

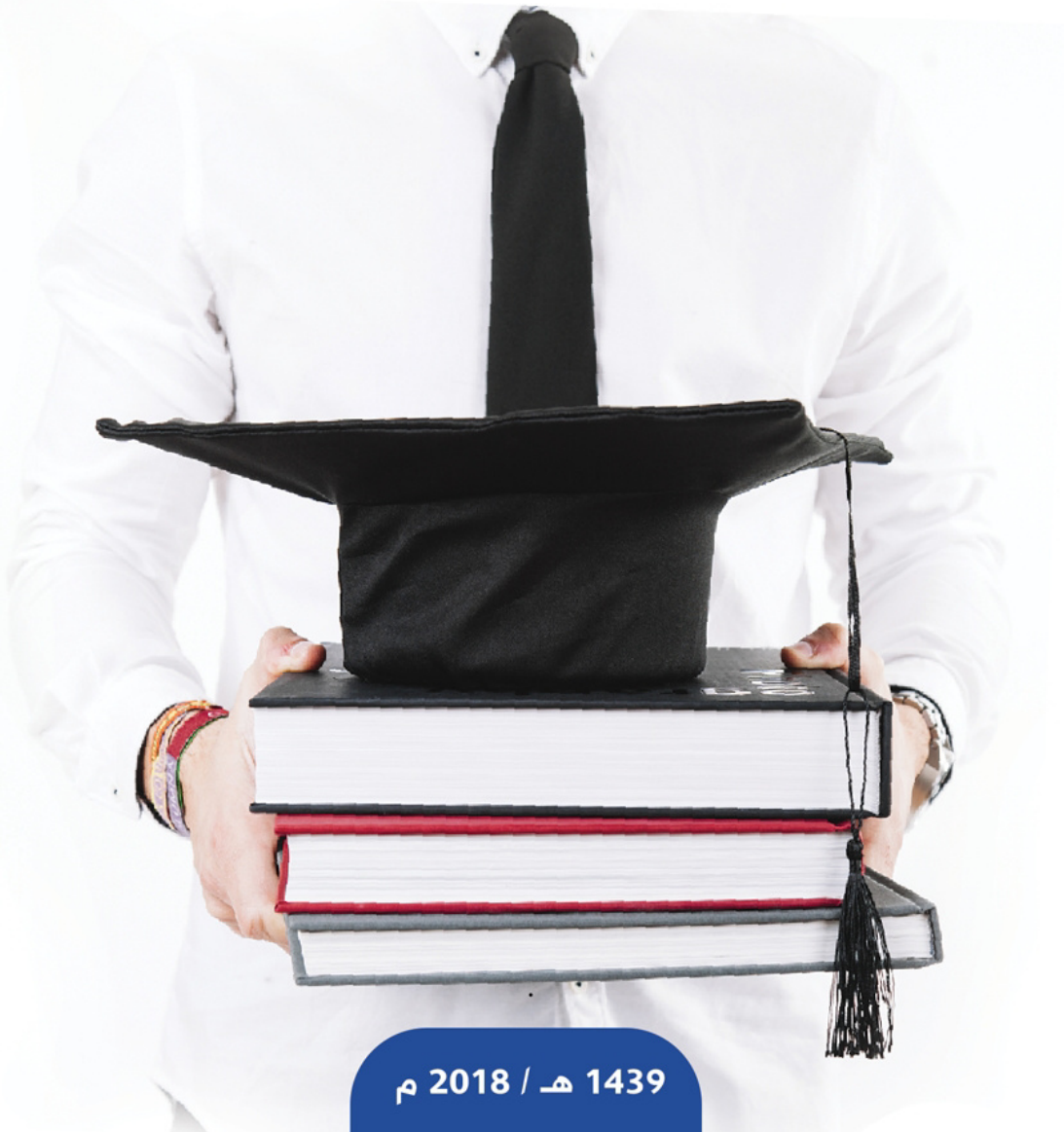
الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
People's Democratic Republic of Algeria  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
Ministry of Higher Education and Scientific Research  
جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية قسنطينة  
Emir Abdelkader University For Islamic Sciences Constantine



نيابة مديرية الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني  
والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج  
Vice-rectorate of Higher Education in Under-graduation & Graduation,  
Continuous Training & Degrees, and Higher Education in Graduation.

# الدليل البيداغوجي للطلاب

## STUDENTS' PEDAGOGICAL GUIDE



1439 هـ / 2018 م

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
People's Democratic Republic of Algeria  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
Ministry of Higher Education and Scientific Research  
جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية قسنطينة  
Emir Abdelkader University For Islamic Sciences Constantine



نيابة مديرية الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني  
والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج  
Vice-rectorate of Higher Education in Under-graduation & Graduation,  
Continuous Training & Degrees, and Higher Education in Graduation.

# الدليل البيداغوجي للطلاب

## STUDENTS' PEDAGOGICAL GUIDE



الإشراف العام: أ.د. السعيد دراجي مدير الجامعة.  
- الإشراف والإعداد: الأستاذ عزيز حداد نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج.  
- من إعداد وإنجاز: السيد/ عادل صال متصرف مستشار ورئيس مصلحة التكوين المتواصل بنيابة مديرية الجامعة للبيداغوجيا.

## كلمة السيد/ مدير الجامعة

### أ.د. السعيد دراجي:

بسم الله الرحمن الرحيم والصلاة والسلام على أشرف المرسلين

سيدنا محمد صلى الله عليه وسلم

تسعى جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية إلى تحقيق أهدافها العلمية والبحثية والبيداغوجية، من خلال تنوير طلبتها الذين فضلوا الدراسة بها، بكل الحثيات والمعطيات التي تخص جامعتهم. ومن هنا فإنه يهمننا أن يكون العمل بين كل مصالح الجامعة متناسقا وواضح المعالم أمام أسرة الجامعة من طلبة وأساتذة وموظفين خاصة على مستوى العملية البيداغوجية.

كما يهمننا أن يكون الطالب على وعي تام ومعرفة دقيقة بكل ما يحيط بمساره التعليمي داخل الجامعة، وعلى اطلاع كامل بواجباته وحقوقه البيداغوجية والإدارية والعلمية بكل تفاصيلها. وهو ما نصبو إليه من خلال اصدار هذا الدليل الخاص بالطلاب. آمليين أن يجد فيه أبنائنا الطلبة كل ما يشغل بالهم ومسار تكوينهم وكل القواعد والآداب التي تحكم الحياة الجامعية في رحاب هذا الصرح العلمي المتميز.

وفقنا الله لما يحبه ويرضاه.

مدير الجامعة

أ.د. السعيد دراجي

**كلمة السيد/ نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والشهادات والتكوين المتواصل وكذا التكوين العالي في التدرج، الأستاذ عزيز حداد:**

الحمد لله الذي علم الإنسان ما لم يعلم وهداه إلى صراطه المستقيم، مصداقا لقوله تعالى: ﴿وَأَنَّ هَذَا صِرَاطِي مُسْتَقِيمًا فَاتَّبِعُوهُ وَلَا تَتَّبِعُوا السُّبُلَ فَتَفَرَّقَ بِكُمْ عَنْ سَبِيلِهِ ذَلِكُمْ وَصَّاكُمْ بِهِ لَعَلَّكُمْ تَتَّقُونَ﴾ آية 153 من سورة الأنعام، وكرم الإنسان بالعلم ورفعته فقال: ﴿... يَرْفَعُ اللَّهُ الَّذِينَ آمَنُوا مِنْكُمْ وَالَّذِينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجَاتٍ وَاللَّهُ بِمَا تَعْمَلُونَ خَبِيرٌ﴾ آية 11 من سورة المجادلة، وبعث رسولنا الكريم صلى الله عليه وسلم معلما ومربيا.

استنادا إلى رسالة الجامعة العلمية والتربوية والبيداغوجية، فإنه يجب أن تتبين الأسرة الجامعية ما لها وما عليها من واجبات وحقوق، والطالب الجامعي خاصة الذي يعد المكون الأساس في هذه العملية ومحورها يجب أن يرقى إلى مستوى هذه الرسالة النبيلة وهو أمل المستقبل خاصة في ظل تسارع التطور العلمي الهائل.

وليكون الطالب الجامعي عضوا فعالا ومتبصرا، فإن جامعتنا تضع له دليلا جامعا يبرز ويبين معالم العملية البيداغوجية ونظام الدراسة وبرامجها وفقا لأحكام النصوص القانونية والتنظيمية السارية، وهذا إضافة وتجديدا لما سبق من إصدارات الجامعة الخاصة بدليل الطالب.

وإذ نقدم هذا الدليل الجامعي للطالب بشكله المفصل الشامل، ليكون له بمثابة نافذة ورصيد معرفي يساعده على فهم العملية البيداغوجية وأهدافها وآلياتها، ولا يبلغ هذا الدليل هدفه إلا بجدية الطالب في فهم نصوص مواد ومحتواه، وتتبع كل تعديل أو تغيير في النظام التشريعي والتنظيمي الذي يحكم العملية البيداغوجية عموما، وكذا تفاعله ضمن إطار الأسرة الجامعية كاملة، وهذا ما نأمل من طلبتنا الأعزاء بجامعتنا التي نجتهد جميعا لتحقيق رسالتها وغاياتها المنشودة.

وفقنا الله وسدد خطانا وحقق آمال طلبتنا بمزيد من النجاح والتوفيق، ليكونوا خير خلف لخير سلف.

الأستاذ عزيز حداد  
نائب مدير الجامعة للبيداغوجيا

## الباب الأول : تعريف الجامعة وتنظيمها الإداري



### الفصل الأول التمهيدي: تعريف جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية

#### الفرع الأول : نشأتها وطبيعتها القانونية

##### 1-نشأتها



جاءت فكرة إنشاء جامعة متخصصة في العلوم الإسلامية موازية لمشروع بناء مسجد (جامع) فريد وتميز على الصعيدين الوطني والإفريقي عموما، اختيرت قسنطينة مدينة العلم والعلماء وعاصمة الشرق الجزائري موطننا لهما.

أسهم في انجازهما عدد كبير من المعماريين المسلمين المختصين في الهندسة والعمارة الإسلامية من ذوي المهارات والكفاءات العالية، حيث جمعهما هيكل واحد، فشكلا معا صرحا معماريا غاية في الروعة والإبداع، زاوج بين الأصالة والحداثة، فكان تحفة وآية من آيات العمارة الإسلامية.

أطلق اسم مؤسس الدولة الجزائرية الحديثة « الأمير عبد القادر » على كل من الجامعة والجامع، رغم انتمائهما إلى قطاعين وزاريين مختلفين، فكانت بذلك «جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية» ومقرها قسنطينة، عربون تقدير لأهل هذه المدينة وعرفانا لعلمائها ودورهم الريادي في النهضة والإصلاح في بلدهم الجزائر وبلاد المغرب العربي عموما.

وقد كرس نشأتها المرسوم رقم 182-84 المؤرخ في 04 أوت 1984، المعدل والمتمم، لاسيما بأحكام المرسوم التنفيذي رقم 11-39 المؤرخ في 06 فيفري 2011، ومقرها الرئيسي بنهج قدور بومدوس بمدينة قسنطينة.

دشنها رئيس الجمهورية الراحل الشاذلي بن جديد رحمه الله في 14 أكتوبر 1984، وباشرت نشاطها بمناسبة أول افتتاح ودخول جامعي لأول دفعة للسنة الجامعية 1984-1985.

##### 2-طبيعتها القانونية:

جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية بقسنطينة، مؤسسة عمومية وطنية، ذات طابع علمي وثقافي ومهني، تتمتع بالشخصية المعنوية القانونية والاستقلال المالي، وتخضع لوصاية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

## الفرع الثاني : أهدافها وهيكلها البيداغوجية

### 1-أهدافها

- ككل مؤسسة جامعية للتعليم العالي والبحث العلمي، تهدف جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية إلى:
- تكوين الطلبة تكويناً إسلامياً علمياً
  - نشر المعارف والدراسات والأبحاث الإسلامية
  - تطوير البحث العلمي واثمين نتائجه وتنمية الروح العلمية
  - تحقيق المخطوطات والتراث الإسلامي في الجزائر وخارجها.
  - التعليم العالي للطلبة في كل أطوار وميادين العلوم التي تختص بها الجامعة.
  - اكتساب العلم وتطويره ونشره ونقل المعارف.
  - تلبية حاجيات المجتمع في مجال التكوين العالي والبحث العلمي.
  - المساهمة في التنمية الاقتصادية والاجتماعية والثقافية للأمة.
  - رفع المستوى العلمي والثقافي والمهني للمواطن.
  - التعاون والتبادل العلمي ما بين الجامعات ومؤسسات البحث داخل وخارج الوطن.

### 2-هيكلها البيداغوجية

تضم الجامعة مقرا مركزيا يحوي هيكلها الرئيسي، بجواره مجمع مديريتها ومجمع لمخابر البحث بكل مرافقه يضم 15 مخررا، كما تضم مقرا لملحقته بحي كوحيل لخضر ببعد بأقل من كيلومتريين عن مقرها المركزي تشغله كلية الشريعة والاقتصاد، بالإضافة إلى ملحقه ثانية في طور الانجاز بالمدينة الجديدة علي منجلي تسع 2000 مقعدا بيداغوجيا ومختلف المرافق البيداغوجية والإدارية والتقنية، مزودة بإقامة جامعية بـ 1000 سرير ومطعم مركزي.

المرافق البيداغوجية بالجامعة وملحقاتها:



مجمع مخابر البحث



المجمع الإداري



ملحقه الجامعة بالمدينة الجديدة علي منجلي



ملحقه الجامعة بحي كوحيل لخضر

عدد المقاعد	عدد المرافق	المرافق البيداغوجية
700	01	قاعة المحاضرات عبد الحميد بن باديس
1110	08	المدرجات
1256	31	قاعات الدراسة
100	03	قاعات الإعلام الآلي والانترنت
24	02	قاعات الأساتذة
770	06	قاعات القراءة بالمكتبات
16	01	ميدبا تيك
48	01	مخبر الترتيل واللغات
40	01	قاعة التعليم المتلفز بمركز الأنظمة وشبكات الإعلام والاتصال والتعليم المتلفز والتعليم عن بعد
20	01	قاعة التعليم عن بعد بمركز الأنظمة وشبكات الإعلام والاتصال والتعليم المتلفز والتعليم عن بعد
44	01	قاعة التدريس بمركز التعليم المكثف للغات
20	01	مخبر تدريس اللغات بمركز التعليم المكثف للغات
15 مخبرا		مجمع مخابر البحث العلمي بكل مرافقه وتجهيزاته
2000 مقعد بيداغوجي		ملحقة الجامعة بالمدينة الجديدة علي منجلي (في طور الإنجاز)

## الفصل الثاني: التنظيم الإداري للجامعة

تبعاً للمرسوم التنفيذي رقم 03-279 المؤرخ في 23 أوت 2003 المحدد لمهام الجامعة والقواعد الخاصة بتنظيمها وسيورها، والقرار الوزاري المشترك المؤرخ في 24 أوت 2004 الذي يحدد التنظيم الإداري للجامعة، المعدلين والمتممين، وبالنظر إلى مرسوم إنشائها المذكور أعلاه، تتشكل الجامعة من مديرية الجامعة وهيئات وكليات، ويديرها مدير يعين بمرسوم رئاسي باقتراح من الوزير الوصي من بين الأساتذة الأعلى رتبة من مصف الأستاذية.

### الفرع الأول : مديرية الجامعة وهيئاتها

#### 1- مديرية الجامعة:

تعتبر مديرية الجامعة الجهة المركزية في الجامعة، وتتشكل من نيابات وأمانة عامة ومكتبة مركزية.

#### - مدير الجامعة ونوابه:

توضع مديرية الجامعة تحت سلطة مدير الجامعة، ويساعده في مهامه أربعة نواب يعينون بمرسوم رئاسي باقتراح من الوزير الوصي، بناء على رأي مدير الجامعة، من بين الأساتذة الأعلى رتبة من مصف الأستاذية:

- نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج، ويساعده كل من:

رئيس مصلحة التعليم والتدريب والتقييم، رئيس مصلحة التكوين المتواصل ورئيس مصلحة الشهادات والمعادلات.

- نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطور الثالث والتأهيل الجامعي والبحث العلمي وكذا التكوين العالي في ما بعد التدرج، ويساعده كل من:

رئيس مصلحة التكوين لما بعد التدرج وما بعد التدرج المتخصص، رئيس مصلحة التأهيل الجامعي ورئيس مصلحة متابعة أنشطة البحث وتثمين نتائجه

- نائب مدير الجامعة للعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية، ويساعده كل من:

رئيس مصلحة التبادل ما بين الجامعات والتعاون والشراكة ورئيس مصلحة التنشيط والاتصال والتظاهرات العلمية.

- نائب مدير الجامعة للتنمية والاستشراف والتوجيه، ويساعده كل من:

رئيس مصلحة الإحصاء والاستشراف، رئيس مصلحة التوجيه والإعلام ورئيس مصلحة متابعة برامج البناء وتجهيز الجامعة.

#### - الأمانة العامة للجامعة :

يديرها الأمين العام للجامعة الذي يعين بمرسوم رئاسي باقتراح من الوزير الوصي بناء على رأي مدير الجامعة، وقد يتلقى بهذه الصفة وفي حدود اختصاصه، تفويضاً بالإمضاء من هذا الأخير، ويساعده في مهامه مديرون فرعيون ومسؤولو المصالح الإدارية والتقنية المشتركة، ويعاونهم رؤساء مصالح ورؤساء فروع.

- المديريات الفرعية:

المديرية الفرعية للمستخدمين والتكوين، وتضم ثلاث مصالح.



المديرية الفرعية للمالية والمحاسبة، وتضم ثلاث مصالح.

المديرية الفرعية للوسائل والصيانة وتضم ثلاث مصالح.

المديرية الفرعية للأنشطة العلمية والثقافية والرياضية، وتضم مصطلحتين.

- المصالح المشتركة للجامعة: تسهر الأمانة العامة على السير الحسن للمصالح المشتركة للجامعة، وهي:

مركز التعليم المكثف للغات، ويضم فرعين.

مركز الطبع والسمعي البصري، ويضم فرعين.

مركز الأنظمة وشبكة الإعلام والاتصال والتعليم المتلفز والتعليم عن بعد، ويضم ثلاثة فروع.

### - المكتبة المركزية للجامعة :

يديرها مدير المكتبة، يعين بقرار وزاري باقتراح من مدير الجامعة، وقد يتلقى بهذه الصفة وفي حدود اختصاصه، تفويضا بالإمضاء من هذا الأخير، ويساعده: رئيس مصلحة الاقتناء، رئيس مصلحة المعالجة ورئيس مصلحة البحث البيبليوغرافي.

أطلق عليها اسم الدكتور « أحمد عروة » رحمه الله، ثاني مدير للجامعة، اعترافا وتقديرا لنضاله خلال ثورة التحرير وبعدها، خدمة للدين والوطن.

تسع المكتبة المركزية حوالي 600 مقعدا، تتوزع على قاعة رئيسة تحوي جناحا للإناث وآخر للذكور، ومكتبة الشيوخ وقسم الدوريات، وتتوفر على رصيد معرفي ثري ومتنوع في مختلف تخصصات العلوم الإسلامية والإنسانية والاجتماعية، والآداب واللغة العربية واللغات الأجنبية، والعلوم الاقتصادية والتسيير والعلوم التجارية والقانونية، وتخصصات أخرى لها صلة بميادين وفروع وتخصصات التكوين بالجامعة، بالإضافة إلى رصيد إلكتروني من الكتب والمجلات ورسائل الماجستير والدكتوراه وغيرها.

يتزايد ويتطور هذا الرصيد نوعيا وكميا كل سنة جامعية.

### -2 هيئات الجامعة:

إلى جانب الوحدات الهيكلية الإدارية والتقنية والبيداغوجية، تضم الجامعة: مجلس إدارة، مجلسا علميا، مجلس مديرية، كما تضم مجلسا تأديبيا للطلبة ومجلسا للتنسيق البيداغوجي، إلى جانب لجان بيداغوجية وعلمية وإدارية وتقنية متخصصة.

## الفرع الثاني : الكلية بالجامعة وهيئاتها

### -1 تنظيم الكلية بالجامعة

تعتبر الكلية وحدة تعليم وبحث في الجامعة في ميدان العلم والمعرفة، تشمل ميدانا أو عدة ميادين للتكوين، يديرها عميد الكلية الذي يعين بمرسوم رئاسي باقتراح من الوزير الوصي بناء على رأي مدير الجامعة من بين الأساتذة الأعلى رتبة من مصف الأستاذية، وتتكون من:

### -عمادة الكلية ونياباتها:

توضع عمادة الكلية تحت سلطة عميد الكلية ويساعده في مهامه نائبان يعينان بقرار وزاري لمدة ثلاث سنوات، من بين الأساتذة الدائمين ذوي الرتبة الأعلى، باقتراح من العميد، بعد أخذ رأي مدير الجامعة:

- نائب عميد مكلف بالدراسات والمسائل المرتبطة بالطلبة، ويعاونه كل من:

رئيس مصلحة التدريس، رئيس مصلحة التعليم والتقييم، ورئيس مصلحة الإحصائيات والإعلام والتوجيه.

- نائب عميد مكلف بما بعد التدرج والبحث العلمي والعلاقات الخارجية، ويعاونه كل من:

رئيس مصلحة متابعة التكوين فيما بعد التدرج، رئيس مصلحة متابعة أنشطة البحث، ورئيس مصلحة التعاون والعلاقات الخارجية.

### -الأمانة العامة للكلية :

تتولى الأمانة العامة للكلية تسيير الموارد البشرية والمالية والمادية للكلية، ويديرها أمين عام، يعين بمقرر من مدير الجامعة بناء على اقتراح عميد الكلية، ويساعده في مهامه رؤساء مصالح وفروع.

### -مكتبة الكلية :

تشمل الكلية مكتبة متخصصة يديرها مسؤول المكتبة، وتضم مصطلحين: مصلحة تسيير الرصيد الوثائقي، ومصلحة التوجيه والبحث الببليوغرافي.

### -أقسام الكلية :

تشكل الكلية من أقسام تضم مصالح، يشرف رئيس القسم على التسيير البيداغوجي والإداري للقسم ويعين من بين الأساتذة الدائمين بقرار وزاري لمدة ثلاث سنوات باقتراح من عميد الكلية، بعد أخذ رأي مدير الجامعة، ويساعده في مهامه:

- مساعد رئيس القسم مكلف بالتدريس والتعليم في التدرج، ويعاونه كل من:

رئيس مصلحة التدريس ورئيس مصلحة متابعة التعليم والتقييم

- مساعد رئيس القسم مكلف بما بعد التدرج والبحث العلمي، ويعاونه كل من:

رئيس مصلحة التكوين العالي لما بعد التدرج وما بعد التدرج المتخصص ورئيس مصلحة متابعة أنشطة البحث.

يشمل القسم فرعاً أو فروعاً تضم تخصصات في ميدان أو عدة ميادين للتكوين في الليسانس والماستر، ويزود بلجنة علمية ويضم مخابر للبحث عند الاقتضاء.

تضم جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية ثلاث كليات وتسعة أقسام وستة مخابر للبحث:

مخبر البحث	القسم	الكلية
- مخبر الدراسات القرآنية والسنة النبوية - مخبر الدراسات العقدية ومقارنة الأديان - مخبر الدراسات الدعوية والاتصالية	- قسم الكتاب والسنة - قسم العقيدة ومقارنة الأديان - قسم الدعوة والإعلام والاتصال	كلية أصول الدين
- مخبر الدراسات الشرعية	- قسم الفقه وأصوله - قسم الشريعة والقانون - الاقتصاد والإدارة	كلية الشريعة والاقتصاد
- مخبر الدراسات الأدبية والإنسانية - مخبر الدراسات اللغوية والقرآنية	- قسم اللغة العربية - قسم التاريخ - قسم اللغات والترجمة	كلية الآداب والحضارة الإسلامية

تسهر الجامعة بكل الوسائل على تامين وتشجيع البحث العلمي وتطويره وتحفيز الأساتذة الباحثين لإنشاء مخابر بحث أخرى، وتوفير كامل الشروط العلمية والبيداغوجية والمادية والتقنية والمعنوية لنجاحها وبلوغ أهدافها.

