد البيانات الدولية. - قبول المداخلة من طرف منظمي التظاهرة. - نص المداخلة نسخة ورقية وإلكترونية - شهادة عمل - قرار التعيين في الرتبة.
الأساتذة المحاضرون صنف ب	<ul style="list-style-type: none"> - تصنيف التظاهرة وفهرستها في قواعد البيانات الدولية. - قبول المداخلة من طرف منظمي التظاهرة. - نص المداخلة نسخة ورقية وإلكترونية - شهادة عمل - قرار التعيين في الرتبة.
أستاذ مساعد قسم أ، ب	<ul style="list-style-type: none"> - تصنيف التظاهرة وفهرستها في قواعد البيانات الدولية. - قبول المداخلة من طرف منظمي التظاهرة ويجب أن تكون مرتبطة بموضوع الدكتوراه.. - شهادات التسجيل المنتظم في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني - نص المداخلة نسخة ورقية وإلكترونية - شهادة عمل - قرار التثبيت.
طالبة الدكتوراه غير الأجراء	<ul style="list-style-type: none"> - تصنيف التظاهرة وفهرستها في قواعد البيانات الدولية. - قبول المداخلة من طرف منظمي التظاهرة ويجب أن تكون مرتبطة بموضوع الدكتوراه. - شهادات التسجيل المنتظم في الدكتوراه ابتداء من التسجيل الثاني.