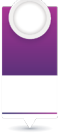
### -2 هيئات الكلية:

تزود الكلية بمجلس للكلية ومجلس علمي، إلى جانب فرق التكوين ولجان علمية وبيداغوجية وإدارية وتقنية متخصصة.

## الفصل الثالث: عروض التكوين في اللسانيات والماستر بالجامعة

يصدر، حسب الحالة، قرار وزاري يؤهل أو يطابق أو يوائم عروض التكوين في اللسانيات والماستر:

الميدان	الفرع أو الشعبة	تخصصات اللسانيات	تخصصات الماستر		
العلوم الإنسانية والاجتماعية	العلوم الإنسانية - علم الآثار	علم الآثار	الآثار الإسلامية		
	العلوم الإنسانية - علم المكتبات	علم المكتبات والمعلومات	إدارة المؤسسات الوثائقية والمكتبات		
	العلوم الإنسانية - تاريخ	تاريخ عام	تاريخ المقاومة والحركة الوطنية الجزائرية تاريخ الغرب الإسلامي في العصر الوسيط		
	العلوم الإنسانية - علوم الاعلام والاتصال	إعلام	إتصال (غير مفتوح حاليا)	الصحافة المطبوعة والالكترونية	
		الاتصال			
	العلوم الإسلامية - الشريعة	الشريعة والقانون	الشريعة والقانون	الشريعة والقانون	
				حقوق الإنسان والأقليات	
		العلوم الإسلامية - الشريعة	الفقه والأصول	الفقه والأصول	الفقه المالكي وأصوله
					الفقه المقارن وأصوله
	العلوم الإسلامية - اللغة العربية والدراسات القرآنية	اللغة العربية والدراسات القرآنية	اللغة العربية والدراسات القرآنية	المعاملات المالية المعاصرة	
				التاريخ والحضارة الإسلامية	
				الحضارة الإسلامية	
	العلوم الإسلامية - اللغة العربية والحضارة الإسلامية	الآثار والفنون الإسلامية (غير مفتوح حاليا)	الآثار والفنون الإسلامية (غير مفتوح حاليا)	/	
				مقارنة الأديان	
	العلوم الإسلامية - أصول الدين	العقيدة ومقارنة الأديان	العقيدة ومقارنة الأديان	العقيدة الإسلامية	
الدعوة والثقافة الإسلامية					
العلوم الإسلامية - أصول الدين		الكتاب والسنة	الكتاب والسنة	الدعوة والإعلام	
				التفسير وعلوم القرآن	
دراسات لغوية	لسانيات عامة	لسانيات عامة	لسانيات عامة		
			دراسات أدبية	أدب عربي	أدب عربي حديث ومعاصر
					أدب عربي قديم
لغة وأدب العربي	لغة تركية	لغة تركية	لغة وثقافة		
علوم اقتصادية، التسير وعلوم تجارية	علوم التسير	إدارة الأوقاف وصناديق الزكاة	تسيير مؤسسات الزكاة والوقف		
	علوم اقتصادية	اقتصاد إسلامي	اقتصاد إسلامي		
	علوم مالية ومحاسبة	مالية البنوك والتأمينات	مالية وبنوك إسلامية		
04 ميادين	13 فرعا (شعبة)	19 تخصصا في اللسانيات	24 تخصصا في الماستر		



## الباب الثاني: نظام الدراسة والتعليم في الليسانس والماستر

### الفصل الأول: مفاهيم عامة

#### الفرع الأول: مفهوم التعليم (التكوين) العالي ومؤسساته ا

**المادة 01:** يقصد بالتعليم العالي، كل نمط للتكوين أو للتكوين للبحث لما بعد الثانوي، يقدم من طرف مؤسسات التعليم العالي، ويضمن التعليم العالي في مجال التكوين العالي دراسة منظمة في أطوار ثلاث، ويسهر على تطوير البحث العلمي والتكنولوجي واثمينه في كل التخصصات، ويساهم في التكوين المتواصل بهدف تحسين المستوى وتجديد المعارف ورفع المستوى المهني والثقافي للمواطن.

**المادة 02:** يعهد إلى المؤسسة العمومية الوطنية ذات الطابع العلمي والثقافي والمهني، تحقيق مهام وأهداف التعليم العالي.

تنشأ المؤسسة العمومية الوطنية ذات الطابع العلمي والثقافي والمهني بمرسوم تنفيذي، وتمتع بالشخصية المعنوية والاستقلال المالي، وتخضع لوصاية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

يحدد نمطها حسب مقاييس علمية وبيداغوجية في شكل جامعة أو مركز جامعي أو مدرسة أو معهد خارج الجامعة.

#### الفرع الثاني: أهداف التكوين العالي

**المادة 03:** يضمن التكوين العالي دراسات في ثلاثة (03) أطوار، وينظم في شكل ميادين للتكوين تضم فروعاً (شعباً) موزعة على تخصصات، وفق نظام متجانس.

يكون التكوين في الطورين الأول والثاني ذا غاية أكاديمية أو مهنية، ويعد الطور الثالث تكويناً للبحث وعن طريق البحث.

**المادة 04:** يتوج التكوين في الطور الأول بشهادة الليسانس، ويهدف إلى تمكين الطالب من:

- اكتساب المعارف وتعميقها وتنويعها في اختصاصات، تفتح منافذ على قطاعات نشاط مختلفة.
- تقييم قدراته في استيعاب الأسس العلمية المطلوبة للتكوين، واختياره المهني.
- تحديد توجيهه حسب قدراته ورغباته، إما للتكوين في الطور الثاني أو الالتحاق بعالم الشغل.

**المادة 05:** يتوج التكوين في الطور الثاني بشهادة الماستر، ويسمح للطلبة باستكمال معارفهم وتعميقها، وتطوير مؤهلاتهم وتدريبهم في مجال البحث العلمي، وذلك قصد التحضير لمهنة من المهن، أو لمواصلة الدراسة في الطور الثالث.

**المادة 06:** يتوج التكوين في الطور الثالث بشهادة الدكتوراه، وهو تكوين للبحث وعن طريق البحث، مع العمل بصفة مستمرة على إدماج آخر الابتكارات العلمية والتكنولوجية.

### الفرع الثالث: الأسرة الجامعية

**المادة 07:** تتشكل الأسرة الجامعية من الطلبة ومستخدمي التعليم العالي، يساهمون جميعاً في تحقيق مهام وأهداف الجامعة وفق الاستراتيجية الوطنية والقطاعية في مجال التعليم العالي والبحث العلمي.

**المادة 08:** يعد طالباً كل مرشح للحصول على شهادة التعليم العالي في طور من أطوار الدراسة، والمسجل بصورة نظامية في مؤسسة جامعية.

يخضع الطلبة للأحكام القانونية والتنظيمية التي تسري على طور التكوين العالي المسجلين فيه، وكذا للنظام الداخلي للجامعة.

**المادة 09:** ينقسم مستخدمو الجامعة إلى سلك الأساتذة الباحثين الدائمين وغير الدائمين، وأسلاك المستخدمين الإداريين والتقنيين وأعاون الخدمة والأعاون المتعاقدين.

يخضع مستخدمو الجامعة للأحكام المطبقة على مستخدمي المؤسسات والإدارات العمومية، ولأحكام القوانين الأساسية الخاصة بهم، وكذا للنظام الداخلي للجامعة.

### الفرع الرابع: الحرم الجامعي

**المادة 10:** تعد مؤسسة التعليم العالي فضاءاً لحرية التفكير والبحث والإبداع والتعبير، دون المساس بالنشاطات البيداغوجية ونشاطات البحث، والنظام العام والآداب، في إطار التنظيم.

**المادة 11:** يضمن مدير الجامعة مسؤولية حفظ النظام في الحرم الجامعي وحمانيته، في إطار التشريع والتنظيم المعمول بهما وقواعد النظام الداخلي للجامعة، بتوفير واستغلال كامل الموارد البشرية والمالية والمادية اللازمة.

## الفصل الثاني: الالتحاق بالجامعة (الطور الأول والثاني)

### الفرع الأول: الالتحاق بالطور الأول (ليسانس)

#### 1- الالتحاق بالسنة الأولى ليسانس

##### - شروط الالتحاق

**المادة 12:** يسمح الالتحاق بالطور الأول، لحاملي شهادة البكالوريا التعليم الثانوي في مختلف الشعب أو شهادة أجنبية معترف بمعادلتها، ويتم توجيههم بين مختلف الميادين والفروع على أساس أربعة معايير: الرغبة المعبر عنها، شعبة البكالوريا، معدلات وعلامات امتحان البكالوريا، المقاعد البيداغوجية المتوفرة، وتقسيم الدوائر الجغرافية.

يصدر الوزير المكلف بالتعليم العالي والبحث العلمي كل سنة جامعية، منشورا وزاريا يحدد آجال وشروط وإجراءات تسجيل وتوجيه حاملي شهادة البكالوريا الجدد للالتحاق بمختلف مؤسسات التعليم العالي في الميادين والشعب المفتوحة برسم السنة الجامعية المعنية.

**المادة 13:** لا يسمح للطلاب إلا بتسجيل واحد فقط على المستوى الوطني في نفس السنة الجامعية، حتى ولو تحصل على عدة شهادات للبكالوريا.

وفي حالة حصوله على البكالوريا جديدة وأراد التسجيل بها، يجب عليه إلغاء كل تسجيل سابق وتبرئة ذمته من كل التزام تجاه الجامعة وإدارة الخدمات الجامعية، أو يكون قد أنهى دراسته الأولى.

**المادة 14:** يتكون ملف التسجيل أساسا من النسخة الأصلية لكشف نقاط شهادة البكالوريا، شهادة توجيهه نحو ميدان أو فرع معين تسحب من الموقع الإلكتروني المخصص للتسجيل، صورتان شمسيتان ووصل تسديد حقوق التسجيل.

وتمنح له عند إتمام التسجيل النهائي، شهادة التسجيل وبطاقة الطالب التي يتم تحيينها كل سنة جامعية.

يستلم الطالب نسخة من النظام الداخلي للجامعة مقابل توقيعه على ذلك، ويلتزم باحترام وتطبيق أحكامه.

**المادة 15:** يلتزم الطالب بتسديد حقوق التسجيل الإداري عند أول تسجيل أو بمناسبة إعادة التسجيل في كل سنة جامعية.

**المادة 16:** لا يسلم للطلاب إلا نسخة أصلية واحدة من وثائقه البيداغوجية، ولا يستفيد من نسخة ثانية إلا بعد إثبات فقدانها أو ضياعها أو تلفها، بتصريح كتابي من الجهة الرسمية المختصة.

**المادة 17:** يعرّف كل طالب برقم تسجيل خاص به، ويفتح له ملفا بيداغوجيا يحوي وثائق التسجيل الأولى ويحفظ ويرتب هذا الملف ويعرّف برقم ترتيب داخلي. كما يفتح له ملفا للحالة الجامعية يتضمن وثائقه البيداغوجية المتعلقة بمساره الدراسي.

#### - شهادة البكالوريا الجزائرية المحصل عليه قبل السنة الجارية

**المادة 18:** يمكن لحاملي شهادة البكالوريا المحصل عليها قبل السنة الجارية، والذين لم يسبق لهم إجراء أي تسجيل أو دراسة سابقة، تقديم طلب تسجيل بجامعتنا وفق الإجراءات والأجال المحددة وحسب الشروط البيداغوجية لسنة الحصول على شهادتهم، وهذا في حدود المقاعد البيداغوجية المتاحة.

## - شهادة البكالوريا الأجنبية المحصل عليها من جزائريين

**المادة 19:** يخضع حاملو شهادة البكالوريا الأجنبية، وقبل أي تسجيل بجامعة، لمعادلة شهادتهم لدى الجهة المختصة بالوزارة الوصية، وتطبق عليهم الشروط والإجراءات القانونية والتنظيمية والبيداغوجية للالتحاق بالجامعة.

**المادة 20:** يحدد قرار وزاري ملف طلب معادلة شهادة البكالوريا الأجنبية وكيفية إيداعها، ويتكون الملف من الوثائق الآتية:

- نسخة من بطاقة الهوية لصاحب الطلب.
- نسخة من شهادة البكالوريا الأجنبية المقدمة للمعادلة.
- نسخة من كشف النقاط الأجنبي.
- كل وثيقة بيداغوجية أو إدارية تساهم في البث في طلب المعادلة، تكون محل طلب من الجهة المعنية.
- يرفق الملف بترجمة رسمية عن الشهادة الأجنبية إذا كانت صادرة بلغة غير العربية أو الفرنسية أو الإنجليزية.
- تودع طلبات المعادلة عبر الخط عن طريق بوابة الوزارة الوصية، مقابل وصل إيداع يسلم عبر الخط أيضا، وتفحص الطلبات ويفصل فيها بالموافقة أو الرفض، مع التسبب في الحالة الأخيرة.

## - التسجيل لتحضير شهادة أخرى

**المادة 21:** كل طلب تسجيل لتحضير شهادة أخرى في نفس الطور، بنفس شهادة البكالوريا، والمستوفى صاحبه مدة خمس (05) سنوات من تاريخ تخرجه الأول، يخضع لترخيص مسبق من الجهة المختصة بالوزارة الوصية بعد رأي مدير الجامعة.

## - تسجيل الطلبة الأجانب

**المادة 22:** يسمح للطلبة الأجانب حاملي شهادة باكالوريا أجنبية، بالتسجيل بجامعة بناء على رخصة وزارية، تمنح في إطار اتفاق وتعاون يتم على المستوى المركزي بالتنسيق بين وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ومصالح الشؤون الخارجية.

## - معالجة شهادة البكالوريا الأصلية المؤقتة (كشف نقاط البكالوريا)

**المادة 23:** يلتزم عون التسجيل بمسك ملف حامل شهادة البكالوريا المحدد أعلاه، ويضع على ظهر شهادة كشف البكالوريا أو الشهادة الأجنبية المعادلة لها، ختم المؤسسة وتاريخ التسجيل.

**المادة 24:** لا يمكن للطلاب سحب شهادة كشف البكالوريا، إلا بطلب كتابي، مقابل وصل تسليم، وهذا بعد نهاية دراسته وحصوله على الشهادة النهائية، أو في حالة توقفه عن الدراسة، أو تعليقه لها أو تخليه عنها، وفي الحالات الأخيرة يجب تظهير الشهادة بملاحظة [ إلغاء التسجيل ].

يرفق الطلب بتصريح رسمي مصادق عليه بسحب الشهادة.

**المادة 25:** في حالات عقوبة الإقصاء الصادرة عن مجلس تأديبي، لا يسمح للطلاب سحب هذه الشهادة، إلا بعد انقضاء العقوبة.

## -2 التحاق حاملي شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية بالتكوين الإضافي لنيل شهادة الليسانس

**المادة 26:** يمكن لحامل شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سام، والحاصلين على شهادة البكالوريا أو شهادة أجنبية معترف بمعادلتها، مواصلة تكوين إضافي للحصول على شهادة الليسانس بأي مؤسسة من مؤسسات التعليم والتكوين العالين، بناء على مسابقة على أساس الشهادة، وهذا وفق الشروط الآتية:

- حيازة الشهادة المطلوبة أعلاه منذ خمسة (05) سنوات على الأقل.
- ألا تكون شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية ممنوحة من جامعة التكوين المتواصل، وألا تكون شهادة تقني سام ممنوحة من مؤسسات التعليم والتكوين المهنيين.
- حيازة رصيد أولي قوامه 120 رصيداً، حسب الحالة.
- نجاحهم في المسابقة على أساس الشهادة بناء على ترتيب نتائجهم البيداغوجية لمسارهم الدراسي وبالنظر لمفهم التأديبي.

- بالنسبة للمترشحين العاملين، ضرورة حصولهم على انتداب من هيئاتهم المستخدمة.

### **المادة 27:** يخضع التسجيل في طور الليسانس وفق هذا النمط للمعايير الآتية:

- رغبة المترشح المعبر عنها
- مسار التكوين المؤدى من المترشح كما تبينه الشهادة المحصل عليها وتناسبه بيداغوجيا مع مسار وعرض التكوين في الليسانس المعنية.
- قدرات الاستقبال والتأطير في الليسانس المعنية.
- ويخضع توجيه المترشحين في مسار تكوين معين لرأي فريق التكوين المؤهل والمختص.

**المادة 28:** يخضع المترشح الناجح لإجراء معادلة جزئية للدراسات المنجزة، تركز على دراسة مساره البيداغوجي الفردي، يشرف عليها فريق التكوين في الليسانس المعنية بالتنسيق مع رئيس القسم، يتوج بشهادة فردية للمعادلة الجزئية لهذه الدراسات المنجزة تبرز النتائج التي خلص إليها هذا الإجراء، يسلمها له رئيس القسم وعميد الكلية المعنيين.

### **المادة 29:** يركز الإجراء الخاص بالمعادلة الجزئية للدراسات المنجزة على الجوانب الآتية:

- تقييم شامل لبرنامج الدراسات المنجزة.
- المقارنة بين برنامج الدراسات المنجزة وبرنامج الليسانس المعنية.
- تحديد الجزء المعادل من برنامج دراسات الليسانس المعادل لبرنامج الدراسات المنجزة للشهادة المعنية.
- إعداد مسار التكوين التكميلي الواجب إنجازه لنيل شهادة الليسانس المعنية، طبقاً للتنظيم المعمول به.

## **الفرع الثاني: الالتحاق بالطور الثاني (ماستر)**

**المادة 30:** يسمح الالتحاق بالسنة أولى ماستر لحاملي شهادة ليسانس التعليم العالي (نظام ل م د / كلاسيكي) أو كل شهادة أجنبية معادلة، حسب نتائج ترتيب المترشحين بناء على المعدلات الترتيبية لمسارهم الدراسي في الطور الأول وفي حدود المقاعد البيداغوجية المفتوحة للسنة المعنية.

**المادة 31:** يخضع حاملو شهادة الليسانس الأجنبية، وقبل أي تسجيل في الماستر بجامعتنا، لمعادلة شهادتهم لدى الجهة المختصة بالوزارة الوصية، وتطبق عليهم الشروط والإجراءات القانونية والتنظيمية والبيداغوجية المطلوبة.

**المادة 32:** يحدد قرار وزاري ملف طلب معادلة شهادة الليسانس الأجنبية وكيفيات إيداعها، لتكون صالحة للتسجيل في الماستر، ويتكون الملف من الوثائق الآتية:

- نسخة من بطاقة الهوية لصاحب الطلب.
- نسخة من شهادة البكالوريا او شهادة أجنبية معترف بمعادلتها لها.
- نسخة من شهادة الليسانس الأجنبية المقدمة للمعادلة.
- نسخة من كشف النقاط أو ملحق الشهادة.





## الفصل الثالث: حقوق الطالب وواجباته

### الفرع الأول: حقوق الطالب

**المادة 39:** يمارس الطالب حقوقه في إطار القوانين والتنظيمات والأنظمة السارية، لا سيما:

- الحق في تعليم جامعي وتكوين للبحث ذي نوعية، والاستفادة من تأطير مؤهل يعتمد على طرائق ومناهج بيداغوجية عصرية، مكيفة ومتطورة.
- الحق في تقييم بيداغوجي منصف وعادل وغير متحيز.
- الحق في الانتقال والتدرج، والالتحاق بأطوار الدراسة الأخرى حسب الاستحقاق.
- الحق في استغلال الرصيد العلمي والمعرفي للجامعة، من خلال مكنتاتها وكل الوسائط المتاحة.
- الحق في الإعلام والتوجيه والإشراف والمرافقة البيداغوجية.
- أن يحظى بكل احترام وتقدير الأسرة الجامعية، وحفظ كرامته.
- أن لا يخضع لأي تمييز له علاقة بالجنس أو الجهة أو العرق أو بأية ميزة أخرى.
- الحق في حرية التعبير والرأي في إطار القانون والتنظيم.
- الحق في الأمن والنظافة والوقاية الصحية والضمان والحماية الاجتماعية.
- الحق في المنحة الدراسية والإيواء والإطعام والنقل، وفقا للقانون والتنظيم.
- حق ممارسة النشاطات العلمية والثقافية والرياضية التي تنظمها الجامعة.
- حق التأسيس والانضمام إلى الجمعيات (التنظيمات) الطلابية والنوادي العلمية والثقافية والرياضية بالجامعة.
- الحق في الترشح لانتخابات التمثيل الطلابي في الهيئات الإدارية والبيداغوجية والحق في الانتخاب.
- ممارسة كامل حقوقه المرتبطة بنظام الدراسة والتعليم المفصلة أدناه.

### الفرع الثاني: التزامات الطالب وواجباته

**المادة 40:** يلتزم الطالب بكل الواجبات القانونية والتنظيمية والنظامية، وأداب وأخلاقيات الجامعة، لاسيما:

- أداء واجباته البيداغوجية المرتبطة بنظام الدراسة والتعليم.
- ضرورة الحضور في حصص الدروس (المحاضرات) ما لم يقرر فريق التكوين إجبارية حضورها وجوبا.
- إجبارية حضور حصص الأعمال التوجيهية والتطبيقية.
- احترام الأحكام القانونية والتنظيمية والنظامية سارية المفعول، وميثاق الأخلاقيات والآداب الجامعية.
- المحافظة على وثائقه البيداغوجية المسلمة له.
- احترام كرامة وسلامة وحرية كل مقومات الأسرة الجامعية، والالتزام بالحس المدني وحسن الخلق.
- احترام قواعد النظام والانضباط، الأمن والنظافة، الهيئة والمظهر، والامتناع عن التدخين داخل الحرم الجامعي...
- التصريح بمعلومات صحيحة ودقيقة عند أول تسجيل، و عند كل اقتضاء.
- احترام قواعد تدرج السلم الإداري وصلاحيات الإدارة البيداغوجية، لمعالجة أي وضعية إدارية أو بيداغوجية.
- المحافظة على ممتلكات الجامعة والوسائل البيداغوجية التي توضع تحت تصرفه.
- الخضوع لتدابير المراقبة والتفتيش النظاميين، واستظهار بطاقته عند كل طلب.
- عدم إدخال سيارته الخاصة أو اصطحاب أشخاص أجنب إلى الجامعة، إلا برخصة.
- عدم تنظيم أي نشاط مهما كان نوعه، أو توزيع منشورات أو عرض إعلانات، إلا برخصة مسبقة.
- عدم المشاركة في أي تظاهر أو تجمع غير مرخص به أو احتجاج يستهدف الإخلال بالنظام أو عرقلة النشاط البيداغوجي.

## الفصل الرابع: نظام الدراسة للحصول على شهادتي الليسانس والماستر

### الفرع الأول : مفاهيم وأحكام وقواعد مشتركة

**المادة 41:** ينظم التكوين لنيل شهادة الليسانس أو شهادة الماستر حسب ميادين التكوين والفروع (الشعب) والتخصصات المفتوحة، ويقدم على شكل مسالك نموذجية، بما يسمح للطلاب من اختيار المسلك الموافق لمؤهلاته ومشروعه المستقبلي.

يحدد بقرار من وزير التعليم العالي والبحث العلمي قائمة ميادين وفروع التكوين واختصاصاتها.

يكون التكوين في الليسانس والماستر ذا غاية أكاديمية أو مهنية.

### - ميدان التكوين

**المادة 42:** يعتبر ميدان التكوين مجموعة منسجمة من الشعب ( الفروع ) والتخصصات، مجمعة في شكل متجانس من الناحية الأكاديمية أو من ناحية المنافذ المهنية للتكوين، تترجم مجالات كفاءات الجامعة.

**المادة 43:** يعين مسؤول فريق ميدان التكوين بقرار من الوزير المكلف بالتعليم العالي باقتراح من مدير الجامعة، لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة، ويكلف بالمهام الآتية:

- تنشيط أعمال فريق ميدان التكوين.
- اقتراح البرنامج البيداغوجي لمسارات التكوين.
- اعداد مرات بين مسارات التكوين للسماح بالتوجيه التدريجي للطلبة.
- وضع مناهج بيداغوجية متوافقة.
- تنظيم تقييم أشكال التكوين والتدريس.
- السهر على انسجام المسارات وابداء الرأي فيما يخص جدوى مسار التكوين أو تعديله.
- السهر على الانسجام العام للتربصات المنصوص عليها في التكوين.
- مساعدة رئيس القسم في التسيير البيداغوجي.

### - فرع أو الشعبة التكوين

**المادة 44:** يعتبر الفرع (الشعبة) تفرعا وجزء من ميدان التكوين، ويحدد خصوصية التعليم فيه، وقد يكون أحادي التخصص أو متعدد التخصصات.

**المادة 45:** يعين مسؤول فريق شعبة التكوين بمقرر من مدير الجامعة لمدة ثلاث سنوات، قابلة للتجديد مرة واحدة، ويكلف بالمهام الآتية:

- تنشيط أعمال فريق شعبة التكوين.
- اقتراح قائمة الاختصاصات التي تكوّن الشعبة.
- اقتراح فتح أو غلق اختصاصات في الشعبة.
- متابعة وضع الاشراف في الطور الأول.
- وضع طريقة انجاز ومتابعة التربصات.
- اقتراح اجراءات بيداغوجية من أجل التسيير الحسن للتكوين القاعدي والجذوع المشتركة.

## - الاختصاص (التخصص)

**المادة 46:** يعتبر الاختصاص (التخصص) تشعباً لفرع التكوين، يحدد بدقة مسار ومسلك التكوين والكفاءات الواجب تحصيلها من قبل الطالب.

**المادة 47:** يعين مسؤول فريق الاختصاص (التخصص) بمقرر من مدير الجامعة لمدة ثلاث سنوات قابلة للتجديد مرة واحدة، ويكلف بـ :

- تنشيط أعمال فريق الاختصاص.
- السهر على انجاز أهداف التكوين في الاختصاص الذي يكلف به.
- اقتراح كل تدبير من شأنه تحسين برنامج تكوين الاختصاص.
- ترقية وتنشيط آليات الادمج المهني للمخرجين.
- اقتراح تدابير بيداغوجية من أجل التسيير الحسن لاختصاصات التكوين.

## - عرض التكوين

**المادة 48:** تهدف عروض التكوين إلى وضع خطة لتنفيذ مسارات التكوين في الليسانس والماستر ومجمل خصائصها البيداغوجية، في الميادين والفروع والتخصصات المفتوحة بالجامعة، وتشكل دفتر شروط لإنجاز التكوين المعني.

**المادة 49:** تحدد عروض التكوين بدقة: أهداف التعليم في مسار معين، شروط الالتحاق، المؤهلات والمهارات المستهدفة وقابلية التشغيل، الامكانيات المادية والتجهيزات المتوفرة، إمكانيات التأطير البيداغوجي المعتمدة، مخابر البحث المشاركة، مجالات التريص والتكوين في المؤسسات ومشاريع البحث، فضاءات الأعمال الشخصية، بطاقيات تنظيم التعليم في كل سداسي من مسار التكوين التي تبين: أشكال التدريس، وحدات التعليم وموادها من حيث معالماتها وأرصدها وحجمها الساعي والأسبوعي والسداسي وطرق تقييمها ومراقبتها...

**المادة 50:** تعتمد مشاريع التكوين، بعد المصادقة عليها من الهيئة الوطنية المختصة، وتؤهل بموجب قرار وزاري.

**المادة 51:** تخضع، عند الاقتضاء، عروض التكوين في الليسانس لإجراء المطابقة وفي الماستر لإجراء المواءمة، كما تخضع لكل تعديل ضروري.

## - مسلك التكوين والمعبر

**المادة 52:** مسلك التكوين هو مجموعة منسجمة لوحدات تعليمية مكونة لطور تكوين محدد، ويحدد مسلك التكوين النموذجي من طرف فريق التكوين ضمن عرض التكوين، غير أنّ التنظيم العام للتعليم ينبغي أن يسمح ببناء مسالك فردية.

**المادة 53:** تنظم الوحدات التعليمية بطريقة بيداغوجية منسجمة، بما يسمح في نفس الوقت بالتوجيه التدريجي للطلاب، وبالتخصّص المكثّف مع رغباته و قدراته.

**المادة 54:** المعبر فرصة تمكن الطالب من تعديل مسلك تكوينه في مؤسسته الأصلية أو في مؤسسة أخرى في إطار نظام الحركية.

## - الوحدات التعليمية

**المادة 55:** تتكون الوحدة التعليمية من مادة دراسية أو مجموعة مواد، لها أهداف تعليمية وتكوينية، تقدم وفق أشكال التدريس المتعددة، وتشمل: وحدات تعليمية أساسية، وحدات تعليمية اكتشافية، وحدات تعليمية منهجية، وحدات تعليمية أفقية (عرضية).

يسند للوحدة التعليمية والمواد المكونة لها معامل، وتكتسب وتقيم بنقطة، وتقاس بأرصدة، ويمكن الاحتفاظ بها وتحويلها.

**المادة 56:** تضم وحدة التعليم الأساسية مواد التعليم الأساسية الضرورية لمواصلة الدراسة، وتشمل 18 رصيدا، يمثل 60% من أرصدة السداسي.

**المادة 57:** تمكّن وحدة التعليم المنهجية الطالب من اكتساب الذاتية في التحصيل والعمل البيداغوجيين، وتشمل 09 أرصدة، تمثل 30% من أرصدة السداسي.

**المادة 58:** تمكن وحدة التعليم الاكتشافية الطالب من توسيع مجاله المعرفي وتفتح له منافذ أخرى في حالة إعادة توجيهه.

**المادة 59:** تمنح وحدة التعليم الأفقية (العرضية) الطالب مفاتيح اكتساب ثقافة عامة وآليات فنية لاندماجه وتكيفه مع وسط متغير باستمرار، وهي تجمع مواد تعليم في اللغات الحية والأجنبية والإعلام الآلي وتكنولوجيات الإعلام والاتصال والانسانيات والمجتمعات...

**المادة 60:** تشمل وحدتا التعليم الاكتشافية والأفقية 03 أرصدة، ويمثلان 10 % من أرصدة السداسي.

### - السداسي وحجمه الساعي

**المادة 61:** تقسم أطوار الدراسة إلى سداسيات، كنظام إلزامي في دراسات الليسانس والماستر، وهو فترة زمنية من 14 إلى 16 أسبوعا، بمعدل 25 ساعة من العمل الحضوري أسبوعيا، أي بحجم من 350 إلى 400 ساعة في كل سداسي.

بالإضافة إلى حجم ساعي في كل سداسي للعمل الشخصي وأعمال أخرى عند الاقتضاء.

يشمل السداسي وحدات تعليمية، وهو فترة مرجعية للامتحان والتقييم، وتشمل السنة الجامعية سداسيين.

### - السنة الجامعية وحجمها الساعي

**المادة 62:** السنة الجامعية الأكاديمية تتكون من سداسيين اثنين، تتشكل من 28 إلى 32 أسبوعا، وبحجم ساعي إجمالي يتراوح بين 700 إلى 800 ساعة من العمل الحضوري.

بالإضافة إلى حجم ساعي للعمل الشخصي وأعمال أخرى عند الاقتضاء.

**المادة 63:** يحدد الحجم الساعي المرجعي للتدريس وفق المعادلة الآتية: ساعة واحدة (01) من الدروس تعادل ساعة ونصف (01 سا 30 د) من الأعمال الموجهة، وتعادل ساعتين (02 سا) من الأعمال التطبيقية.

### - الرصيد

**المادة 64:** الرصيد هو أساس وحدة لقياس التعليم المحصل من الطالب، ويمثل عبئ كَمّ العمل المطلوب لبلوغ أهداف وحدة التعليم أو المادة، ويحدد عدد الأرصدة لكل وحدة تعليمية والمواد المشكلة لها على أساس العمل البيداغوجي الشامل والمطلوب، وتقاس حسب الحجم الساعي للسداسي الضروري لاكتساب المعارف والمؤهلات، عن طريق مختلف أشكال التعليم، وكذلك حسب النشاطات الواجب على الطالب أداءها في نفس السداسي.

**المادة 65:** يعادل الرصيد الواحد (01) حجما ساعيا ما بين 20 و25 ساعة في السداسي، ويشمل مختلف أشكال التعليم المذكورة أعلاه، بما فيها ساعات العمل الشخصي للطالب ونشاطاته الأخرى.

**المادة 66:** تقاس الأرصدة لمادة معينة، بالنظر إلى أهميتها وأثرها في مجمل المسار الدراسي، وما يناسبها من حجم ساعي ضروري وفعلي لتدريس برنامجها خلال سداسي، مقارنة بالمواد الأخرى المشكلة لمختلف الوحدات التعليمية.

ويحدد رصيد المادة لسداسي بقسمة حجمها الساعي السداسي المحدد سلفا، على العدد المرجعي القانوني من ساعات التدريس المقدر بين 20 و25 ساعة، والحاصل يشكل عدد أرصدة المادة خلال سداسي.

**المادة 67:** يمثل عدد الأرصدة الممنوح للوحدة التعليمية في مجمله، مجموع الأرصدة الممنوح بصفة فردية لكل مادة مكونة لهذه الوحدة التعليمية.

**المادة 68:** تحدد القيمة الإجمالية لأرصدة الوحدات التعليمية المكونة للسداسي بثلاثين (30) رسيدا، وللسنة بستين (60) رسيدا.

### - المعامل

**المادة 69:** يسند لكل مادة معامل يعبر عن أهميتها ووزنها ضمن وحدة تعليمية معينة، بالنسبة لباقي المواد المشكلة لها، وهناك طريقتين عمليتين لتحديد معامل المادة:

- أن يكون معامل المادة أو المواد المشكلة للوحدات التعليمية متناسبا مع عدد الأرصدة المسندة لها.
  - أن يكون معامل المادة أو المواد المشكلة للوحدات التعليمية يساوي ويوافق حجما ساعيا أسبوعيا من العمل الحضوري (دروس، أعمال موجهة وأعمال تطبيقية وأعمال أخرى).
- يمثل المعامل الذي يعطي لوحدة تعليمية، مجموع معاملات موادها.

### - العلامة

**المادة 70:** العلامة هي النقطة المحصل عليها بعد عمليات التقييم المختلفة في مادة معينة، وتعبر عن نوعية هذه النتائج.

## الفرع الثاني: تنظيم وتوزيع التعليم في اليسانس ومهمة الإشراف ومشروع التخرج

### - تنظيم التعليم في اليسانس

**المادة 71:** ينظم التكوين لنيل شهادة اليسانس حسب ميادين التكوين والفروع والتخصصات، ويقدم وفق مسالك نموذجية لمدة ثلاث (03) سنوات، تتوزع على ستة (06) سداسيات، تتضمن وحدات تعليمية أساسية ومنهجية واكتشافية وأفقية (عرضية) والمواد المشكلة لها.

يحدد لكل وحدة تعليمية والمواد المشكلة لها رسيدا ومعاملا وحجما ساعيا، أسبوعيا وسداسيا، يوزع بين الدروس والأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية والعمل الشخصي.

**المادة 72:** يتضمن التكوين في اليسانس ثلاث (03) مراحل:

- المرحلة الأولى: تتضمن التعليم القاعدي والاستكشافي المشترك ما بين نفس مجموعة فروع الميدان، وتشكل بالنسبة للطلاب مرحلة الاندماج و التكيف مع الحياة الجامعية واكتشاف المبادئ الأولية للتخصصات، وتخص السداسيين الأول والثاني.

- المرحلة الثانية: التعمق وترسيخ المعارف والتوجيه التدريجي تمهيدا لمرحلة التخصص، وتخص السداسيين الثالث والرابع من التكوين

- المرحلة الثالثة: مرحلة التخصص، وتسمح باكتساب المعارف والمؤهلات المطلوبة، وتكون في السداسيين الخامس والسادس.

**المادة 73:** ينظم طلبة اليسانس، حسب السنوات والبيادين والفروع والتخصصات، في مجموعات لتلقي الدروس مقسمة إلى أفواج للأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية.

يلتزم الطالب بهذا التقسيم ولا يمكنه تغيير مجموعته أو فوجه إلا بترخيص مكتوب يمنحه رئيس القسم، لأسباب مبررة.

## - مهمة الإشراف

**المادة 74:** يهدف الإشراف إلى متابعة ومرافقة طالب السنة الأولى في الليسانس بغية اندماجه في الحياة الجامعية وتسهيل حصوله على المعلومات حول عالم الشغل، من خلال إحاطته بجوانب عديدة:

- الجانب الإعلامي والإداري: ويأخذ شكل الاستقبال والتوجيه والوساطة.
- الجانب البيداغوجي: المرافقة في التعليم وتنظيم العمل الشخصي للطلاب ومساعدته في بناء مساره الدراسي.
- الجانب المنهجي: تلقيه مناهج العمل الجامعي بصفة فردية وجماعية.
- الجانب التقني: توجيهه في استعمال الأدوات والدعائم البيداغوجية.
- الجانب النفسي: تحفيز الطالب وحثه على متابعة مساره التكويني.
- الجانب المهني: مساعدة الطالب على إعداد مشروعه المهني.

**المادة 75:** تنشأ بالجامعة لجنة تدعى لجنة الإشراف، تسهر على السير الحسن للنشاطات المرتبطة بتطبيق الأحكام التنظيمية المتعلقة بمهام الإشراف على مستوى الجامعة، وتخضع في سيرها لأحكام نظامها الداخلي وإطارها التنظيمي.

**المادة 76:** تتشكل لجنة الإشراف من مدير الجامعة رئيساً، نائب مدير الجامعة المكلف بالبيداغوجيا، مسؤولي ميادين التكوين، وأساتذة باحثين يعينهم مدير الجامعة.

يعين مدير الجامعة ورئيس اللجنة، نائباً له ومقرر اللجنة.

**المادة 77:** تسند مهمة الإشراف إلى الأستاذ الباحث الممارس في الجامعة، ويمكن عند الحاجة دعوة الطلبة المسجلين في الدكتوراه أو الماجستير للقيام بمهمة الإشراف، تحت مسؤولية الأستاذ الباحث المكلف بالإشراف.

**المادة 78:** يقترح فريق التكوين قائمة المشرفين على رئيس القسم لإبداء الرأي فيها، والذي يعرضها على عميد الكلية للموافقة عليها.

**المادة 79:** يعد الإشراف التزاماً فردياً بين المشرف وعميد الكلية، لمدة أقصاها تسعة (09) أشهر في السنة، وبحجم ساعي أسبوعي قدره أربع (04) ساعات، مع مراعاة سقف الحجم الساعي الأسبوعي بعنوان العمل الثانوي والمقدر بـ 12 ساعة.

**المادة 80:** يستفيد المشرف سواء كان أستاذاً باحثاً أو طالباً من مكافأة نقدية تدفع له كل ثلاثة (03) أشهر، يحدد مبلغها وفق التنظيم.

**المادة 81:** توفر الجامعة لكل من المشرف والطالب كل الوسائل والظروف الضرورية لإنجاح مهمة الإشراف وتحقيق أهدافها.

## - مشروع التخرج

**المادة 82:** يقترح على الطالب عند مطلع السنة الثالثة من الليسانس عنواناً لموضوع مذكرة نهاية الدراسة أو تقرير تربص، ويسند لهذا المشروع الشخصي عدد من الأرصدة يحدده عرض التكوين.

**المادة 83:** يجب أن يكون لهذا الموضوع علاقة وثيقة مع التخصص، وأن يعدّ بالتعاون مع الطالب، كما يمكن

لمؤسسات من القطاع الاجتماعي الاقتصادي، أن تقترح مواضيع لتربصات ميدانية، في إطار اتفاقيات للتعاون والتبادل.

**المادة 84:** يمكن تخفيف حجم التعليم في السداسي الأخير، حتى يتسنى للطلاب إنجاز العمل المطلوب.

**المادة 85:** يؤطر العمل الشخصي إجباريا من طرف أستاذ باحث، و من المحتمل أيضا أن يتم متابعة الطالب في الميدان من قبل مشرف ثان تابع لمؤسسة الاستقبال.

### - تنويع الدراسة في الليسانس

**المادة 86:** تتوج الدراسات في الطور الأول بشهادة ليسانس للطلبة الذين استوفوا مجمل شروط التمدرس والتدرج البيداغوجي واكتسبوا 180 رصيدا (بمعدل 30 رصيда في السداسي)، بعد تقديم مذكرة أو تقرير تربص.

تخضع شهادة الليسانس الأجنبية لإجراءات المعادلة وفقا للكيفيات المحددة في المادة 32 أعلاه.

### الفرع الثالث : تنظيم وتنويع التعليم في الماستر ومذكرة التخرج

#### - تنظيم التعليم في الماستر

**المادة 87:** لا يعد الانتقال من الطور الأول إلى الطور الثاني حقا مكتسبا للطلاب، بل يخضع للمعايير والشروط القانونية والتنظيمية التي تحدد شروط التسجيل في الدراسات الجامعية لنيل شهادة الماستر.

**المادة 88:** ينظم التكوين لنيل شهادة الماستر حسب ميادين وفروع التكوين والتخصصات، ويقدم وفق مسالك نموذجية لمدة سنتين، تتوزع على أربع (04) سداسيات، تتضمن وحدات تعليمية أساسية ومنهجية واستكشافية وأفقية (عرضية) والمواد المشكلة لها.

**المادة 89:** يحدد لكل وحدة تعليمية والمواد المشكلة لها رصيда ومعاملا وحجما ساعيا أسبوعيا يوزع بين الدروس والأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية، بالإضافة إلى الحجم الساعي للعمل الشخصي.

**المادة 90:** يتضمن التكوين في الماستر مرحلتين (02):

- المرحلة الأولى: التعليم المشترك وتعميق المعارف والتوجيه التدريجي

- المرحلة الثانية : تخصص التكوين والتدريب على البحث وتحرير مذكرة

**المادة 91:** ينظم طلبة الماستر في مجموعات وأفواج بالشكل المحدد في المادة 73 أعلاه.

#### - إعداد ومناقشة مذكرة الماستر

**المادة 93:** تشكل مذكرة الماستر شوطا رئيسا في المسار الدراسي للطلاب في الطور الثاني، وتدخل ضمن مكونات الوحدات التعليمية الأساسية، وتعمل إدارة القسم على توفير كامل الشروط لتمكين الطالب من إعدادها ومناقشتها في الأجل المحددة.

**المادة 94:** تهدف مذكرة الماستر إلى تنمية قدرات الطالب على البرهنة والتفكير العميق، والاستنتاج وشرح نتائج الأحداث والوقائع وتدوينها في شكل قابل للاستغلال، وينبغي أن تستجيب مواضيعها للأهداف البيداغوجية للتكوين من جهة ولأهداف البحث والتنمية الاقتصادية والاجتماعية من جهة أخرى.

**المادة 95:** يقترح فريق التكوين مواضيع الماستر ويصادق عليها من طرف اللجنة العلمية للقسم، التي تعلنها للطلبة عن طريق النشر أو بأي وسيلة إعلام مناسبة، ويتكفل مسؤول الشعبة ومسؤول الاختصاص، بالتنسيق مع رئيس القسم، بتوزيع هذه المواضيع على الطلبة، ويمكن عند الضرورة اللجوء إلى ترتيب الطلبة حسب درجة الاستحقاق من أجل تحديد الاختيار.



كما يمكن للطلاب اقتراح موضوع لمذكرة تخرجه من اختياره، قد يسند له بعد موافقة اللجنة العلمية.

**المادة 96:** تتوج مذكرة الماستر بإعداد وثيقة، يحدد شكلها وحجمها وأجال إنجازها من طرف فريق التكوين.

**المادة 97:** تجري مناقشة مذكرة الماستر في جلسة علنية وفي دورة واحدة نهاية السنة الجامعية، ويمكن استثناء تنظيم دورة ثانية شهر سبتمبر من نفس السنة، للحالات المتأخرة والمبررة من طرف الأساتذة المشرفين.

تصدر تعليمة تحدد تواريخ إيداع مذكرات الماستر ومناقشتها، تنشر بكل الوسائل الممكنة لإعلام الطلبة بها.

**المادة 98:** يعين أعضاء لجنة المناقشة من طرف مسؤول الشعبة ومسؤولي التخصصات، بالتنسيق مع رئيس القسم، والتي تتكون من ثلاثة (03) إلى خمسة (05) أعضاء: الرئيس، الممتحن، المشرف (مقررا) ومساعد مشرف، عند اللزوم.

كما يمكن اللجوء إلى ممتحن ثان واحتمال دعوة عضو آخر.

**المادة 99:** يحدد المجلس العلمي للكلية المنهج العام لتقييم وتنقيط المذكرة، على شكل شبكة للتنقيط تأخذ في الحسبان المحاور الثلاثة (03): المخطوط، العرض الشفهي والإجابة على الأسئلة.

تعتبر لجنة المناقشة سيده في مداولاتها، و تمنح علامة غير قابلة للتعويض وتقديرا موافقا لها، كالاتي:

الدرجة	العلامات	التقدير
أ	$18 \leq ع \leq 20$	ممتاز
ب	$16 \leq ع < 18$	جيد جدا
ج	$14 \leq ع < 16$	جيد
د	$12 \leq ع < 14$	قريب من الجيد
هـ	$10 \leq ع < 12$	مقبول

**المادة 100:** تصدر كل سنة جامعية مذكرات وتعليمات، وتنظم ندوات ولقاءات إعلامية وتوجيهية حول منهجية وطرق إعداد مذكرات التخرج في الليسانس والماستر.

### - تتويج الدراسة في الماستر

**المادة 101:** تتوج الدراسة في الطور الثاني بتسليم شهادة الماستر، للطلبة الذين استوفوا مجمل شروط التمدريس والتدرج البيداغوجي، والذين اكتسبوا 120 رصيدا بمعدل 30 رصييدا في السداسي، بعد تحرير مذكرة ومناقشتها أمام لجنة.

**المادة 102:** تسمح شهادة التكوين في الماستر المحصل عليها، للالتحاق بالطور الثالث (دكتوراه) عن طريق مسابقة اختيارية كتابية بعد قبول ملف الترشيح بناء على شروط حسب معدل الترتيب في دراسات الماستر.

**المادة 103:** تخضع شهادة الماستر الأجنبية، قبل أي ترشح لمسابقة في الطور الثالث لإجراءات المعادلة، بعد تقديم ملف للسلطة الوصية يتكون من الوثائق الآتية:

- نسخة من بطاقة الهوية لصاحب الطلب.

- نسخة من شهادة البكالوريا او شهادة أجنبية معترف بمعادلتها لها.

- نسخة من شهادة الماستر الأجنبية المقدمة للمعادلة.
  - نسخة من كشف النقاط أو ملحق الشهادة.
  - مجموع الشهادات الجامعية التي سمحت للمعني بالحصول على الشهادة موضوع المعادلة.
  - نسخة من الصفحة الرئيسية لمذكرة الماستر وملخص عنها.
  - كل وثيقة بيداغوجية أو إدارية تساهم في البث في طلب المعادلة، تكون محل طلب من الجهة المعنية.
  - يرفق الملف بترجمة رسمية عن الشهادة الأجنبية إذا كانت صادرة بلغة غير العربية أو الفرنسية أو الإنجليزية.
- تودع طلبات المعادلة بنفس الطريقة المحددة في المادتين 20 و32 أعلاه بالنسبة لمعادلة شهادة البكالوريا والليسانس الأجنيبتين.

## الفرع الرابع:

### أنماط وأشكال التدريس والتربصات الميدانية في الليسانس والماستر، ونظام المواظبة والحضور

#### - أنماط وأشكال التدريس

**المادة 104:** يتضمن التكوين حسب المسالك والمستويات المحددة، تعليما نظريا ومنهجيا وموجها وتطبيقيا، وينظم التعليم في كل طور تكوين في سداسيات تتضمن وحدات تعليمية.

**المادة 105:** تقدم الوحدات التعليمية والمواد المشكلة لها وفق عدة أشكال من التدريس: دروس نظرية، أعمال موجها، أعمال تطبيقية، محاضرات وملتقيات، مشاريع، تربصات، تقارير ومذكرات التخرج...

**المادة 106:** يهدف الدرس إلى تقديم الجانب النظري للمادة، ويعد حضور الطالب فيه ضروريا، ويكون إلزاميا بقرار من فريق التكوين.

**المادة 107:** الأعمال الموجهة تهدف إلى استيعاب وتعميق المعارف المقدمة خلال الدروس بواسطة تمارين تطبيقية أو كل نشاط بيداغوجي تختاره الفرقة البيداغوجية، ويعد حضورها إجباريا.

**المادة 108:** الأعمال التطبيقية تهدف إلى مساعدة الطالب على تطبيق جزء أو كل المعارف المقدمة في الدرس والتي تم تعميقها في الأعمال الموجهة، كما قد تكون وسيلة لتوضيح ودعم الدروس، ويعد حضورها إجباريا.

**المادة 109:** يتولى أساتذة باحثون مؤهلون مهام التدريس والتعليم في كل أشكاله، ويضمن تقديم الدروس الأستاذة، الأستاذة المحاضرون قسم «أ» و «ب» والأستاذة المساعدون قسم أ.

ويضمن الأساتذة المساعدون قسم «ب» والأستاذة المساعدون قسم «أ» عند الاقتضاء، تقديم الأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية.

#### - التربصات الميدانية وفي الوسط المهني للطلبة

**المادة 110:** تمثل التربصات الميدانية وفي الوسط المهني للإدماج و/أو ونهاية الدراسة، عنصرا أساسيا في تكوين الطالب الذي يحضر لشهادة الليسانس أو شهادة الماستر، لا ينفصل عن مساره البيداغوجي، بفضل أهميتها وقيمتها المضافة في تكوين الطالب.

**المادة 111:** تسمح هذه التربصات لطالب الليسانس بالتعرف على ظروف الوسط المهني وتجسيد معلوماته النظرية والتطبيقية المكتسبة خلال تكوينه، وتختتم بتحرير مذكرة نهاية الدراسة أو تقرير عن التربص وفقا لأهداف التكوين.

**المادة 112:** تسمح هذه التربصات لطلاب الماجستير بوضعه في جو مهني عملي يناسب تخصصه ومساره البيداغوجي، وتمكينه من تطبيق معارفه النظرية وتعميق درايته بالوسط المهني ومستلزماته، ويتوج بمناقشة علنية لمذكرة أمام لجنة.

**المادة 113:** تخضع تربصات نهاية الدراسة في الليسانس والماجستير لمتابعة بيداغوجية، ولتقييم وتنقيط من طرف لجنة خاصة.

**المادة 114:** يعاقب المتربص عن كل غياب غير مبرر خلال فترة تربصه بخضم مبلغ من التعويض يوافق فترة غيابه.

**المادة 115:** يعتبر التربص مكتسبا لكل طالب تحصل على علامة تساوي أو أكبر من 10/20 تكون قابلة للاحتفاظ في حال إعادة السنة، وعندما تكون العلامة أقل من 10/20، يلزم الطالب بإعادة التربص دون أي تعويض مالي.

**المادة 116:** تتم برمجة التربصات كل سنة جامعية بموجب اتفاقيات تبرم بين الجامعة والمؤسسات المستقبلية، ويخضع الطلبة المتربصون للقانون الداخلي للمؤسسة المستقبلية، ويضمن تأطيرهم أساتذة باحثون وعند الحاجة إطرارات تقنية مؤهلة.

**المادة 117:** يستفيد الطلبة المتربصون من تعويضات مالية يومية لتغطية مصاريف تربصهم، ومن تغطية الضمان الاجتماعي، وفقا للتنظيم.

**المادة 118:** يمنح الطالب عند نهاية تربصه شهادة تربص.

**المادة 119:** يجب على الطالب إيداع نسخة من تقرير التربص أو مذكرة نهاية الدراسة لدى المؤسسة مكان إجراء التربص.

## - المواظبة والحضور

**المادة 120:** يخضع الطلبة لقواعد المواظبة في حضور مختلف أشكال التدريس وفقا للقواعد القانونية والتنظيمية سارية المفعول، ولقواعد النظام الداخلي للجامعة.

**المادة 121:** يعد حضور الطالب في الدروس ضروريا، ويترك تقرير إجبارية الحضور لتقدير الفرقة البيداغوجية حسب أهمية المواد المشكلة للوحدة التعليمية وفق المادة 106 أعلاه.

**المادة 122:** يعد حضور الطالب في الأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية إجباريا طوال السداسي وفق المادتين 107 و108 أعلاه، ويجب على كل أستاذ مراقبة الحضور في كل حصة قصد حساب الغيابات التي تؤخذ بعين الاعتبار أثناء عملية التقييم.

**المادة 123:** تؤدي ثلاثة (03) غيابات غير مبررة أو خمسة (05) غيابات، حتى ولو كانت مبررة، في حصص الأعمال الموجهة لمادة معينة إلى إقصاء الطالب منها بعنوان السداسي الجاري.

تعتبر مبررة بعد تقديم سند الغياب، وفي حدود خمس (05) غيابات على الأكثر، الغيابات في حالات: وفاة أحد الأصول أو الفروع أو الحواشي المباشرة، عطلة أمومة أو عطلة مرضية أو الإقامة بالمستشفى، غياب بسبب ازدياد مولود للطلاب، المشاركة الرسمية في التظاهرات العلمية والثقافية والرياضية أو التمثيل الطلابي.

**المادة 124:** يستفيد الطلبة الخاضعون لمراقبة طبية مستمرة أو لعلاج خاص، أو المشاركون بصفة منتظمة في منافسات رياضة النخبة، إلى نظام مواظبة خاص ومكيف يناسب ظروفهم والتزاماتهم.

يقدم المعنيون لإدارة القسم ملفا كاملا يتضمن كل السندات والوثائق التي تثبت وضعيتهم.

**المادة 125:** كل غياب مبرر للطلاب في حصة العمل التطبيقي (مخبر، عمل ميداني أو تربص...) يمنحه حق

الاستفادة من حصة تعويضية خلال نفس السداسي إذا توفرت شروط ذلك.

**المادة 126:** كل غياب غير مبرر في حصة واحدة للعمل التطبيقي تمنح له علامة 00/20 عن تقرير هذه الحصة، ويحرم من كل حصة تعويضية.

يقصى الطالب من المادة بعنوان السداسي الجاري، إذا ثبت غيابه دون تبرير بأكثر من ثلث (1/3) عدد الحصص التطبيقية.

**المادة 127:** يبلغ في كل الحالات مبرر الغياب في حصص الأعمال الموجهة أو التطبيقية إلى مصالح القسم في أجل ثلاثة (03) أيام عمل فعلية الموالية لتاريخ الغياب، وإلا اعتبر المبرر غير مقبول.

يعد ختم البريد وتاريخه دليل إثبات في حالة تبليغ المبرر بوسيلة الإيداع أو الإرسال أو الفاكس أو أي وسيلة بريدية أخرى.

يؤشر رئيس القسم لزوما على مبرر الغياب ويحدد تاريخ تبليغه، وهذا قبل تسليمه لمسؤول المادة أو الوحدة التعليمية المعنية.

تودع نسخة من سند التبرير في ملف الطالب.

**المادة 128:** يلتزم الطالب في كل الأحوال بالتوقيت المحدد لبدية حصص التدريس، وفي حالة التأخر، يقرر أستاذ المادة، وفق سلطته التقديرية وبعد سماع تبريرات الطالب، إما السماح له بحضور الحصة أو منعه واعتباره غائبا.

يلتزم الطالب بقواعد الانضباط والاحترام والآداب الجامعية أثناء حصص التدريس، ولا يغادر قاعة الدراسة إلا بإذن من الأستاذ.

في حالة تأخر غير متوقع للأستاذ، يلتزم الطلبة بالبقاء في مدرج أو قاعة الدراسة إلى حين اتصال ممثلهم أو من ينوب عنه بإدارة القسم المعني، التي تتخذ الإجراء المناسب.

## الفرع الخامس: تقييم المعارف ونظام الامتحانات والاكساب

### - طرق مراقبة المعارف

**المادة 129:** تحدد عروض التكوين المؤهلة في الليسانس والماستر طرق تقييم المؤهلات والمعارف المكتسبة في كل مواد الوحدات التعليمية، عن طريق المراقبة المستمرة والمنتظمة أو عن طريق امتحان نهائي أو كلاهما معا.

**المادة 130:** يشمل تقييم الطالب كل أشكال التدريس، حسب مسلك التكوين: الدروس، الأعمال التطبيقية، الأعمال الموجهة، الخرجات الميدانية، التبرصات التطبيقية، الملتقيات والعمل الشخصي...

**المادة 131:** يتم تقييم الأعمال الموجهة من خلال عروض وبحوث وأسئلة كتابية وفروض منزلية وكل اجتهاد وعمل جماعي أو شخصي وفردى يقدره أستاذ المادة.

**المادة 132:** يتم تقييم الأعمال التطبيقية من خلال اختبارات كتابية وتقارير نشاطات الطلبة ونتائجها.

تعد علامة الدرس هي النقطة المحصل عليها في امتحان المراقبة النهائي

**المادة 133:** تنظم في نهاية كل سداسي دورة أولى لمراقبة المعارف والمؤهلات في شكل امتحان نهائي، كما تنظم دورة ثانية استدرائية.

## - سير الامتحانات



**المادة 134:** تصدر كل سنة جامعية تعليمة تحدد نظام سير امتحانات المراقبة وفق النصوص القانونية والتنظيمية والنظامية المعمول بها، كما تصدر في كل سداسي مذكرة تبين رزنامة وبرنامج هذه الامتحانات (تنظيم الحراسة، توقيت وأماكن إجرائها...).

يجب إعلام الطلبة بهذه التعليمات والمذكرات بكل طرق النشر القانونية المناسبة، كما تبلغ للأساتذة بصفة شخصية.

**المادة 135:** تنشر قوائم الطلبة المعنيين بالامتحانات وكذا الطلبة المقصين أمام القاعات والمدرجات والأماكن المخصصة لها.

**المادة 136:** يمنع كل طالب من المشاركة في امتحان المادة التي كان محل إقصاء منها بعنوان السداسي الجاري.

**المادة 137:** لا يسمح للطلاب بالمشاركة في الامتحان إذا لم يكن مسجلا في القوائم الرسمية لطلبة الجامعة.

**المادة 138:** تضبط قائمة الحضور في كل امتحان من قبل الأساتذة المراقبين.

**المادة 139:** يخضع الطلبة أثناء سير الامتحانات، تحت طائلة العقوبات التأديبية والتدابير البيداغوجية، للالتزامات الآتية:

- احترام كل التوجيهات المقدمة لهم من الأساتذة المراقبين أثناء سير الامتحانات.
- الحضور إلى قاعة الامتحان قبل انطلاقه بوقت كاف، وفي حالة تخلف أحدهم يحال على قسمه الذي يتخذ القرار المناسب في شأنه، في حين لا يسمح له بالمشاركة إذا وصل نصف ساعة (30 دقيقة) بعد توزيع الأسئلة، مع إحالته أيضا على قسمه لإثبات و تسجيل الواقعة.
- لا يسمح للطلاب مغادرة قاعة الامتحان إلا بعد مضي نصف ساعة (30 دقيقة) من توزيع مواضيع الامتحان، ولا يسمح له بالعودة مرة ثانية بعد تسليمه ورقة الإجابة.
- يخضع الطالب لرقابة صارمة أثناء سير الامتحانات ويلتزم باستظهار بطاقته عند كل طلب.
- لا يسمح للطلاب بالخروج أثناء سير الامتحان، إلا في حالة الاضطرار وبمرافقة أحد الأساتذة المراقبين.
- ينبغي على كل طالب التزود فقط بالأدوات المسموح بها لتمكينه من إجراء الامتحان، ولا يسمح له استعارة أدوات غيره إلا بعد الموافقة المسبقة للأستاذ المراقب.
- يمنع على الطلبة الجلوس أمام قاعات ومدرجات الامتحان لأي غرض كان أو إحداث ضجيج بجوارها.
- يمنع حمل أو استعمال الهواتف النقالة واللوحات الإلكترونية وساعات الأذن، وكل وسيلة قد تستعمل في الغش.
- يلتزم الطالب بتسليم ورقة امتحانه حتى ولو كانت بيضاء، والتوقيع على ورقة قائمة الحضور.

**المادة 140:** يحذر محضر لإثبات كل محاولة غش أو غش فعلي صادر عن طالب، وتحجز كل وسيلة مستعملة في الواقعة، ويمنع الطالب من مواصلة الامتحان، وتمنح له أليا علامة صفر من عشرين (00/20).

يحال الطالب وفق الأجال والتدابير القانونية والتنظيمية على المجلس التأديبي المختص، الذي يوقع ضده العقوبة المناسبة.

**المادة 141:** يحذر الاستاذ مسؤول قاعة أو مدرج الامتحان، محضر المراقبة وفق النموذج المعد لذلك والمسلم له من إدارة القسم، ويتضمن البيانات الآتية:

- مادة الامتحان، ودورته وتاريخ ووقت إجرائه.
- قائمة الاساتذة المراقبين وتوقيعاتهم، مع الإشارة إلى الغائبين منهم
- قائمة الطلبة الحاضرين وتوقيعاتهم وعدد الأوراق المسلمة.
- الوقائع المسجلة أثناء المراقبة كالغش المثبت أو محاولة الغش، انسحاب الطلبة...

### - الغياب في الامتحانات

**المادة 142:** ينبغي أن يبلغ مبرر الغياب في الامتحان إلى إدارة القسم خلال ثلاثة (03) أيام عمل فعلية الموالية لتاريخ الغياب، ويعتبر تاريخ وختم البريد دليل إثبات في حالة تبليغه عن طريق إحدى وسائل البريد، وبخلاف ذلك يعتبر المبرر غير مقبول.

يؤشر رئيس القسم لزوما على مبرر الغياب ويسلمه لمسؤول مادة الامتحان أو الوحدة التعليمية المعنية، وتدرج نسخة منه في ملف الطالب، ويستفيد الطالب الذي اعتبر غيابه مبررا من المشاركة في امتحان تعويضي.

**المادة 143:** تعتبر غيابات مبررة ومقبولة، بعد إثباتها بالسند المطلوب، في الحالات الآتية:

- وفاة أحد الأصول أو الفروع أو الأقارب، ويسمح للطلاب بالغياب مدة ثلاثة (03) أيام من تاريخ الوفاة.
  - عطلة الأمومة بسبب ازدياد ولد للأم الطالبة تحسب وفق القانون والتنظيم الساريين.
  - ازدياد ولد للأب الطالب، ويسمح بغياب لمدة ثلاثة (03) أيام من تاريخ الوفاة.
  - عطلة مرضية يسلمها طبيب محلف أو إقامة بمستشفى، بما يساوي مدة العطلة أو المكوث بالمستشفى.
  - استدعاء أو دعوة رسمية تسلم من هيئة مختصة ومؤهلة، يسمح للطلاب بالغياب لمدة النشاط أو المهمة.
  - في حالات القوة القاهرة المبررة بتقدير من الجهة المختصة.
- المادة 144:** كل غياب غير مبرر في الامتحان النهائي، يؤدي إلى منح الطالب علامة صفر من عشرين (00/20)، ولا يستفيد من أي امتحان تعويضي، وكذلك الحال إذا كان المبرر غير مقبول أو قدم خارج الأجال.

### - تصحيح وإعادة تصحيح أوراق الامتحان والاطلاع عليها

**المادة 145:** يجب على الطالب الممتحن تسليم ورقة الامتحان حتى ولو كانت بيضاء.

**المادة 146:** من حق الطالب الاطلاع على العلامات قبل المداورات لتصحيح أي خطأ وارد أثناء صب العلامات أو احتساب المعدل.

**المادة 147:** يحق للطلاب الاطلاع على أوراق امتحانه وعلى التصحيح النموذجي مع سلم التنقيط، ويمكنه في حالة عدم الرضى، وفي أجل أقصاه يومين (48 ساعة) عمل من الاطلاع، تقديم طلب خطي لدى رئيس القسم لإجراء تصحيح ثان، هذا الأخير يكلف أستاذا آخر من رتبة أعلى أو مساوية لرتبة المصحح الأول ومن نفس تخصصه.

لا يحق للطلاب الاطلاع على ورقة امتحانه بعد التصحيح الثاني، ولا يحق له مطلقا الاطلاع على أوراق الامتحان الاستدراكي.

**المادة 148:** يتحمل الطالب تبعات طلبه، التي تكون على أساس مقارنة نتائج التصحيح الثاني مع الأول كآلاتي:

- إذا كان الفارق بين العلامة الثانية والأولى > من ثلاثة نقاط يحسب المعدل بينهما.
- إذا كانت العلامة الثانية < من الأولى وكان الفارق ≤ ثلاثة نقاط، تحسب العلامة الثانية (الأعلى).
- إذا كانت العلامة الثانية > من الأولى وكان الفارق ≤ ثلاثة نقاط، تحسب العلامة الثانية (الأدنى).

وفي هذه الحالة، يحال الطالب على المجلس التأديبي.

**المادة 149:** يلتزم رئيس القسم والمصحح الثاني بقواعد السرية والموضوعية عند معالجة حالات طلب التصحيح الثاني.

### - **كيفية اكتساب وتحصيل: المادة، الوحدة التعليمية، السداسي والسنة الدراسية**

**المادة 150:** تعد علامة الدرس هي النقطة المحصل عليها في امتحان المراقبة النهائي، وتحسب علامة الأعمال الموجهة من علامات التقييم المستمر والمنظم للطلاب، وتحسب علامة الأعمال التطبيقية، على أساس معدل علامات الاختبارات وعلامات التقارير.

**المادة 151:** يحسب معدل المادة حسب الترتيبات المقترحة في عرض التكوين بين امتحان الدرس والأعمال التطبيقية والأعمال الموجهة والتقييم المستمر.

**المادة 152:** تكتسب المادة إذا تحصل الطالب على علامة تساوي أو تفوق 10/20.

**المادة 153:** تكتسب الوحدة التعليمية إذا تحصل الطالب على كل المواد المكونة لها، أو عن طريق التعويض إذا كان معدل مجموع المواد المكونة لها موزونة بمعاملاتها يساوي أو يفوق 10/20، وينجم عن ذلك اكتساب الأرصدة المسندة للوحدة التعليمية، وهي قابلة للاحتفاظ في نفس مسلك التكوين أو للتحويل في مسلك تكوين آخر يتضمن نفس الوحدة.

**المادة 154:** يعتبر السداسي مكتسباً لكل طالب تحصل على مجموع الوحدات التعليمية المكونة له أو عن طريق التعويض بين مختلف الوحدات التعليمية المكونة له، على أساس معدلاتها موزونة بمعاملاتها، إذا كان هذا المعدل يساوي أو يفوق 10/20.

ينجم عن ذلك اكتساب الأرصدة المسندة للسداسي والمقدرة بثلاثين (30) رصيداً.

**المادة 155:** تعتبر السنة محصلة لكل طالب اكتسب كل المواد أو الوحدات التعليمية أو السداسيين، بالتعويض أو بدونه.

وتكتسب السنة بالتعويض من خلال حساب معدل الوحدات التعليمية المشكّلة لها (ل1، ل2، ل3)، موزونة بمعاملاتها.

وينجم عن ذلك اكتساب الأرصدة المسندة لهذه السنة والمقدرة بستين (60) رصيداً.

**المادة 156:** لا يسمح للطلاب المقصى من مادة أو وحدة تعليمية الاستفادة من نظام التعويض في كل صورته.

### - **الدورة الاستدراكية (الدورة الثانية)**

**المادة 157:** يمكن للطلاب، في حالة إخفاقه وعدم نجاحه في الدورة الأولى، أن يشارك في امتحانات الدورة الثانية (الاستدراكية) في المواد غير المكتسبة بالنسبة للوحدات التعليمية غير المحصل عليها، ويحتفظ بالمواد المكتسبة.

وفي حالة اكتسابه وحدة تعليمية عن طريق التعويض، يمكنه المشاركة في امتحانات الدورة الاستدراكية (الثانية)، بالنسبة للمواد غير المكتسبة في هذه الوحدة.

يعتمد المعدل الأفضل بين الدورتين، كعلامة نهائية للطلاب.

**المادة 158:** تعتبر الوحدة التعليمية والسداسي مكتسبان بعد نتائج الدورة الثانية (الاستدراكية)، وفق نفس الشروط المحددة أعلاه. وتكون الأرصدة المسندة للمواد المكتسبة والمشكّلة للوحدة التعليمية غير المكتسبة، قابلة للاحتفاظ.

## - المداولات

**المادة 159:** تعتبر المداولات وسيلة لتقييم تدرّس الطلبة لفترة سداسي، وتنظم في نهاية كل دورة امتحان بالنسبة لكل وحدة تعليمية أو سداسي.

**المادة 160:** تتشكل لجنة المداولات لوحدة تعليمية من أساتذة الدروس والأعمال الموجهة والأعمال التطبيقية للمواد المشكلة لها.

تحيل اللجنة وجوبا إلى رئيس القسم وفي ظرف مغلق، محضر علامات الوحدة التعليمية مرفقا بمحاضر علامات المواد المشكلة لها وكل التوصيات الخاصة بالمداولات، عند اللزوم، في أجل أقصاه 24 ساعة (يوم عمل) قبل تاريخ إجراء المداولات السداسية.

**المادة 161:** تتشكل لجنة المداولات للسداسي من الأساتذة مسؤولي الوحدات التعليمية المشكلة للسداسي، وتعين الهيئة البيداغوجية المشرفة، رئيسا لها من بين أحد أعضائها ذوي الرتبة الأعلى.

**المادة 162:** تجتمع لجنة المداولات للسداسي الفردي (ل1، ل3، ل5-م1) والسداسي الزوجي (ل2، ل4، ل6-م2) لنفس السنة الجامعية، للقيام بمداولات السنة الجامعية المعنية.

**المادة 163:** تحدد مهام لجنة المداولات في:

- المصادقة على تدرّس الطلبة والنتائج المحصلة خلال سداسي.
- النظر في انتقال أو تأجيل أو إقصاء الطلبة من المواد أو الوحدات التعليمية أو السداسي.
- النظر وفق صلاحيتها وسلطتها التقديرية، في إمكانية إنقاذ الطلبة، حسب استحقاقهم، على أساس معايير التقييم الشامل لمساهمهم الدراسي برفع العلامة المعنية إلى 10/20، ولا يعد الانقاذ في حد ذاته حقا مكتسبا.
- اقتراح توجيه الطلبة المخفقين.

**المادة 164:** تصادق لجنة المداولات للسداسي الأخير من طور التعليم (ل6، م4) على كامل مسار الدراسة لطلبة الدفعة المعنية، وتقدم لمدير الجامعة محضر مداولاتها المتضمن قائمة الطلبة الناجحين بغرض إعداد شهادات النجاح المؤقتة وتسليمها لهم وتحضير الشهادات النهائية لتسليمها وفق الآجال والشروط المطلوبة.

**المادة 165:** يحرر محضر المداولات وفقا للشكل المحدد، ويكون خاليا من كل شطب أو خدش أو حشو، ويتضمن البيانات الآتية:

- كشف النقاط الشامل للمعدلات العامة لكل مادة ولكل وحدة تعليمية ولكل سداسي وكذا الأرصدة القابلة للاكتساب.

- اسم ولقب وإمضاء كل عضو مشارك في اللجنة، واسم ولقب كل عضو غائب.

- نتائج الطلبة الناجحين والراسبين والمفصولين.

- النسبة العامة للطلبة الناجحين والراسبين والمتخيلين والمفصولين حسب كل مادة ووحدة تعليمية، بالنسبة لعدد المسجلين.

- معايير الانقاذ المتفق عليها من طرف لجنة المداولات.

- تقريرا عن المداولات.

**المادة 166:** يعلم الطلبة وجوبا بالنتائج النهائية للمداولات المصادق عليها، عن طريق النشر القانوني والموقع الإلكتروني للجامعة وبكل وسيلة نشر مناسبة.



**المادة 167:** يمكن لكل طالب، وفي غضون ثلاثة (03) أيام الموالية لإعلان محضر المداولات الأول، تقديم طعن كتابي لرئيس القسم، وهذا في حالة ثبوت خطأ في إحدى البيانات الأساسية للمحضر أو في صب العلامات أو حساب المعدلات.

يحيل رئيس القسم ملفات الطعون على نفس لجنة المداولات، التي تنظر فيها مجدداً، ويحرر على إثرها محضر تعديلي يسمى «المحضر المصحح والإضافي للمحضر الأول». ينشر ويعلن هذا المحضر للطلبة وفق وسائل النشر المذكورة أعلاه.

**المادة 168:** يعد حضور أعضاء لجنة المداولات في كل صورها إجبارياً ويلتزم كل عضو فيها بقواعد السرية.

## الفرع السادس : الانتقال والتدرج في دراسات الليسانس والماستر

**المادة 169:** يعتبر الانتقال من سداسي إلى سداسي من نفس السنة الجامعية، ولنفس مسار التكوين، حقاً للطلاب المسجل بانتظام.

### - التدرج في الليسانس

**المادة 170:** ينتقل الطالب من السنة الأولى إلى السنة الثانية ليسانس، ويعتبر ذلك مكسباً له، إذا تحصل على السداسيين عن طريق التعويض أو بدون تعويض.

ويسمح له بالانتقال أيضاً إذا تحصل على ثلاثين (30) رصيداً على الأقل، منها 1/3 على الأقل في سداسي 2/3 في السداسي الآخر، ويمكنه في هذه الحالة الاحتفاظ بالمواد المكتسبة.

**المادة 171:** ينتقل الطالب من السنة الثانية إلى السنة الثالثة ليسانس، ويعتبر ذلك مكسباً له، إذا تحصل على السداسيات الأربعة لمسار التكوين بالتعويض أو بدون تعويض.

ويسمح له بالانتقال أيضاً إذا تحصل على تسعين (90) رصيداً على الأقل، واكتسب مسبقاً الوحدات التعليمية الأساسية المطلوبة لمواصلة الدراسات في التخصص، ويمكنه في هذه الحالة الاحتفاظ بكل المواد المكتسبة، ولفريق التكوين في هذه الحالة كل الصلاحيات لإجبار أو إعفاء الطالب من متابعة الدروس والأعمال الموجهة والتطبيقية بالنسبة للمواد غير المكتسبة.

**المادة 172:** قد يسمح فريق التكوين للطلاب الراسب في السنة الثانية أو الثالثة في مسلك تكوين، بإعادة التسجيل في نفس مسلك التكوين الأولي بصفة أولوية، أو توجيهه نحو مسلك آخر يتوافق وقدراته عن طريق المعابر، ولفريق التكوين في هذه الحالة أيضاً كل الصلاحيات لإجبار أو إعفاء الطالب من متابعة الدروس والأعمال الموجهة والتطبيقية بالنسبة للمواد غير المكتسبة.

**المادة 173:** لا يمكن للطلاب المسجل في الليسانس البقاء أكثر من خمس (5) سنوات، حتى في حالة إعادة توجيهه، بينما يسمح له استثناءً بإعادة التسجيل لسنة إضافية، إذا تحصل على 120 رصيداً أو أكثر.

### - التدرج في الماستر

**المادة 174:** ينتقل الطالب من السنة الأولى إلى السنة الثانية ماستر، ويعتبر ذلك مكسباً له، إذا تحصل على السداسيين الأولين لمسار التكوين. ويسمح له بالانتقال أيضاً إذا تحصل على خمسة وأربعين (45) رصيداً على الأقل، وعلى الوحدات التعليمية المشروطة لمواصلة الدراسة في التخصص.

يحتفظ الطالب بالمواد المكتسبة، ويعفى أو يجبر على متابعة الدروس والأعمال الموجهة والتطبيقية بالنسبة للمواد غير المكتسبة، وفق صلاحيات وتقدير فريق التكوين.

**المادة 175:** قد يسمح فريق التكوين للطلاب الذي لم يتمكن من الانتقال إلى السنة الثانية في مسلك تكوين،

بإعادة التسجيل في نفس المسلك بصفة أولوية أو توجيهه نحو مسلك آخر يتوافق وقدراته، وهذا عن طريق المعابر.

**المادة 176:** وفي كل الحالات لا يمكن للطلاب المسجل في الماجستير البقاء أكثر من ثلاث (03) سنوات.

### الفرع السابع : الترتيب والتوجيه

**المادة 177:** يرتب الطلبة حسب معدلات الترتيب، ويتم على أساس ذلك تحديد الأوائل في الدفعة المتخرجة أو في السنة المعنية، حسب الحالة، ويتولى ذلك لجنة تسمى «لجنة الترتيب والتوجيه».

**المادة 178:** يمنح ترتيب طلبة الدفعة المتخرجة، لا سيما الأوائل منهم، حقوقا وامتيازات يحددها التنظيم.

كما يفيد ترتيب الطلبة للسنة المعنية، في تحديد توجيههم نحو الفروع (ل2) والتخصصات (ل3) ضمن نفس مسار التكوين، عند الاقتضاء، ويتم التوجيه بناء على المعايير الآتية:

- رغبة الطالب المعبر عنها بموجب استمارة الرغبات.
- نتائج الطالب خلال سنوات الدراسة السابقة التي تحدد معدل ترتيبه.
- المقاعد البيداغوجية المتاحة في كل تخصص أو فرع.

**المادة 179:** يحسب معدل الترتيب، الذي يشكل معدل المعدلات العامة لسداسيات الدراسة المعنية، موزونة بالمعاملات التصحيحية التي تأخذ بعين الاعتبار: التأخيرات المتراكمة في اكتساب المواد والوحدات، الانتقالات بديون والانتقالات بعد الدورة الاستدراكية، وذلك وفق المعادلة الآتية:  $MC = MSE \{1 - a(r + d/2 + s/4)\}$  ، حيث أن:

$$MC = \text{معدل الترتيب.}$$

$$MSE = \text{معدل معدلات السداسيات المعنية.}$$

$$MSE = \sum (MS_i) / n \text{ و } MS \text{ هو معدل السداسي } i$$

$$a = \text{نسبة التخفيض المقدرة بـ: } 0.04.$$

$$r = \text{عدد التكرارات في السنة.}$$

$$d = \text{عدد الانتقالات بديون.}$$

$$s = \text{عدد الانتقالات بعد الدورة الاستدراكية في كل سداسي.}$$

$$n = \text{عدد السداسيات المعنية. (n محصورة ما بين: 1 و 6 بالنسبة لليسانس، و 1 و 4 بالنسبة للماستر)}$$

**المادة 180:** تتشكل لجنة التوجيه والترتيب من:

- نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات وكذا التكوين العالي في التدرج رئيساً.
- رؤساء الأقسام ومسؤولي الميادين والفروع (الشعب) والتخصصات.

**المادة 181:** تجتمع لجنة التوجيه والترتيب في دورة عادية بعد مداوات نهاية السنة، وعند اللزوم تجتمع في دورة استثنائية، وتدون نتائجها في محضر ممضى من طرف أعضائها، ويبلغ للطلبة عن طريق كل وسائل النشر المتاحة.

يمكن للطلاب تقديم طعن في نتيجة ترتيبه لدى إدارة القسم في أجل 48 ساعة الموالية لتاريخ النشر.

**المادة 182:** يمنح الطلبة الأوائل في دفعاتهم المتخرجة شهادات تقديرية تثبت هذا الاستحقاق، تستعمل في الأطر القانونية والتنظيمية المتاحة.

## الفرع الثامن :

### خصائص إصدار وثائق التخرج (شهادة النجاح المؤقتة، كشوف النقاط والوثيقة الوصفية)

**المادة 183:** يسلم الطالب عند تخرجه في الليسانس والماستر: شهادة نجاح مؤقتة، كشوف نقاط تبين نتائج كل سداسي على حدى ووثيقة وصفية مرفقة بشهادة التخرج، تحمل كل منها خصائص معينة وفق نماذج محددة بقرار من الوزير الوصي.

**المادة 184:** تعد شهادة النجاح المؤقتة وكشوف النقاط والوثيقة الوصفية الملحقة على ورقة من حجم 4 A، دون خدش أو تراكم في الكتابة أو لطح أو حشو أو حشر أو شطب.

#### - الخصائص المتعلقة بشهادة النجاح المؤقتة في الليسانس والماستر:

**المادة 185:** يحدد القرار الوزاري خصائص شهادة النجاح المؤقتة في الليسانس والماستر والمتعلقة بالأساسيات (الحيثيات) والتأشيرات المرجعية وبيانات المستفيد والسلطة الموقعة والمسلمة لهذه الشهادة.

تعيّن شهادة التخرج برقم تسجيلها وتاريخ توقيعها ورقم تسلسلي عند الاقتضاء، والتي تعد بيانات مرجعية لها.

**المادة 186:** لا تسلم إلا نسخة واحدة من شهادة النجاح المؤقتة في الليسانس والماستر، وعلى المعني عند اللزوم استخراج نسخة منها، ويشار إلى ذلك في أسفل الصفحة.

#### - الخصائص المتعلقة بكشوف النقاط في دراسات الليسانس والماستر:

**المادة 187:** يحدد القرار الوزاري خصائص كشوف النقاط لكل سداسي والخاصة بالدراسات في طوري الليسانس والماستر، حسب الحالة، والمتعلقة بالأساسيات (الحيثيات) وبيانات تعريف المستفيد وطور مساره الدراسي، والنتائج المحصل عليها حسب كل سداسي معني، وكذا بيانات السلطة المسلمة لهذه الوثيقة.

#### - الخصائص المتعلقة بالوثيقة الوصفية الملحقة بشهادتي الليسانس والماستر:

**المادة 188:** يحدد القرار الوزاري خصائص الوثيقة الوصفية الملحقة بشهادتي الليسانس والماستر، حسب الحالة، والمتعلقة بالأساسيات (الحيثيات) والتأشيرات المرجعية وبيانات تعريف المستفيد والسلطة المسلمة لهذه الوثيقة، وكذا بيانات تتعلق بالشهادة المسلمة من حيث الشكل والمحتوى، بالإضافة إلى إمكانيات التكوين الأكاديمي والمهني المتاحة.

## الفصل الخامس: التحويل، العتلة الأكاديمية والتخلي عن الدراسة

### الفرع الأول : التحويل وحركية الطلبة

**مادة 189:** التحويل هو انتقال الطالب المسجل بطريقة منتظمة، بناء على طلبه، للدراسة في مؤسسة جامعية أخرى، أو في كلية أو قسم آخرين ضمن نفس المؤسسة الجامعية، وفق الإجراءات والشروط القانونية والتنظيمية والبيداغوجية السارية، بعد موافقة الجهة الأصلية والمستقبلة.

**مادة 190:** يمكن أن يكون التحويل إلى مؤسسة أخرى ضمن نفس ميدان التكوين بتغيير فرع أو اختصاص التكوين، أو في نفس الفرع أو التخصص في حالات خاصة، كما يكون في ميدان تكوين مختلف.

ويكون التحويل بين الأقسام والكليات في نفس المؤسسة، بتغيير الميدان أو الفرع أو التخصص، حسب الحالة.

**مادة 191:** يكون تحويل الطالب من مؤسسة إلى أخرى، نحو فروع (سنة ثانية) وتخصصات (سنة ثالثة) غير مفتوحة على مستوى مؤسسته الأصلية، في إطار نظام الحركية في نفس مسار التكوين أو في مسار مختلف، بقرار يتخذ في إطار الندوة الجهوية للجامعات المختصة.

**مادة 192:** يؤخذ بعين الاعتبار عند نظر طلبات التحويل المعايير الآتية:

- الشروط البيداغوجية المطلوبة، حسب الحالة.
- السيرة التأديبية للطالب كما تبينه شهادة حسن السيرة والسلوك.
- نتائج الطالب خلال شوط المسار الدراسي المؤدى.
- عدد المقاعد البيداغوجية المتاحة.
- تقسيم الدوائر الجغرافية.

**مادة 193:** تقدم ملفات التحويل عبر الأرضية الإلكترونية المخصصة لهذا الغرض أو إلى الجهة البيداغوجية المؤهلة بالجامعة، حسب الحالة، في الفترات المحددة لذلك، ويرفض كل ملف ناقص أو وارد خارج الأجل المحددة أو لا يستوفي الشروط البيداغوجية والتنظيمية المطلوبة.

**مادة 194:** يتكون ملف التحويل من الوثائق الآتية:

- طلب في شكل استمارة للتحويل تقدم في ثلاث (03) نسخ، تملأ وتوقع من الطالب.
- شهادة التسجيل في مؤسسته الأصلية للسنة المعنية.
- نسخة عن كشف نقاط شهادة البكالوريا.
- نسخ عن كشوف النقاط لسنوات الدراسة السابقة.
- شهادة حسن السيرة والسلوك.

**مادة 195:** يلتزم الطالب المقبول للتحويل إلى الجامعة، بتقديم ملفه البيداغوجي الأصلي كاملاً إلى المصلحة المختصة، وبتأشير إجراءات التسجيل في الأجل المحدد، ويستلم شهادة تسجيله وبطاقته الجامعية، ويلتحق بمقاعد الدراسة وفق البرنامج المحدد لفوجه ومجموعته.

**مادة 196:** يرسل الملف البيداغوجي الأصلي للطالب، المقبول طلب تحويله إلى مؤسسة أخرى للتعليم العالي، إلى المؤسسة المستقبلة، مقابل إرجاع بطاقته الجامعية وشهادة تسجيله الأصلية للسنة الجارية وتقديم كل سندات التبرئة التي تمنحها مكنتات الجامعة وإدارة الخدمات الجامعية.

يلتحق المعني بمؤسسته الجديدة فور اتمام إجراءات التحويل.

## الفرع الثاني : العطلة الأكاديمية

**المادة 197:** يمكن للطالب تعليق تسجيله لأسباب استثنائية، تتمثل في:

- أمراض مزمنة، الأمومة، أو مرض طويل المدى.
- الخدمة الوطنية.

- الالتزامات العائلية المتعلقة بالأصول والفروع، وتنقل الزوج أو الأولياء بسبب الالتزامات الوظيفية.

**المادة 198:** يقدم الطالب، على مستوى إدارة القسم التابع له، طلبا خطيا يوضح فيه سبب تعليق دراسته، مرفقا بالملف المطلوب المتكون من: استمارة طلب العطلة الأكاديمية مملوءة وفق البيانات المحددة فيها، شهادة التسجيل للسنة الجامعية الجارية، بطاقة الطالب، شهادات التبرئة تمنح من مكاتب الجامعة، السند الذي يبرر طلبه.

يؤشر رئيس القسم على استمارة طلب العطل الأكاديمية ويبيد رأيه في ذلك بعد تأكده من سلامة الوثائق المشككة للملف.

وفي حالة عطلة أكاديمية لسبب طبي، يجب أن تتضمن رأي وتأشيرة طبيب الجامعة أيضا.

**المادة 199:** يحدد كل سنة جامعية بموجب مذكرة مصلحية، شروط وإجراءات وأجال تقديم طلبات العطل الأكاديمية، وفي كل الأحوال، وباستثناء حالات القوة القاهرة، يودع الطالب قبل امتحانات السداسي الأول من السنة الجامعية الجارية.

**المادة 200:** تدرس ملفات العطل الأكاديمية من طرف فريق التكوين ورئيس القسم المختصين، ويحرر محضر يبين الطلبات المقبولة والطلبات المرفوضة، مع تبرير سبب الرفض.

تحول الملفات مرفقة بالمحاضر إلى نيابة مديرية الجامعة للبيداغوجيا، لإصدار شهادات العطل الأكاديمية، بعد التأكد من مطابقتها للشروط القانونية والتنظيمية السارية.

**المادة 201:** يسلم للطالب شهادة العطلة الأكاديمية، ويبلغ رئيس القسم بنسخة منها، وتوضع أخرى في ملف الطالب وحالته الجامعية للحفاظ والمتابعة.

**المادة 202:** يعاد إدماج الطالب بعد انتهاء عطلته الأكاديمية بطلب منه، بموجب شهادة إعادة إدماج، وفي حالة استناده إلى سبب طبي، يخضع إدماجه لرأي طبيب الجامعة.

**المادة 203:** يلتزم الطالب بإعادة التسجيل في السنة الجامعية الموالية لانتهاء عطلته الأكاديمية، خلال الفترة المحددة لذلك، وإلا اعتبر في وضعية تخلي عن الدراسة.

**المادة 204:** لا تمنح العطلة الأكاديمية إلا مرة واحدة خلال المسار الدراسي للطالب.

## الفرع الثالث : التخلي عن الدراسة

**المادة 205:** يعتبر الطالب المسجل بانتظام، متخليا عن دراسته بعنوان السنة الجامعية، بإعلان من رئيس القسم، إذا لم يحضر أي شكل من أشكال التعليم المنظمة في دروس وأعمال موجهة و أعمال تطبيقية أو تربيص، خلال سداسي من السنة الجامعية.

**المادة 206:** يعتبر الطالب المسجل بانتظام مقصي من الدراسة بعنوان السنة الجامعية، إذا تقرر أنه متخل عن الدراسة في سداسي منها.

**المادة 207:** تلتزم الجامعة بتبليغ إدارة الخدمات الجامعية المختصة محليا، بقائمة الطلبة المتخليين عن الدراسة.

**المادة 208:** في حالة التخلي عن الدراسة أو الإقصاء، لا يخصص للطالب بإعادة الإدماج إلا مرة واحدة خلال مساره الدراسي، وذلك بعد دراسة ملفه من قبل الهيئة البيداغوجية المختصة، وحسب توفر المقاعد البيداغوجية.

## الفصل السادس : النظام التأديبي

### الفرع الأول : إنشاء وتشكيل واختصاصات المجالس التأديبية

**المادة 209:** يخضع كل طالب داخل الحرم الجامعي لقواعد الانضباط والنظافة والأمن وحفظ ممتلكات الجامعة ونظامها الداخلي، وكل الأحكام القانونية والتنظيمية السارية.

يخضع الطالب لكل الإجراءات والتدابير الرقابية والوقائية، ويلتزم بتقديم بطاقته عند كل رقابة أو طلب من الجهات المختصة.

**المادة 210:** ينشأ وينصب على مستوى المؤسسة، مجلس تأديبي للجامعة ومجالس تأديبية لكل كلية وقسم بالجامعة، تتميز بتشكيلتها واختصاصها، وتنظر في القضايا التأديبية للطلبة بسبب ما يرتكبونه من مخالفات.

**المادة 211:** يتشكل المجلس التأديبي لكل هيئة من:

- خمسة (05) أعضاء دائمين وخمسة (05) أعضاء إضافيين، يتم انتخابهم من طرف ومن بين أساتذة الهيئة المعنية.
  - عضو (01) دائم ممثل عن الطلبة وعضو (01) آخر إضافي، يتم انتخابهما من طرف ومن بين طلبة الهيئة المعنية.
- يرأس كل مجلس تأديبي مسؤول الجهة المعنية التي يتبعها أو مثله.

**المادة 212:** عهدة المجالس التأديبية ثلاث (03) سنوات جامعية.

**المادة 213:** يختص المجلس التأديبي للجامعة بالنظر في المخالفات، مهما كانت درجتها، المرتكبة داخل فضاءاتها البيداغوجية والإدارية غير الملحقة بالهيكل البيداغوجية للكلية أو القسم.

يختص المجلس التأديبي للجامعة أيضا بنظر الطعون ضد قرارات المجالس التأديبية للكلية والقسم، كما يفصل في طلبات العفو وإعادة الإدماج.

**المادة 214:** يختص المجلس التأديبي للكلية بالبحث في مخالفات الدرجة الثانية المرتكبة على مستوى الكلية.

**المادة 215:** يختص المجلس التأديبي للقسم بالبحث في مخالفات الدرجة الأولى المرتكبة على مستوى القسم.

### الفرع الثاني : المخالفات والعقوبات وسير الدعوى التأديبية

**المادة 216:** تعد مخالفات من الدرجة الأولى والعقوبات المقررة لها كالآتي:

العقوبات	المخالفات
- إنذار شفوي	- كل محاولة غش في الامتحان، أو غش ثابت أو غش مثبت مع سبق الإصرار.
- إنذار كتابي يدرج في الملف البيداغوجي للطلاب	- كل طلب تصحيح ثان لورقة الامتحان غير مؤسس.
- توبيخ يدرج في الملف البيداغوجي للطلاب	- كل حالة عدم امتثال لتوجيهات الإدارة والأساتذة الباحثين أو المكلفين بالأمن.
- تمنح آليا علامة صفر من عشرين ( 00/20 ) في الامتحان المعني، للطلاب الذي ثبت تورطه في فعل غش أو محاولة غش.	

**المادة 217:** تعد مخالفات من الدرجة الثانية والعقوبات المقررة لها كالآتي:

العقوبات	المخالفات
- الإقصاء من المادة أو الوحدة التعليمية المعنية	- حالات تكرار مخالفات الدرجة الثانية.
- الإقصاء من السداسي أو السنة الجارية حسب الحالة	- القذف، الشتم والكلام البذيء في حق أعضاء الأسرة الجامعة أو حمل أية وسيلة بنية الاضرار بالسلامة الجسدية لهم.
- الإقصاء لسداسيين أو سنتين حسب الحالة	- انتحال الهوية، التزوير واستعمال المزور وتحويل محتوى الوثائق البيداغوجية والادارية.
- الإقصاء لسداسيين أو سنتين حسب الحالة، في كل مؤسسة للتعليم العالي	- السرقات واستغلال الثقة وكل تحويل أو اتلاف عمدي لممتلكات المؤسسة
- تحسب مدة الاقصاء في المسار الجامعي.	- رفض الامتثال والخضوع للمراقبة القانونية داخل الحرم الجامعي
	- عرقلة السير الحسن للمؤسسة، الفوضى المنظمة، العنف، التهديد وكل حالات الاعتداء مهما كانت طبيعتها.
	- القيام بسلوك متعمد من شأنه إحداث الفوضى الموصوفة وعرقلة السير الحسن لمختلف النشاطات البيداغوجية.

**المادة 218:** يمكن للمجلس التأديبي، وفي حالة عدم ذكر المخالفة المرتكبة بشكل صريح في المادتين 216 و217 أعلاه، أن يكيف الخطأ المرتكب ويصنفه ضمن مخالفات الدرجة الأولى أو الثانية، حسب درجة الخطورة وما رتبته من نتائج.

**المادة 219:** لا تلغي العقوبات التأديبية أي متابعة قضائية وفق النصوص القانونية والتنظيمية سارية المفعول.

**المادة 220:** تتخذ الجهة البيداغوجية المؤهلة بمقرر مسبب، إجراءات تحفظية في مخالفات الغش والمخالفات من الدرجة الثانية، إلى حين صدور قرار المجلس التأديبي، وتحتسب مدة تنفيذها في مدة العقوبة المقررة.

**المادة 221:** تخطر الجهة البيداغوجية المختصة كتابيا عن كل مخالفة يتم معابنتها في أجل 48 ساعة من وقوعها.

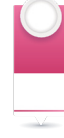
**المادة 222:** يبلغ مقرر العقوبة للطالب المعني، ويدرج في ملفه البيداغوجي، وينشر وفق الشكل المحدد له، كما يبلغ للمؤسسات الجامعية الأخرى ولمديرية الخدمات الجامعية المختصة، في حالة عقوبة الإقصاء لمدة سنة على الأقل.

**المادة 223:** يمكن للطالب الذي صدرت ضده عقوبة من المجلس التأديبي للكلية أو القسم، أن يقدم طعنا لدى المجلس التأديبي للجامعة، كما يمكنه في كل الحالات أن يلتمس كتابيا العفو لدى مدير الجامعة، وكل ذلك في أجل أقصاه 15 يوما من تبليغه مقرر العقوبة.

**المادة 224:** يتمتع الطالب من جديد بجميع حقوقه الجامعية، بعد انقضاء فترة العقوبة.

**المادة 225:** يعد كل مجلس تأديبي نظامه الداخلي ويصادق عليه، يحدد من خلاله نظام سيره وعمله وإجراءات سير الدعوى التأديبية بما لا يخالف نصوص القانون والتنظيم.

## الباب الثالث: المكتبات الجامعية



**المادة 226:** تضم الجامعة مكتبة مركزية ومكتبات للكليات ذات طابع متخصص.

**المادة 227:** يساعد مدير المكتبة المركزية في مهامه أربعة مصالح: مصلحة الاقتناء، مصلحة المعالجة، مصلحة البحث البيبليوغرافي ومصلحة التوجيه، بالإضافة إلى فروع داخلية.

**المادة 228:** يساعد مدير مكتبة الكلية في مهامه كل من: رئيس مصلحة تسيير الرصيد الوثائقي، ورئيس مصلحة التوجيه والبحث البيبليوغرافي، بالإضافة إلى فروع داخلية.

**المادة 229:** تتكفل مكتبات الجامعة لا سيما بالمهام الآتية:

- تمكين الطلبة والأساتذة والباحثين والمهتمين من ولوج المادة العلمية من خلال ما توفره من خدمات.
- مساعدة الطلبة والأساتذة والباحثين والمهتمين في بحوثهم البيبليوغرافية.
- اقتراح برامج اقتناء المراجع والتوثيق الجامعي بالتنسيق بين المكتبة المركزية ومكتبات الكليات.
- مسك بطاقيّة الرسائل والمذكرات لما بعد التدرج.
- تنظيم الرصيد الوثائقي باستعمال أحدث الطرق للمعالجة والترتيب، وتوفير الشروط الملائمة لوضعه في خدمة روادها.
- صيانة الرصيد الوثائقي والتحيين المستمر لعملية الجرد الوثائقي.
- تسيير الهياكل الموضوعية تحت سلطة مسيرتها.

**المادة 230:** المكتبة أداة بيداغوجية، توفر المادة العلمية اللازمة للطلاب في التدرج والطلاب الباحث فيما بعد التدرج، وفضاء للأستاذ الباحث والباحث الدائم لتعميق معارفه وتطوير مهاراته التعليمية والبحثية.

تعمل إدارة المكتبة، بالتنسيق مع الجهات البيداغوجية والإدارية والتقنية على مستوى مديرية الجامعة وكلياتها، من أجل توفير الظروف الضرورية والملائمة لبلوغ أهدافها وخدمة روادها.

**المادة 231:** تصدر مكتبات الجامعة وتجدد كل سنة جامعية، بطاقة المكتبة لفائدة طلاب الجامعة في مختلف الأطوار، وتفتح لأساتذتها وموظفيها حسابات خاصة تمكنهم من الإعارة، كما يجوز لهم استعمال فضاءاتها للبحث والمطالعة.

كما تمنح رخص خاصة لبعض الأساتذة والباحثين والطلبة من مؤسسات جامعية أخرى، ولبعض المهتمين للاستفادة من خدماتها.

**المادة 232:** تضع مكتبات الجامعة نظاما داخليا يحدد سير مصالحها الداخلية وشروط الاستفادة من خدماتها وعلاقاتها مع مستعمليها.

**المادة 233:** يتضمن النظام الداخلي لمكتبات الجامعة، خصوصا الأحكام الآتية:

- شروط الدخول إلى مكتبات الجامعة والاستفادة من خدماتها.
- شروط استخدام بطاقة المكتبة (أو الترخيص)، كوثيقة شخصية للطلاب لا يمكنه إعارتها ولا استعمالها من شخص آخر، ويجب استظهارها عند دخول المكتبة وعند كل طلب، وهي صالحة لسنة جامعية قابلة للتجديد



- في مطلع كل سنة جامعية مالية، وفي حالة ضياعها أو تلفها يلزم التصريح بذلك لدى إدارة المكتبة.
- توضع وسائل مكتبات الجامعة وأوعيتها العلمية في خدمة الطالب والباحث ورواد الجامعة، ويجب المحافظة عليها، ويتم استغلالها وفق قواعد تحقق للجميع المساواة والانصاف في الحصول على المادة العلمية والاستفادة من خدماتها.
  - يمنع إعارة الكتب والمخطوطات والموسوعات والقواميس والأطروحات وكل الأوعية المتوفرة في نسخة واحدة، وعند اللزوم يمكن إعارتها استثناء وفق شروط وإجراءات وأجال خاصة.
  - يحدد النظام الداخلي لمكتبات الجامعة عدد الكتب التي يمكن إعارتها لطلبة التدرج وما بعد التدرج، لاستعمالها أثناء المطالعة أو البحث داخل قاعات المكتبة أو خارجها في الوقت أو الفترة نفسها، كما يحدد فترة الإعارة الخارجية وشروط تجديدها.
  - يحدد النظام الداخلي لمكتبات الجامعة قواعد الانضباط والالتزام التي يجب على مستعمليها التقيد بها، لاسيما الالتزام بالهدوء وعدم الإزعاج بأي شكل كان، ومنع كل تجمع أو عمل جماعي أو سلوك يخل بالنظام...
  - يحدد النظام الداخلي لمكتبات الجامعة التدابير العقابية والتأديبية الداخلية ضد كل مستعير تأخر عن موعد إرجاع كتبه، أو تسبب في ضياعها أو تلفها بشكل يفقدها صلاحية استعمالها.
  - يحدد النظام الداخلي لمكتبات الجامعة القواعد الداخلية المتعلقة بالأمن والوقاية والنظافة الخاصة بها، وشروط تجسيدها والالتزام بها.
  - يلتزم الطلبة بتسوية وضعيتهم تجاه كل مكتبات الجامعة مع نهاية كل سنة جامعية وحصولهم على سند تبرئة بذلك، يستعمل لزوما لتجديد بطاقة انخراطهم واستفادتهم من خدمات المكتبة للسنة الجامعية الجديدة، وفي ملف إعادة التسجيل البيداغوجي، وفي كل عملية تحويل داخلي أو خارجي وعند تسليم شهادات التخرج.
  - يخضع كل مخالف لأحكام وقواعد النظام الداخلي لتدابير احترازية يتخذها مدير المكتبة في شكل تنبيه أو أمر بمغادرة المكتبة، أو توقيف مؤقت من دخولها، أو منع أو تعليق الإعارة أو أي تدبير آخر، حسب الحالة، يراه مناسبا.
  - في حالة ارتكاب الطالب مخالفة تأديبية وفقا للمواد المحددة لها أعلاه، يحرر مدير المكتبة تقريرا بالواقعة، ويبلغه إلى الهيئة البيداغوجية المختصة لاتخاذ الاجراءات اللازمة.
- المادة 234:** ينشر النظام الداخلي لمكتبات الجامعة بشكل واسع وبكل الوسائل الملائمة، ويلتزم جميع الأطراف بأحكامه وقواعده، ويعدل ويتم عند كل اقتضاء.



## الباب الرابع: الجمعيات الطلابية والنوادي العلمية



**المادة 235:** يتمتع طلبة الجامعة، المسجلين بانتظام، بحرية إنشاء الجمعيات (التنظيمات) الطلابية والنوادي العلمية بالجامعة أو فتح فروع لها، وكذا بحرية الانضمام إليها، طبقاً للقوانين والتنظيمات سارية المفعول.

### الفصل الأول : الجمعيات (التنظيمات) الطلابية

**المادة 236:** يخضع إنشاء الجمعيات الطلابية لقانون الجمعيات والنصوص التطبيقية له، ويتم اعتمادها بقرار من الجهة المختصة بحسب طابعها المحلي أو الوطني.

**المادة 237:** تبلغ نسخة من قرار الاعتماد ومحضر تنصيب أعضائها لإدارة الجامعة، كما تبلغ بكل تعديل قد يطرأ.

**المادة 238:** تلتزم الجمعيات الطلابية أو فروعها المعتمدة بالجامعة بتقديم برنامج نشاطها للسنة الجارية وحصيلة نشاطها للسنة الماضية في مطلع كل سنة جامعية جديدة.

**المادة 239:** المقرات والتجهيزات الموضوعة مؤقتاً تحت تصرف الجمعيات الطلابية لا يجب استخدامها إلا للأغراض المرخص بها من طرف الجامعة، بما يوافق مهامها وأهدافها.

**المادة 240:** يسمح للجمعيات الطلابية بتنظيم نشاطات داخل الجامعة ذات صلة بغرض إنشائها، بعد إذن مسبق من إدارة الجامعة، دون أن يسبب ذلك أي عرقلة للنشاطات البيداغوجية والعلمية، ويمنع استغلال أي نشاط مرخص لغير غايته.

**المادة 241:** يخضع دعوة أي شخص من خارج الجامعة بمناسبة إلقاء محاضرات أو مداخلات أو أشغال في إطار نشاطات الجمعيات الطلابية، للموافقة المبدئية لإدارة للجامعة.

وتكون دعوة أجنب للمشاركة في أشغال الجمعيات الطلابية مشروطة بترخيص مسبق من السلطة المختصة في الوزارة الوصية بناء على طلب مدير الجامعة.

**المادة 242:** يمنع على الجمعيات الطلابية ومنخرطيهم ممارسة كل نشاط يؤدي إلى الإخلال بالنظام والانضباط والسير الحسن للنشاطات البيداغوجية والعلمية، مهما كان نوعه.

**المادة 243:** يخضع أعضاء ومنتسبي الجمعيات الطلابية والمنخرطين فيها لنفس القوانين والأنظمة البيداغوجية والتأديبية المطبقة على الطلبة.

تخضع الجمعيات الطلابية، في سيرها وعملها وتنظيمها ونظامها التأديبي، للأحكام القانونية والتنظيمية السارية ولقوانينها الأساسية الخاصة، وكذا لأحكام النظام الداخلي للجامعة.

## الفصل الثاني : النوادي العلمية



**المادة 244:** تنشأ النوادي العلمية لدى مؤسسات التعليم العالي (الجامعة) من طرف الطلبة، الذين يتابعون بانتظام، تكويننا عاليا بالجامعة، وتخضع في إنشائها وتنظيمها وسيرها لأحكام قرار وزاري يصدره وزير التعليم العالي والبحث العلمي، ويتم التصريح بتأسيسها بمقرر من مسؤول المؤسسة المعنية (مدير الجامعة)، بعد تقديم ملف يتضمن:

- محضر الجمعية العامة التأسيسية
- مشروع القانون الأساسي للنادي العلمي.
- القائمة الإسمية للأعضاء المؤسسين مرفقة بشهاداتهم المدرسية للسنة الجامعية الجارية.
- تعهد شرفي يوقعه الأعضاء المؤسسون يلتزمون من خلاله بـ : عدم القيام بأي نشاط يخالف غرض إنشاء النادي العلمي وعدم استعمال مقراته في ما يخالف أهدافه وكذا احترام النظام الداخلي للمؤسسة.

**المادة 245:** ينشأ النادي العلمي لغرض علمي أو ثقافي محدد، ويعين مجال نشاطه وتسميته وتنظيمه وسيره في قانونه الأساسي، طبقا لأحكام القرار الوزاري المشار إليه في المادة 244 أعلاه.

يخضع النادي العلمي لأحكام قانونه الأساسي والنظام الداخلي للجامعة ولكل النصوص القانونية والتنظيمية السارية ذات الصلة.

**المادة 246:** يعمل مدير الجامعة وكل جهة مختصة بالجامعة على تشجيع وترقية ودعم تنظيم النشاطات العلمية والثقافية المدرجة في برامج مفصلة تعدها النوادي العلمية سنويا.

**المادة 247:** يخضع دعوة أي شخص من خارج الجامعة لإلقاء محاضرات أو مداخلات أو أشغال في إطار نشاطات النوادي العلمية للموافقة المسبقة لإدارة للجامعة.

وتكون دعوة متدخلين أجنب للمشاركة في نشاطات النادي العلمي مشروطة بترخيص مسبق من السلطة المختصة في الوزارة الوصية بناء على طلب مدير الجامعة.

**المادة 248:** يمكن للنادي العلمي، وفي حدود الفضاءات المتوفرة، الحصول على مقر له بالجامعة أو ملحقاتها، ويمكنه الاستفادة، عند الاقتضاء، من اعتمادات مالية في حدود الموارد المتاحة، لتغطية برامج نشاطاته.

**المادة 249:** يلتزم النادي العلمي بتبليغ مدير الجامعة بكل تعديل يطرأ على قانونه الأساسي أو على هيئاته التنفيذية في أجل ثلاثين (30) يوما من تاريخ إجرائه، تحت طائلة تعليق نشاطه بناء على تقرير معمل من مدير الجامعة.

**المادة 250:** تفقد صفة العضوية في النادي العلمي بفقدان صفة الطالب لأي سبب كان (التحويل من الجامعة، التخلي عن الدراسة، إنهاء الدراسة والتخرج...)، كما تعلق عضويته بسبب العطلة الأكاديمية أو التوقيف والإقصاء المؤقت من الدراسة...

كمت تفقد أو تعلق صفة العضوية طبقا للشروط التي يحددها القانون الأساسي للنادي العلمي.

**المادة 251:** يحل النادي العلمي بمقرر من مدير الجامعة في الحالات الآتية:

- مخالفة نشاطاته للنصوص القانونية والتنظيمية السارية ولأحكام قانونه الأساسي.
- عدم ممارسة أي نشاط خلال السنة الجامعية أو مزاولة أنشطة مخالفة للغرض من تأسيسه.

## الباب الخامس: أحكام ختامية



**المادة 252:** يمثل هذا الدليل خلاصة النصوص القانونية والتنظيمية والنظامية سارية المفعول في مجال التعليم والتكوين العاليتين في الطورين الأول والثاني، والتي تحكم وتنظم العملية البيداغوجية بمؤسسات التعليم العالي عموماً وجامعتنا بالخصوص، ويعدل ويتمم، كلما يطرأ تغيير أو تعديل في النصوص المرجعية.

**المادة 253:** تلتزم الإدارة البيداغوجية تجاه الطالب، بتوضيح وتفسير كل غموض أو لبس، بخصوص بنود وأحكام هذا الدليل.

**المادة 254:** لا يقبل اي احتجاج أو عذر من الطالب بسبب جهله لأحكام القانون والتنظيم والأنظمة السارية.

**المادة 255:** ينشر هذا الدليل في موقع الجامعة الإلكتروني ويوضع في متناول الطالب بكل وسائل النشر الملائمة.

**- والله ولي التوفيق -**

الملحق الأول

برامج الدراسة في اليسانس

## أولا : ميدان العلوم الإنسانية والاجتماعية

### أ - العلوم الإسلامية

وتتضمن الفروع الآتية:

- العلوم الإسلامية - أصول الدين
- العلوم الإسلامية - الشريعة
- العلوم الإسلامية - اللغة العربية والحضارة الإسلامية

### التعليم القاعدي المشترك في السنة الأولى علوم إسلامية (جذع مشترك)

#### سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	3سا 00د		1سا 30د		2	3	ترتيل وحفظ القرآن 1	وحدة تعليم أساسية
x	3سا 00د			3سا 00د	2	4	عقيدة	
x	x	3سا 00د	1سا 30د	3سا 00د	3	5	فقه العبادات 1	
x	x	3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	2	4	مدخل إلى أصول الفقه	
x	x	3سا 00د	1سا 30د		1	3	لغة عربية 1	
x		3سا 00د		1سا 30د	1	3	علوم القرآن 1	وحدة تعليم منهجية
x	x	3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	1	2	منهج البحث في العلوم الإسلامية والإنسانية	
	x	3سا 00د	1سا 30د		1	1	إعلام آلي 1	
x		3سا 00د		1سا 30د	1	2	تاريخ إسلامي: السيرة النبوية	وحدة تعليم استكشافية
x		3سا 00د		1سا 30د	1	2	مادة اختيارية: مدخل إلى علوم الاعلام والاتصال/ مدخل إلى علوم التربية	
	x	3سا 00د	1سا 30د		1	1	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
		<b>33.00</b>	<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>		

## سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
		أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
امتحان	مستمرة	3 سا 00د		1 سا 30د		1	3	ترتيل وحفظ القرآن 2	وحدة تعليم أساسية
	x	3 سا 00د			1 سا 30د	1	3	مدخل إلى علم مقارنة الأديان	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د	3 سا 00د	3	5	فقه العبادات 2	
	x	3 سا 00د			3 سا 00د	2	4	علوم الحديث	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		1	3	لغة عربية 2	
	x	3 سا 00د			1 سا 30د	1	4	مدخل إلى علم الدعوة	وحدة تعليم منهجية
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		1	1	إعلام آلي 2	
	x	3 سا 00د			1 سا 30د	1	2	تاريخ إسلامي: تاريخ الفقهاء	
	x	3 سا 00د			1 سا 30د	1	2	مادة اختيارية: - مدخل إلى الاقتصاد - فلسفة العلوم	
	x	3 سا 00د			1 سا 30د	1	2	مدخل إلى العلوم القانونية	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية
		<b>33.00</b>		<b>07.30</b>	<b>13.30</b>	<b>14</b>	<b>30</b>		

## فرع العلوم الإسلامية – أصول الدين وتخصصاته

### فرع : العلوم الإسلامية - أصول الدين

## سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
		أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
امتحان	مستمرة	3 سا 00د		1 سا 30د		2	3	حفظ القرآن وترتيله 1	وحدة تعليم أساسية
	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	العقيدة الإسلامية 1	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	تفسير تحليلي	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	حديث تحليلي	
	x	3 سا 00د			1 سا 30د	2	4	مناهج الدعوة	
	x	3 سا 00د			1 سا 30د	1	2	المنطق ومناهج البحث في أصول الدين	وحدة تعليم منهجية



x		3سا 00د		1سا 30د	1	2	الفكر الاسلامي الحديث والمعاصر	وحدة تعليم استكشافية	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1	2	أصول الفقه (دلالات الألفاظ)		
	x	3سا 00د		1سا 30د	1	2	اللغة العربية (نحو وصرف)		
x		3سا 00د		1سا 30د	1	2	مادة اختيارية: - فقه الأسرة - الخلافة الأموية والعباسية		
	x	3سا 00د		1سا 30د	1	1	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية	
		<b>33.00</b>		<b>09.00</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 4

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيله 2	3	2		1سا 30د		3سا 00د	x	
	العقيدة الاسلامية 2	4	2	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	مناهج المفسرين	4	2	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	مناهج المحدثين	4	2	1سا 30د			3سا 00د	x	
	مقارنة الأديان	4	2	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	الأصول المنهجية للفرق الاسلامية	2	1	1سا 30د			3سا 00د	x	
	منهجية تخريج الحديث	2	1	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	أعلام الدعوة	2	1	1سا 30د			3سا 00د	x	
وحدة تعليم استكشافية	اللغة العربية (بلاغة)	2	1		1سا 30د		3سا 00د		x
	مادة اختيارية :- فقه المعاملات - مدخل إلى الحضارة الاسلامية	2	1	1سا 30د			3سا 00د	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 2	1	1		1سا 30د		3سا 00د		x
	<b>المجموع</b>	<b>30</b>	<b>16</b>	<b>12.00</b>	<b>10.30</b>		<b>33.00</b>		

## تخصصات فرع: العلوم الإسلامية – أصول الدين

### 1- تخصص: الكتاب والسنة

#### سداسي 5

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	3سا -00		1سا -30		02	03	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا -00		1سا -30	1سا -30	02	04	التفسير الموضوعي	
x	x	3سا -00		1سا -30	1سا -30	02	04	علم الجرح والتعديل	
x	x	3سا -00		1سا -30	1سا -30	02	04	علم الرواية و الرواة	
x		3سا -00			1سا -30	02	04	مادة اختيارية: آيات الأحكام/ التفسير التحليلي/ اتجاهات التفسير	
	x	3سا -00		1سا -30		01	02	اللغة العربية «البلاغة»	وحدة تعليم منهجية
x	x	3سا -00		1سا -30	1سا -30	01	03	مناهج المحدثين	
x		3سا -00			1سا -30	01	02	الدراسات الاستشرافية للقرآن والسنة	وحدة تعليم استكشافية
x		3سا -00			1سا -30	01	02	مادة اختيارية: الدخيل في التفسير/ علم مختلف الحديث	
	x	3سا -00		1سا -30		01	01	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
x		3سا -00			1سا -30	01	01	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	
		<b>33.00</b>		<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

#### سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	3سا -00		1سا -30		02	03	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا -00		1سا -30	1سا -30	02	04	الحديث الموضوعي	
x	x	3سا -00		1سا -30	1سا -30	02	04	علل الحديث	
x	x	3سا -00		1سا -30	1سا -30	02	04	علوم القرآن	
x		3سا -00			1سا -30	02	04	مادة اختيارية: أحاديث الأحكام/ الحديث التحليلي/ علم القراءات	
	x	3سا -00		1سا -30		01	02	اللغة العربية (فقه اللغة)	وحدة تعليم منهجية
	x	3سا -00		1سا -30		01	03	مذكرة تخرج أو تقرير تربص	

x		3سا 00د			1سا 30د	01	02	علم النفس التربوي	وحدة تعليم استكشافية
x		3سا 00د			1سا 30د	01	02	مادة اختيارية: الموارد / مقاصد الشريعة الإسلامية	
	x	3سا 00د		1سا 30د		01	01	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية
x		3سا 00د			1سا 30د	01	01	المخدرات والمجتمع	
		<b>33.00</b>		<b>10.30</b>	<b>10.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## 2- تخصص: العقيدة ومقارنة الأديان

سداسي 5

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	3سا 00د		1سا 30د		02	03	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	العقيدة الإسلامية 1	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	اليهودية 1	وحدة تعليم منهجية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	المسيحية 1	
x		3سا 00د			1سا 30د	02	04	مادة اختيارية: الفرق الإسلامية / الديانات القديمة / الفلسفة الإسلامية	
	x	3سا 00د		1سا 30د		01	02	اللغة العربية «البلاغة»	وحدة تعليم استكشافية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	01	03	المصادر الإسلامية في دراسة الأديان	
x		3سا 00د			1سا 30د	01	02	الفلسفة اليونانية	وحدة تعليم أفقية
x		3سا 00د			1سا 30د	01	02	مادة اختيارية: علم الكلام / التفسير والحديث موضوعي	
	x	3سا 00د		1سا 30د		01	01	اللغة الأجنبية 1	
x		3سا 00د			1سا 30د	01	01	الحكمة وأخلاقيات المهنة	
		<b>33.00</b>		<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 6

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 2	03	02		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	العقيدة الإسلامية 2	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	اليهودية 2	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	المسيحية 2	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	مادة اختيارية: الفلسفة الحديثة والمعاصرة/ الاستشراق والتنصير/ التصوف الإسلامي	04	02	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم منهجية	اللغة العربية (فقه اللغة)	02	01		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	مذكرة تخرج أو تقرير تربص	03	01		1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	علم النفس التربوي	02	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	المادة الاختيارية: المواثيق/ مقاصد الشريعة	02	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم أفقية	اللغة الأجنبية 2	01	01		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	المخدرات والمجتمع	01	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>10.30</b>	<b>10.30</b>		<b>33.00</b>		

## 3- تخصص: الدعوة والثقافة الإسلامية

## سداسي 5

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	03	02		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	الإعلام الإسلامي ونظريات الاتصال 1	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الثقافة الإسلامية 1	04	02	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	أعلام الدعوة في الجزائر ومؤسساتها	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	مادة اختيارية: حاضر العالم الإسلامي/ الدعوة في العصر الحديث/ السياسة الشرعية	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	اللغة العربية «البلاغة»	02	01		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	فن الخطابة والحوار	03	01	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	القواعد الفقهية	02	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	

x		3 سا 00د			1 سا 30د	01	02	مادة اختيارية: علم النفس الاجتماعي / علم الاجتماع الديني	
x		3 سا 00د		1 سا 30د		01	01	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
	x	3 سا 00د			1 سا 30د	01	01	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	
		<b>33.00</b>		<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 6

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)					معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة					دروس
	x		3 سا 00د		1 سا 30د		02	03	حفظ القرآن وترتيله 2	وحدة تعليم أساسية
x	x		3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الإعلام الإسلامي ونظريات الاتصال 2	
x			3 سا 00د		1 سا 30د		02	04	الثقافة الإسلامية 2	
x	x		3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	التفسير والحديث الموضوعي	
x	x		3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	مادة اختيارية: الاستشراق والتنصير/ المذاهب الفكرية المعاصرة/ مقاصد الشريعة	
	x		3 سا 00د		1 سا 30د		01	02	اللغة العربية (فقه اللغة)	وحدة تعليم منهجية
	x		3 سا 00د				01	03	مذكرة تخرج أو تقرير تربص	
x			3 سا 00د		1 سا 30د		01	02	علم النفس التربوي	وحدة تعليم استكشافية
x			3 سا 00د		1 سا 30د		01	02	مادة اختيارية: المواردية/ فقه المعاملات المالية المعاصرة	
	x		3 سا 00د		1 سا 30د		01	01	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية
x			3 سا 00د		1 سا 30د		01	01	المخدرات والمجتمع	
			<b>33.00</b>		<b>09.00</b>	<b>10.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## فرع العلوم الإسلامية – الشريعة وتخصصاته

### • فرع العلوم الإسلامية – الشريعة

سداسي 3

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	3	2		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	أصول الفقه 1	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	فقه المعاملات	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	نظرية الحق	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	مدخل إلى حقوق الإنسان	4	2	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم منهجية	مناهج البحث في الشريعة والقانون	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	آيات وأحاديث الأحكام	2	1	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	السياسة الشرعية	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم استكشافية	اللغة العربية (نحو وصرف)	2	1		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	مادة اختيارية: الفكر الإسلامي الحديث والمعاصر / الخلافة الأموية والعباسية	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 1	1	1		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>12.00</b>	<b>10.30</b>		<b>33.00</b>		

سداسي 4

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 2	3	2		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	أصول الفقه 2	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	فقه الأسرة	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	نظرية الالتزام	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	مالية عامة	4	2	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم منهجية	تاريخ التشريع والنظم القانونية	2	1	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	القواعد الفقهية	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	القانون الدستوري	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	

	x	3 سا 00د		1 سا 30د		1	2	اللغة العربية (بلاغة)	وحدة تعليم استكشافية
x		3 سا 00د		1 سا 30د		1	2	مادة اختيارية: تفسير التحليلي وحديث التحليلي / مدخل إلى الحضارة الإسلامية	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية
		<b>33.00</b>		<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

• تخصصات فرع: العلوم الإسلامية – الشريعة

1- تخصص: الفقه والأصول

سداسي 5

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)			طرق التقييم		
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيله 1	03	02		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	أصول الفقه 1	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الفقه المقارن 1	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	المواهب والتبرعات 1	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	مادة اختيارية: مقاصد الشريعة / النظريات الفقهية/ مدارس الفقه المالكي وأصوله	04	02		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
وحدة تعليم منهجية	اللغة العربية «البلاغة»	02	01		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	فقه المعاملات المعاصرة	03	01	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	النظام القضائي الإسلامي	02	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	مادة اختيارية: التفسير والحديث الموضوعي / النظم الإسلامية	02	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 1	01	01		1 سا 30د		3 سا 00د	x	
	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	01	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	<b>المجموع</b>	<b>30</b>	<b>16</b>	<b>12.00</b>	<b>10.30</b>		<b>33.00</b>		

## سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		02	03	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	أصول الفقه 2	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الفقه المقارن 2	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الموارث والتبرعات 2	
x		3 سا 00د			1 سا 30د	02	04	مادة اختيارية: فقه النوازل/ الشركات والبنوك/ الفقه الجنائي	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		01	02	اللغة العربية (فقه اللغة)	وحدة تعليم منهجية
	x	3 سا 00د				01	03	مذكر تخرج أو تقرير تربص	
x		3 سا 00د			1 سا 30د	01	02	علم النفس التربوي	وحدة تعليم استكشافية
x		3 سا 00د			1 سا 30د	01	02	مادة اختيارية: علم التخريج ودراسة الأسانيد/ مصادر الفقه الإسلامي	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		01	01	لغة أجنبية 2	
x		3 سا 00د		1 سا 30د		01	01	المخدرات والمجتمع	وحدة تعليم أفقية
		<b>33.00</b>		<b>09.00</b>	<b>10.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## 2- تخصص: الشريعة والقانون

### سداسي 5

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		02	03	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	القانون التجاري	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	التشريع الجنائي المقارن	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الموارث والتبرعات 1	
x		3 سا 00د			1 سا 30د	02	04	مادة اختيارية: أصول الفقه/ مقاصد الشريعة/ النظام القضائي المقارن	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		01	02	اللغة العربية «البلاغة»	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	03	القانون الإداري	
x		3 سا 00د			1 سا 30د	01	02	قانون الإجراءات الجزائية	وحدة تعليم استكشافية



x		3 سا 00د		1 سا 30د	01	02	مادة اختيارية: قانون العمل / طرق التنفيذ (الاختياري)	وحدة تعليم أفقية
	x	3 سا 00د		1 سا 30د	01	01	لغة أجنبية 1	
x		3 سا 00د		1 سا 30د	01	01	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	
		<b>33.00</b>	<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		02	03	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	القانون الدولي العام	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الموارث والتبرعات 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	القانون الدولي الخاص	
x		3 سا 00د			1 سا 30د	02	04	مادة اختيارية : - الفقه المقارن - فقه المعاملات المالية المعاصرة - قانون الإجراءات المدنية	وحدة تعليم منهجية
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		01	02	اللغة العربية (فقه اللغة)	
	x	3 سا 00د				01	03	مذكرة تخرج أو تقرير تربص	
x		3 سا 00د			1 سا 30د	01	02	علم النفس التربوي	وحدة تعليم استكشافية
x		3 سا 00د			1 سا 30د	01	02	مادة اختيارية : - التأمينات - طرق التنفيذ (الجبري)	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		<b>01</b>	01	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية
x		3 سا 00د		1 سا 30د		<b>01</b>	01	المخدرات والمجتمع	
		<b>33.00</b>	<b>09.00</b>	<b>10.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>		

## فرع : العلوم الإسلامية – اللغة العربية والحضارة الإسلامية وتخصصاته

### • فرع : العلوم الإسلامية - اللغة العربية والحضارة الإسلامية

سداسي 3

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	3	2	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	التفسير ومناهج المفسرين	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الخلافة الأموية والعباسية	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	اللغة العربية (نحو وصرف)	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الأثار والفنون الإسلامية	4	2	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم منهجية	بيبلوغرافيا اللغة العربية وآدابها	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	مناهج البحث في الحضارة الإسلامية	2	1	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	منهجية البحث (تقنيات التعبير الكتابي والشفوي)	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم استكشافية	تاريخ المذاهب والفرق الإسلامية	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	مادة اختيارية: - تاريخ التشريع الإسلامي - تفسير تحليلي	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 1	1	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>12.00</b>	<b>10.30</b>		<b>33.00</b>		

سداسي 4

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 2	3	2	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	النظم الإسلامية	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	مدخل إلى الحضارة الإسلامية	4	2	1 سا 30د			3 سا 00د	x	x
	تاريخ العلوم والصناعات	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	اللغة العربية: البلاغة	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	

x		3سا 00د			1سا 30د	1	2	مصادر البيبليوغرافيا للتاريخ الإسلامي	وحدة تعليم منهجية	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	1	2	منهجية البحث في الدراسات القرآنية		
x		3سا 00د			1سا 30د	1	2	منهج البحث الأثري		
	x	3سا 00د		1سا 30د		1	2	الفكر الإسلامي الحديث والمعاصر		وحدة تعليم استكشافية
x		3سا 00د			1سا 30د	1	2	مواد اختيارية: - فقه المعاملات - حديث تحليلي		
	x	3سا 00د		1سا 30د		1	1	لغة أجنبية 2		وحدة تعليم أفقية
		<b>33.00</b>		<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>		

• تخصصات فرع : العلوم الإسلامية – اللغة العربية والحضارة الإسلامية

1- تخصص: اللغة العربية والدراسات القرآنية

سداسي 5

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)					معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	امتحان	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
	x		3سا 00د		1سا 30د	02	03	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية
x	x		3سا 00د		1سا 30د	02	04	أصول التفسير	
x	x		3سا 00د		1سا 30د	02	04	علم القراءات 1	
x			3سا 00د		1سا 30د	02	04	الأدب الجاهلي	
x	x		3سا 00د		1سا 30د	02	04	مادة اختيارية: الإعجاز القرآني/ علوم القرآن/ الدراسات البيانية	وحدة تعليم منهجية
	x		3سا 00د		1سا 30د	01	02	اللغة العربية «البلاغة»	
x	x		3سا 00د		1سا 30د	01	03	علم العروض والقافية	
x			3سا 00د		1سا 30د	01	02	التفسير الموضوعي	
x			3سا 00د		1سا 30د	01	02	مادة اختيارية: الموارث/ مقاصد الشريعة	وحدة تعليم استكشافية
	x		3سا 00د		1سا 30د	01	01	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
x			3سا 00د		1سا 30د	01	01	الحكومة وأخلاقيات المهنة	
			<b>33.00</b>		<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## سداسي 6

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 2	03	02	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	التفسير اللغوي للقرآن الكريم	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	علم القراءات 2	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الأدب الإسلامي	04	02	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	مادة اختيارية: الأدب الأندلسي والمغربي/ علم الدلالة والمعاجم/ الاستشراق والدراسات القرآنية	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	اللغة العربية (فقه اللغة)	02	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	مذكرة أو تقرير تربص	03	01				3 سا 00د	x	
وحدة تعليم استكشافية	علم النفس التربوي	02	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	مادة اختيارية: تخريج الحديث/ آيات وأحاديث الأحكام	02	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 2	01	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	المخدرات والمجتمع	01	01	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>10.30</b>	<b>09.00</b>	<b>33.00</b>			

## 2- تخصص: التاريخ والحضارة الإسلامية

## سداسي 5

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	03	02	1 سا 30د			3 سا	x	
	تاريخ الأنبياء والرسول	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	تاريخ الجزائر الحديث والمعاصر 1	04	02	1 سا 30د			3 سا	x	
	تاريخ المغرب والأندلس	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	المادة الاختيارية: تاريخ الحضارات القديمة/ تاريخ المغرب القديم/ الحروب الصليبية	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
وحدة تعليم منهجية	اللغة العربية «البلاغة»	02	01	1 سا 30د			3 سا	x	
	مصادر الحضارة الإسلامية	03	01	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x

x		3سا		1سا 30د	01	02	تاريخ المشرق الإسلامي الوسيط	وحدة تعليم استكشافية
x		3سا		1سا 30د	01	02	مادة اختيارية: المواهب / مقاصد الشريعة	
	x	3سا		1سا 30د	01	01	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
x		3سا		1سا 30د	01	01	الحكمة وأخلاقيات المهنة	
		<b>33.00</b>		<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	3سا		1سا 30د		02	03	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا		1سا 30د	1سا 30د	02	04	الدولة العثمانية	
x	x	3سا		1سا 30د	1سا 30د	02	04	الحضارة الإسلامية ومؤسساتها	
x		3سا			1سا 30د	02	04	تاريخ الجزائر الحديث والمعاصر 2	
x	x	3سا		1سا 30د	1سا 30د	02	04	مادة اختيارية: فلسفة الحضارة الإسلامية / حاضر العالم الإسلامي / أوروبا في القرون الوسطى وعصر النهضة	
	x	3سا		1سا 30د		01	02	اللغة العربية (فقه اللغة)	وحدة تعليم منهجية
	x	3سا				01	03	مذكرة أو تقرير تربص	
x		3سا			1سا 30د	01	02	علم النفس التربوي	وحدة تعليم استكشافية
x		3سا			1سا 30د	01	02	مادة اختيارية: الإسلام في إفريقيا وآسيا/ تاريخ العالم الحديث	
	x	3سا		1سا 30د		01	01	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
x		3سا		1سا 30د		01	01	المخدرات والمجتمع	
		<b>33.00</b>		<b>09.00</b>	<b>10.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### 3- تخصص: الآثار والفنون الإسلامية

سداسي 5

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	03	02		1 سا 30د		3 سا	x	
	المدخل إلى علم الآثار	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	تاريخ الفن العام	04	02	1 سا 30د			3 سا	x	
	المدخل إلى العمارة والعمران	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	مادة اختيارية: آثار وفنون المغرب القديم/ آثار الحضارات القديمة/ الفنون والزخرفة الإسلامية	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
وحدة تعليم منهجية	اللغة العربية «البلاغة»	02	01		1 سا 30د		3 سا	x	
	مصادر الآثار والفنون الإسلامية	03	01	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
وحدة تعليم استكشافية	العمارة العثمانية في الجزائر	02	01	1 سا 30د			3 سا	x	
	مادة اختيارية: الموارد/ مقاصد الشريعة	02	01	1 سا 30د			3 سا	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 1	01	01		1 سا 30د		3 سا	x	
	الحكمة وأخلاقيات المهنة	01	01	1 سا 30د			3 سا	x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>12.00</b>	<b>10.30</b>	<b>33.00</b>			

سداسي 6

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 2	03	02		1 سا 30د		3 سا	x	
	تاريخ الفن الإسلامي	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	العمارة في الغرب الإسلامي	04	02	1 سا 30د			3 سا	x	
	التأصيل الفقهي للفنون	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	مادة اختيارية: علم المتاحف/ فن الخط العربي/ المسكوكات الإسلامية	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
وحدة تعليم منهجية	اللغة العربية (فقه اللغة)	02	01		1 سا 30د		3 سا	x	
	مذكرة أو تقرير تربص	03	01				3 سا	x	
وحدة تعليم استكشافية	علم النفس التربوي	02	01	1 سا 30د			3 سا	x	
	مادة اختيارية: المخطوطات الإسلامية/ المدخل إلى علم الخرائط	02	01	1 سا 30د			3 سا	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 2	01	01		1 سا 30د		3 سا	x	
	المخدرات والمجتمع	01	01	1 سا 30د			3 سا	x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>10.30</b>	<b>09.00</b>	<b>33.00</b>			

## ب - العلوم الإنسانية

وتضم الفروع الآتية:

- العلوم الانسانية - تاريخ
- العلوم الانسانية - علم الآثار
- العلوم الإنسانية - علوم الإعلام والاتصال
- العلوم الانسانية - علم المكتبات

### التعليم القاعدي المشترك في السنة الأولى علوم إنسانية (جذع مشترك)

سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	5	مدخل إلى وسائل الإعلام والاتصال 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	5	مدخل إلى البيولوجيا	
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	5	تاريخ الجزائر المعاصر 1	
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	5	مدخل إلى علم الآثار 1	وحدة تعليم منهجية
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	2	مدارس ومناهج 1	
	x	3سا 00-	1سا 30-			1	1	إعلام آلي 1	
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	2	تاريخ الحضارات 1	وحدة تعليم استكشافية
x	x	3سا 00-			1سا 30-	1	2	مدخل إلى مجتمع المعلومات 1	وحدة تعليم أفقية
x	x	3سا 00-			1سا 30-	1	2	مدخل إلى الفلسفة	
	x	3سا 00-		1سا 30-		1	1	لغة أجنبية 1	
		<b>30.00</b>	<b>1سا 30-</b>	<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	5	مدخل إلى وسائل الإعلام والاتصال 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	5	تنظيم وتسيير أنظمة المعلومات	
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	5	تاريخ الجزائر المعاصر 2	
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	5	مدخل إلى علم الآثار 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	2	مدارس ومناهج 2	
	x	3سا 00-	1سا 30-			1	1	إعلام آلي 2	
x	x	3سا 00-		1سا 30-	1سا 30-	2	2	تاريخ الحضارات 2	وحدة تعليم استكشافية
x	x	3سا 00-			1سا 30-	1	2	مدخل إلى مجتمع المعلومات 2	وحدة تعليم أفقية
x	x	3سا 00-			1سا 30-	1	2	نظريات فلسفية كبرى	
	x	3سا 00-		1سا 30-		1	1	لغة أجنبية 2	
		<b>30.00</b>	<b>1سا 30-</b>	<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## فرع العلوم الإنسانية – تاريخ وتخصصاته

### • فرع: العلوم الإنسانية - تاريخ

سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ وحضارة المغرب القديم 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	صدر الإسلام والدولة الأموية	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	المغرب العربي الحديث ق16-ق19	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ الجزائر الثقافي في الحديث والمعاصر 1	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	منهجية وتقنية البحث التاريخي 1	
x		3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	فلسفة التاريخ	
x		3 سا 00-			1 سا 30د	1	1	مادتين اختياريين: - تاريخ العلوم - أوروبا في العصور الوسطى - تاريخ المعتقدات والأديان - العالم المعاصر.	وحدة تعليم استكشافية
x		3 سا 00-			1 سا 30د	1	1	جغرافيا طبيعية	وحدة تعليم أفقية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية 1	
		<b>30.00</b>		<b>09.00</b>	<b>13.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 4

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ وحضارة المغرب القديم 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ وحضارة المغرب الإسلامي والأندلس	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ الجزائر الحديث ق16-ق19	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ الجزائر الثقافي في الحديث والمعاصر 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	منهجية وتقنية البحث التاريخي 2	
x		3 سا 00-		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	مصادر تاريخ الجزائر	
x		3 سا 00-			1 سا 30د	1	1	مادتين اختياريين: الدولة العثمانية/ النهضة الأوروبية / ما قبل التاريخ العام/ العالم العربي المعاصر	وحدة تعليم استكشافية
x		3 سا 00-			1 سا 30د	1	1	جغرافيا بشرية	وحدة تعليم أفقية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية 2	
		<b>30.00</b>		<b>09.00</b>	<b>13.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	



• تخصصات: فرع العلوم الإنسانية - تاريخ (يضم تخصصا وحيدا)

- تخصص: تاريخ عام

سداسي 5

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
	وت   - إجبارية								
وحدة تعليم أساسية	تاريخ الحركة الوطنية (1919-1954)	5	2	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 00	x	x
	قضايا عربية معاصرة	5	2	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 00	x	x
	وت   - اختيارية / اختيار مادتين								
وحدة تعليم منهجية	الايغريق والرومان المشرق الإسلامي (15-8م) 1	5	2	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 00	x	x
	المشرق العربي (1914-1516) 1	5	2	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 00	x	x
	الاستعمار وحركات التحرر في أفريقيا وآسيا (19-20م) 1	3	2	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 00	x	x
	دراسة نقدية للكتابات التاريخية								
	وت   - إجبارية								
وحدة تعليم استكشافية	أوروبا والأمريكتان في الفترة المعاصرة	2	2	1 سا 30			3 سا 00	x	
	تاريخ إفريقيا جنوب الصحراء	2	1	1 سا 30			3 سا 00	x	
	وت   - اختيارية / اختيار مادة واحدة فقط								
وحدة تعليم أفقية	- تاريخ الفكر الاجتماعي والسياسي في الفترة المعاصرة - علم النفس الاجتماعي - حضارات الشرق الأقصى القديم	1	1	1 سا 30			3 سا 00	x	
	الحكومة وأخلاقيات المهنة لغة أجنبية 1	1	1	1 سا 30			3 سا 00		x
	المجموع	30	16	13.30	09.00		30.00		

سداسي 6

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
	وت   - إجبارية								
وحدة تعليم أساسية	تاريخ الثورة التحريرية (1954م-1962م)	5	2	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 00	x	x
	ما قبل التاريخ الشمال الإفريقي	5	2	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 00	x	x
	وت   - اختيارية / اختيار مادتين								
وحدة تعليم أساسية	المشرق الإسلامي ما بين (15-8م) 2	5	2	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 00	x	x
	تطور الحركات المذهبية في العالم الاسلامي								

x	x	3 سا 00د	1 سا 30	1 سا 30	2	5	المشرق العربي (1516م-1914م) 2	وحدة تعليم منهجية
							الاستعمار وحركات التحرر في أفريقيا وآسيا (19-20م) 2	
x	x	1 سا 30	1 سا 30		2	3	تقنيات إعداد المذكرة	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30		1 سا 30	1	1	علم الخرائط	
x		1 سا 30		1 سا 30	2	2	المخدرات والمجتمع	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30		1 سا 30	1	2	تاريخ النظم السياسية بين(1945- 1989م)	
x		1 سا 30		1 سا 30	1	1	المادة الاختيارية: (اختبار ماد واحدة) - جغرافيا تاريخية - جغرافية اقتصادية	وحدة تعليم أفقية
	x	1 سا 30		1 سا 30	1	1	لغة أجنبية 2	
		21.00	09.00	12.00	16	30	المجموع	

## فرع العلوم الإنسانية – علم الآثار وتخصصاته

### • فرع: العلوم الإنسانية - علم الآثار

سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	مستمرة	امتحان	أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	ما قبل التاريخ العام 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ وآثار المغرب القديم 1	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ وآثار المغرب الإسلامي 1	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	الصيانة والترميم في علم الآثار 1	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	منهجية البحث الأثري 1	وحدة تعليم منهجية
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		2	3	منهجية التحرير	
x		3 سا 00د			1 سا 30د	1	1	مادتين اختياريتين: تاريخ العلوم: تاريخ الفن / الفكر الخلدوني/ الأطر القانونية والتشريعية في علم الآثار 1	وحدة تعليم استكشافية
x		3 سا 00د			1 سا 30د	1	1		
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		1	1	مصطلحات في علم الآثار 1	وحدة تعليم أفقية
	x	3 سا 00د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية متخصصة 1	
		30.00		12.00	10.30	16	30	المجموع	

#### سداسي 4

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	ما قبل التاريخ العام 2	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	تاريخ وآثار المغرب القديم 2	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	تاريخ وآثار المغرب الإسلامي 2	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	الصيانة والترميم في علم الآثار 2	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	منهجية البحث في علم الآثار 2	3	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	نصوص ومصادر أثرية	3	2	1 سا 30د			3 سا 00د		x
	مادتين اختياريين: تاريخ الجزائر الثقافي/علم المتاحف/ الأطر القانونية والتشريعية في علم الآثار	1	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم أفقية	مصطلحات في علم الآثار 2	1	1	1 سا 30د			3 سا 00د		x
	لغة أجنبية متخصصة 2	1	1	1 سا 30د			3 سا 00د		x
	المجموع	30	16	10.30	12.00		30.00		

#### • تخصصات فرع العلوم الإنسانية - علم الآثار (يضم تخصصا وحيدا)

#### تخصص: علم الآثار

#### سداسي 5

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	صناعات ما قبل التاريخ 1 / علم البيئة القديمة 1 / الفن الصخري 1	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	عمران وعمارة المغرب القديم 1 / الفنون التطبيقية 1 / المسكوكات والفخاريات 1	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	العمران والعمارة الإسلامية 1 / الفنون التطبيقية 1 / مدخل إلى علم الكتابات الأثرية والمسكوكات العربية 1	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	صيانة وترميم التراث الأثري 1 / إعداد وتسيير مشاريع الصيانة والترميم 1 / علم المواد 1	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	تقنيات الإعلام الآلي المطبقة في علم الآثار	2	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	الجرد الأثري	1	1	1 سا 30د			3 سا 00د		x
	الحكم الرأشد وأخلاقيات المهنة	2	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم أفقية	الحفظ الوقائي	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د		x
	علم الآثار التجريبي	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د		x
	الآثار والسياحة	1	1	1 سا 30د			3 سا 00د		x
	المجموع	30	16	12.00	12.00		30.00		

## سداسي 6

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	صناعات ما قبل التاريخ 2 / علم البيئة القديمة 2 / الفن الصخري 2	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	عمران وعمارة المغرب القديم 2 / الفنون التطبيقية 2 / المسكوكات والفخاريات 2	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	العمران والعمارة الإسلامية 2 / الفنون التطبيقية 2 / مدخل إلى علم الكتابات الأثرية والمسكوكات العربية 2	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	صيانة وترميم التراث الأثري 2 / إعداد وتسيير مشاريع الصيانة والترميم 2 / علم المواد 2	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	حلقات بحث	2	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	تكوين ميداني	1	1		1 سا 30د		3 سا 00د		x
	أخطار المخدرات	2	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	علم الآثار الوقائي	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
وحدة تعليم استكشافية	الآثار والمحيط	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	تقرير التخرج	1	1		1 سا 30د		3 سا 00د		x
	المجموع	30	16	12.00	12.00		30.00		

## فرع العلوم الإنسانية – علوم الإعلام والاتصال وتخصصاته

### • فرع العلوم الإنسانية - علوم الإعلام والاتصال

## سداسي 3

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	مدخل إلى علوم الإعلام والاتصال 1	5	3	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	تكنولوجيا الاعلام والاتصال 1	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	فنيات التحرير في الصحافة المكتوبة	5	3	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	اقتصاديات وسائل الإعلام	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	مناهج وتقنيات البحث في علوم الإعلام والاتصال 1	3	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	تحليل البيانات الصحفية	2	1		1 سا 30د		3 سا 00د		x
	أثروبولوجيا اجتماعية وثقافية	2	1	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	مادة اختيارية: علم النفس الاجتماعي / مدخل للعلوم القانونية / الفكر الخلدوني	2	1	1 سا 30د			3 سا 00د	x	
	لغة أجنبية 1	1	1		1 سا 30د		3 سا 00د		x
	المجموع	30	16	10.30	12.00		27.00		

## سداسي 4

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	3	5	مدخل إلى علوم الإعلام والاتصال 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	2	5	تكنولوجيا الاعلام والاتصال 2	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	3	5	فنيات التحرير الإعلامي والتلفزي	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	2	5	تشريعات إعلامية	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	2	3	مناهج وتقنيات البحث في علوم الإعلام والاتصال 2	
	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1	2	برمجيات تحليل البيانات الصحفية	وحدة تعليم استكشافية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1	2	القضايا الدولية المعاصرة	
x		3 سا 00-		1 سا 30-	1	2	مادة اختيارية تختلف عن مادة السداسي الثالث: علم النفس الاجتماعي/ مدخل للعلوم القانونية/ الفكر الخلدوني	وحدة تعليم أفقية
	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1	1	لغة أجنبية 2	
		<b>27.00</b>		<b>12.00</b>	<b>10.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## • تخصصات: فرع العلوم الإنسانية - علوم الإعلام والاتصال (يضم تخصصا وحيدا)

### تخصص : إعلام

## سداسي 5

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	3	5	فنيات التحرير في الصحافة الإلكترونية	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	3	5	نظريات الإعلام والاتصال 1	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	3	5	الصحافة المتخصصة المكتوبة والإلكترونية	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	3	5	إخراج صحيفة مكتوبة وإلكترونية	
	x	3 سا 00-		1 سا 30-	2	3	ملتقى المنهجية 1	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	2	3	تدريب على انجاز مذكرة ا تقرير تريض	وحدة تعليم استكشافية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	2	2	دراسات جمهور وسائل الإعلام	
x		3 سا 00-		1 سا 30-	1	1	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	وحدة تعليم أفقية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1	1	لغة أجنبية 5	
		<b>27.00</b>		<b>12.00</b>	<b>09.00</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00-		1 سا 30	1 سا 30	3	5	تقنيات الاتصال	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30	1 سا 30	3	5	نظريات الإعلام والاتصال 2	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30	1 سا 30	3	5	الصحافة الإذاعية والتلفزيونية	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30	1 سا 30	3	5	إخراج إذاعي وتلفزيوني	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30		2	3	ملتقى المنهجية 2	
x		3 سا 00-				2	3	مذكرة التخرج أو تقرير تربص	وحدة تعليم استكشافية
x	x	3 سا 00-			1 سا 30	2	2	تقنيات التنشيط الإعلامي	
x		3 سا 00-			1 سا 30	1	1	المخدرات والمجتمع	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30		1	1	لغة أجنبية 6	وحدة تعليم أفقية
		<b>27.00</b>		<b>09.00</b>	<b>09.00</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## فرع العلوم الإنسانية – علم المكتبات وتخصصاته

### • فرع العلوم الإنسانية - علم المكتبات

## سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00	1 سا 30		1 سا 30	2	5	لغات التوثيق 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00			1 سا 30	2	5	علم الكتاب: تاريخ المكتوب	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	5	مدخل إلى علم الأرشيف	
x	x	3 سا 00	1 سا 30		1 سا 30	2	5	تنظيم وتسيير أنظمة المعلومات	وحدة تعليم منهجية
x		3 سا 00			1 سا 30	2	2	مناهج وتقنيات البحث 1	
	x	3 سا 00		1 سا 30		1	2	المعايير الموحدة في المؤسسات الوثائقية	وحدة تعليم استكشافية
x	x	3 سا 00	1 سا 30		1 سا 30	2	2	تكنولوجيات المعلومات والتوثيق 1	
x		3 سا 00			1 سا 30	1	2	مادة اختيارية: المجتمع والاقتصاد في الجزائر المعاصرة/ التراث المادي واللامادي في الجزائر	
	x	3 سا 00		1 سا 30		1	1	إعلام آلي وثائقي 1	وحدة تعليم أفقية
	x	3 سا 00		1 سا 30		1	1	لغة أجنبية 1	
		<b>30.00</b>	<b>04.30</b>	<b>06.00</b>	<b>10.30</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

#### سداسي 4

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية				
x	x	3 سا 00د	1 سا 30د		2	5	لغات التوثيق 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	5	المؤسسات الأرشيفية في الجزائر	
x	x	3 سا 00د	1 سا 30د		2	5	البيبلوغرافي والوبوغرافيا المتخصصة	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	5	صيانة وترميم الوثائق والمخطوطات	
x		3 سا 00د			2	2	مناهج وتقنيات البحث 2	وحدة تعليم منهجية
	x	3 سا 00د	1 سا 30د		1	2	الوصف المقنن للأوعية غير المطبوعة	
x	x	3 سا 00د	1 سا 30د		2	2	تكنولوجيات المعلومات والتوثيق 2	وحدة تعليم استكشافية
x		3 سا 00د			1	2	مادة اختبارية: نظريات الإعلام/ الفكر الخلدوني	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1	1	إعلام آلي وثائقي 2	وحدة تعليم أفقية
	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1	1	لغة أجنبية 2	
		<b>30.00</b>	<b>06.00</b>	<b>06.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

#### • تخصصات: فرع العلوم الإنسانية - علم المكتبات (بضم تخصصا وحيدا)

#### - تخصص: علم المكتبات والمعلومات

#### سداسي 5

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية				
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	5	التحليل الوثائقي	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د	1 سا 30د		2	5	تسويق أنظمة المعلومات	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	5	بنوك وقواعد المعطيات	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00د	1 سا 30د		2	5	معالجة الأرشيف	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	2	منهجية وأدوات البحث	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00د	1 سا 30د		2	2	معالجة المعلومات والوصف المقنن للوسائط الإلكترونية	
x	x	3 سا 00د	1 سا 30د		2	2	علم النفس الاجتماعي للاتصال	وحدة تعليم استكشافية
x		3 سا 00د			1	2	الحوكمة وأخلاقيات المهنة	
	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1	2	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
		<b>27.00</b>	<b>06.00</b>	<b>06.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3سا 00-		1سا 30	1سا 30	2	5	المكتبات الرقمية	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00-	1سا 30		1سا 30	2	5	البرمجيات الوثائقية	
x	x	3سا 00-	1سا 30		1سا 30	2	5	تقييم أنظمة المعلومات	
x	x	3سا 00-		1سا 30	1سا 30	2	5	سياسة تنمية المجموعات	وحدة تعليم منهجية
x		3سا 00-		1سا 30	1سا 30	2	2	تطبيقات الرقمنة في أنظمة المعلومات	
	x	3سا 00-				2	2	تدريب ميداني (تريص)	
x	x	3سا 00-	1سا 30		1سا 30	1	2	النشر وحقوق التأليف (بكل أنواعها)	وحدة تعليم استكشافية
x		3سا 00-			1سا 30	1	2	إدارة المخاطر في أنظمة المعلومات	وحدة تعليم أفقية
x		3سا 00-			1سا 30	1	1	المجتمع والمخدرات	
	x	3سا 00-		1سا 30		1	1	لغة أجنبية	
		<b>30.00</b>	<b>04.30</b>	<b>06.00</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	



## ثانيا - ميدان اللغة والأدب العربي

ويضم فرعين:

- دراسات لغوية
- دراسات أدبية

### التعليم القاعدي المشترك في السنة أولى في ميدان اللغة والأدب العربي (جذع مشترك)

سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	5	نص أدبي قديم (شعر)	وحدة تعليم أساسية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	4	نقد أدبي قديم 1		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	5	علم الصرف		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	4	بلاغة عربية		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	3	تقنيات البحث 1	وحدة تعليم منهجية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	3	تقنيات التعبير الشفهي		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	3	عروض وموسيقى الشعر	وحدة تعليم استكشافية	
x		3 سا 00د		1 سا 30د	1	1	علوم القرآن		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1	1	لغة أجنبية (تعبير شفهي)		
	x	3 سا 00د	1 سا 30د		1	1	إعلام آلي 1	وحدة تعليم أفقية	
		<b>30.00</b>	<b>01.30</b>	<b>12.00</b>	<b>09.00</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	5	نص أدبي قديم (نثر)	وحدة تعليم أساسية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	4	نقد أدبي قديم 2		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	5	علم النحو		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	4	فقه اللغة		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	3	تقنيات البحث 2	وحدة تعليم منهجية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	3	تقنيات التعبير الكتابي		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	2	3	مصادر اللغة، الأدب والنقد	وحدة تعليم استكشافية	
x		3 سا 00د		1 سا 30د	1	1	تاريخ الحضارة الانسانية		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1	1	لغة أجنبية (تعبير كتابي وشفهي)		
	x	3 سا 00د	1 سا 30د		1	1	إعلام آلي 2	وحدة تعليم أفقية	
		<b>3.00</b>	<b>01.30</b>	<b>12.00</b>	<b>09.00</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## فرع دراسات لغوية وتخصصاته

### • فرع: دراسات لغوية

#### سداسي 3

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	نص أدبي حديث	5	3	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 12	x	x
	نقد أدبي حديث	4	2	3 سا 00	1 سا 30		1 سا 36	x	x
	علم النحو 2	5	3	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 12	x	x
وحدة تعليم منهجية	لسانيات عامة	4	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
	مناهج نقدية معاصرة	3	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
	أسلوبية وتحليل الخطاب	3	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
	مدخل إلى الأدب المقارن	3	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
وحدة تعليم استكشافية	علم الدلالة	1	1		1 سا 30		1 سا 36	x	x
	أصول النحو	1	1		1 سا 30		1 سا 36	x	x
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية (تعبير كتابي وشفهي)	1	1		1 سا 30		1 سا 36	x	x
	<b>المجموع</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>12.00</b>	<b>15.00</b>		<b>19.12</b>		

#### سداسي 4

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	نص أدبي معاصر	5	3	3 سا 00	1 سا 30		3 سا 12	x	x
	نقد أدبي معاصر	4	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
	علم الصرف 2	5	3	1 سا 30	1 سا 30		3 سا 12	x	x
وحدة تعليم منهجية	لسانيات تطبيقية	4	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
	نظرية الأدب	3	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
	مدارس اللسانية	3	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
	مدخل إلى الأدب العالمي	3	2	1 سا 30	1 سا 30		1 سا 36	x	x
وحدة تعليم استكشافية	مادة اختيارية: - مستويات التحليل اللساني - فلسفة اللغة	1	1		1 سا 30		1 سا 36	x	x
	مادة اختيارية: - التعليمات العامة - علم الاجتماع اللغوي	1	1		1 سا 30		1 سا 36	x	x
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية (تعبير كتابي وشفهي)	1	1		1 سا 30		1 سا 36	x	x
	<b>المجموع</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>12.00</b>	<b>15.00</b>		<b>19.12</b>		

• تخصصات: فرع دراسات لغوية (يضم تخصصا وحيدا)

- تخصص: لسانيات عامة

سداسي 5

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
								وحدة اللسانيات العامة	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	3	5	لسانيات عربية	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	2	4	لسانيات النص	
								وحدة علوم اللغة	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	3	5	المدارس النحوية	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	2	4	علم الدلالة 1	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	2	3	منهجية البحث اللغوي	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	2	3	المصطلحية	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	2	3	المعجمية	
x	x	1سا 30د		1سا 30د		1	1	أدب جزائري	
x	x	1سا 30د		1سا 30د		1	1	نظرية النظم	وحدة تعليم استكشافية
	x	1سا 30د		1سا 30د		1	1	ترجمة المصطلحات اللغوية	وحدة تعليم أفقية
		<b>18.00</b>		<b>15.00</b>	<b>10.30</b>	<b>19</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
								وحدة اللسانيات العامة	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	3	5	علم التراكيب	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	2	4	النحو الوظيفي	
								وحدة علوم اللغة	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	3	5	أصول النحو	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	2	4	علم الدلالة 2	
		3سا 00د				6	9	مذكرة التخرج	
x	x	1سا 30د		1سا 30د		1	1	علم المفردات	
x	x	1سا 30د		1سا 30د		1	1	الصوتيات	
x		1سا 30د			1سا 30د	1	1	الحكامة والمواطنة	
		<b>16.30</b>		<b>09.00</b>	<b>7.30</b>	<b>19</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## فرع دراسات أدبية وتخصصاته

### • فرع: دراسات أدبية

سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 12د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	نص أدبي حديث	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	3 سا 00د	2	4	نقد أدبي حديث	
x	x	3 سا 12د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	علم النحو 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	لسانيات عامة	
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	مناهج نقدية معاصرة	وحدة تعليم
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	أسلوبية وتحليل الخطاب	
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	مدخل إلى الأدب المقارن	استكشافية
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د		1	1	مدخل إلى الأدب المغربي (المكتوب باللغة الأجنبية)	
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د		1	1	أدب شعبي عام	وحدة تعليم أفقية
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية (تعبير كتابي وشفهي)	
		19.12		15.00	12.00	19	30	المجموع	

سداسي 4

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 12د		1 سا 30د	3 سا 00د	3	5	نص أدبي معاصر	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	نقد أدبي معاصر	
x	x	3 سا 12د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	علم الصرف 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	لسانيات تطبيقية	
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	نظرية الأدب	وحدة تعليم
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	مدارس لسانية	
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	2	مدخل إلى الأدب العالمي	وحدة تعليم استكشافية
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د		1	1	مادة اختيارية: - أدب جزائري قديم - أدب شعبي جزائري	

x	x	1 سا 36د		1 سا 30د		1	1	مادة اختيارية: - أنثروبولوجيا ثقافية - تيارات فكرية عالمية
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د		1	1	مادة اختيارية: - شعرية عربية - الحداثة في الأدب العربي
x	x	1 سا 36د		1 سا 30د		1	1	وحدة تعليم أفقية لغة أجنبية (تعبير كتابي وشفهي)
		<b>20.48</b>		<b>16.30</b>	<b>12.00</b>	<b>20</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

• تخصصات : فرع دراسات أدبية (يضم تخصصا وحيدا)

- تخصص: أدب عربي

سداسي 5

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
								وحدة الأدب العربي القديم	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	قضايا النص الشعري القديم	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	جماليات السرد العربي القديم	
								وحدة الأدب العربي الحديث والمعاصر	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	قضايا النص الشعري الحديث والمعاصر	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	السرديات العربية الحديثة والمعاصرة	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	منهجية البحث الأدبي	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	أدب الطفل	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	الأدب العالمية المعاصرة	وحدة تعليم استكشافية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	الأدب الصوفي	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	الأدب العربي والاستشراق	
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية متخصصة	وحدة تعليم أفقية
		<b>18.00</b>		<b>15.00</b>	<b>10.30</b>	<b>19</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
								وحدة الأدب المغاربي	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	3	5	النص الشعري المغاربي	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30-		1 سا 30-	1 سا 30-	2	4	النص السردي المغاربي	
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	3	5	المسرح المغاربي	
x	x	1 سا 30-		1 سا 30-	1 سا 30-	2	4	الأدب الشعبي المغاربي	وحدة تعليم منهجية وحدة تعليم استكشافية
		3 سا 00-				6	9	مذكرة التخرج	
x	x	1 سا 30-		1 سا 30-		1	1	الأدب التفاعلي	
x	x	1 سا 30-		1 سا 30-		1	1	أدب الهامش	
x		1 سا 30-			1 سا 30-	1	1	الحكامة والمواطنة	وحدة تعليم أفقية
		<b>16.30</b>		<b>09.00</b>	<b>07.30</b>	<b>19</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## ثالثاً : ميدان علوم اقتصادية، التسيير وعلوم التجارية

ويضم ثلاثة فرعرع:

- العلوم الاقتصادية
- علوم التسيير
- علوم مالية ومحاسبة

### التعليم القاعدي المشترك في السنة أولى لميدان علوم اقتصادية، التسيير وعلوم التجارية (جذع مشترك)

سداسي 1

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	مدخل للاقتصاد	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	اقتصاد جزئي 1	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	محاسبة عامة 1	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	تاريخ الوقائع الاقتصادية	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
وحدة تعليم منهجية	إحصاء 1	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		2 سا 40د	x	x
	رياضيات 1	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		2 سا 40د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	منهجية البحث 1	1	1	1 سا 30د			2 سا 40د	x	
	مدخل للقانون	1	1	1 سا 30د			2 سا 40د	x	
	مدخل لعلم الاجتماع	1	1	1 سا 30د			2 سا 40د	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 1	1	1	1 سا 30د			2 سا 40د	x	x
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>16</b>	<b>13.30</b>	<b>10.30</b>		<b>28.00</b>		

سداسي 2

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	مدخل لإدارة الأعمال	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	اقتصاد جزئي 2	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	محاسبة عامة 2	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	إحصاء 2	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
وحدة تعليم منهجية	رياضيات 2	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	x
	إعلام آلي	3	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا	x	
وحدة تعليم استكشافية	قانون تجاري	1	1	1 سا 30د			3 سا	x	
	علم اجتماع المنظمات	1	1	1 سا 30د			3 سا	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية 2	1	1	1 سا 30د			3 سا	x	x
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>15</b>	<b>12.00</b>	<b>10.30</b>		<b>27.00</b>		

## فرع العلوم الاقتصادية وتخصصاته

### • فرع: علوم اقتصادية

#### سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	تسيير المؤسسة	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا		1 سا 30د	3 سا 00د	3	6	اقتصاد كلي 1	
x	x	3 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	اقتصاد جزائري	
x	x	2 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	اقتصاد نقدي وأسواق رأس المال	وحدة تعليم منهجية
x	x	2 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	إحصاء 3	
x					1 سا 30د	1	1	منهجية 2	
x	x	3 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	مادة اختيارية: - رياضيات المؤسسة - فقه المعاملات المالية	وحدة تعليم استكشافية
x	x		1 سا 30د		1 سا 30د	2	1	إعلام آلي 2	
x		0 سا 10د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية 3	وحدة تعليم أجنبية
		<b>20.50</b>	<b>01.30</b>	<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

#### سداسي 4

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 48د		1 سا 30د	3 سا 00د	3	6	اقتصاد كلي 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	تاريخ الفكر الاقتصادي	
x	x	3 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	مادة اختيارية: - المالية العامة - مقصد المال في الشريعة	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	رياضيات مالية	
x	x	3 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	اقتصاد المؤسسة	
x	x	3 سا	1 سا 30د		1 سا 30د	1	3	إعلام آلي 3	وحدة تعليم استكشافية
x					1 سا 30د	1	1	فساد وأخلاقيات العمل	وحدة تعليم أجنبية
		<b>21.28</b>	<b>01.30</b>	<b>07.30</b>	<b>12.00</b>	<b>13</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	



• تخصصات: فرع علوم اقتصادية (يضم تخصصا جيدا)

- تخصص: اقتصاد إسلامي

سداسي 5

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	6 سا		1 سا 30-	1 سا 30-	2	6	التمويل الاسلامي	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 30-		1 سا 30-	1 سا 30-	2	4	التجارة الخارجية	
x	x	3 سا 30-		1 سا 30-	1 سا 30-	2	4	المقاصد	
x	x	3 سا 30-		1 سا 30-	1 سا 30-	2	4	آيات الاحكام	وحدة تعليم منهجية
x	x	4 سا		1 سا 30-	1 سا 30-	2	5	الاقتصاد الدولي	
x		3 سا			1 سا 30-	1	4	مالية عامة	
x		1 سا 30-		1 سا 30-	1 سا 30-	2	2	سبر الآراء	وحدة تعليم استكشافية
x					1 سا 30-	1	1	لغة أجنبية	وحدة تعليم أفقية
		<b>25.00</b>		<b>09.00</b>	<b>12.00</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	7 سا		1 سا 30-	3 سا	3	7	مالية اسلامية	وحدة تعليم أساسية
x	x	6 سا		1 سا 30-	1 سا 30-	2	6	فقه المعاملات	
x	x	5 سا		1 سا 30-	1 سا 30-	2	5	احاديث الاحكام	
x	x	4 سا		1 سا 30-	1 سا 30-	2	5	مصارف اسلامية	وحدة تعليم منهجية
	x	6 سا				1	4	تقرير تربيص	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30-			1 سا 30-	1	2	قانون المواريث	
x					1 سا 30-	1	1	لغة أجنبية	
		<b>29.30</b>		<b>06.00</b>	<b>10.30</b>	<b>12</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## فرع علوم التسيير وتخصصاته

### • فرع: علوم التسيير

#### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	5 سا		1 سا 30-	2	6	تسيير المؤسسة	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا		1 سا 30-	2	6	اقتصاد كلي 1	
x	x	3 سا 40-		1 سا 30-	2	5	محاسبة تحليلية	
x	x	2 سا		1 سا 30-	2	3	إحصاء 3	وحدة تعليم منهجية
x	x	2 سا		1 سا 30-	2	3	رياضيات المؤسسة	
x	x	1 سا 30-			1	2	منهجية البحث 2	
x		1 سا 50-	1 سا 30-		2	2	إعلام آلي 2	وحدة تعليم استكشافية
x	x	1 سا 30-			1	2	اقتصاد نقدي وسوق رأس المال	وحدة تعليم أفقية
x		1 سا 30-		1 سا 30-	1	1	لغة أجنبية 3	
		<b>24.00</b>	<b>01.30</b>	<b>09.00</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

#### سداسي 4

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	6 سا 20-		1 سا 30-	2	6	اقتصاد المؤسسة	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا 40-		1 سا 30-	2	5	رياضيات مالية	
x	x	5 سا 40-		1 سا 30-	2	5	اقتصاد كلي 2	
x	x	5 سا 40-		1 سا 30-	2	5	مالية عامة	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 40-		1 سا 30-	2	5	تسويق	
x	x	2 سا	1 سا 30-		2	3	إعلام آلي 3	وحدة تعليم استكشافية
x		0 سا 10-			1	1	فساد وأخلاقيات العمل	وحدة تعليم أفقية
		<b>29.10</b>	<b>01.30</b>	<b>07.30</b>	<b>13</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

• تخصصات: فرع علوم التسيير (يضم تخصصا وحيدا)

- تخصص: إدارة الأوقاف وصناديق الزكاة

سداسي 5

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	6 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	تنظيم صناديق ومؤسسات الزكاة	وحدة تعليم أساسية
x	x	6 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	إدارة الزكاة والأوقاف	
x	x	6 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	محاسبة الزكاة	
x	x	3 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	فقه المعاملات المالية	وحدة تعليم منهجية
x	x	2 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	آيات الأحكام	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د			1 سا 30د	1	2	قانون المنازعات الإدارية والعقارية	
x				1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية	
		<b>25.30</b>		<b>09.00</b>	<b>09.00</b>	<b>12</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 6

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	6 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	الوقف والتنمية	وحدة تعليم أساسية
x	x	6 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	الزكاة والتنمية	
x	x	6 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	تاريخ النظم المالية في الإسلام	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	أحكام الوقف والزكاة	
	x	6 سا				1	4	تقرير التبرص	
x		1 سا 30د			1 سا 30د	1	2	المؤسسات الإدارية الجزائرية	وحدة تعليم استكشافية
x				1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية	وحدة تعليم أفقية
		<b>00.29</b>		<b>07.30</b>	<b>07.30</b>	<b>11</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## فرع علوم مالية ومحاسبة وتخصصاته

### • فرع: علوم مالية ومحاسبة

#### سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	محاسبة تحليلية	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	6	تسيير المؤسسة	
x	x	3 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	اقتصاد كلي 1	
x	x	2 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	إحصاء 3	وحدة تعليم منهجية
x	x	2 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	مالية المؤسسة	
x		2 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	1	3	منهجية البحث 2	
x		0 سا 10د	1 سا 30د		1 سا 30د	2	1	إعلام آلي 2	وحدة تعليم استكشافية
x	x	0 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	2	اقتصاد نقدي واسواق رأس المال	وحدة تعليم أفقية
x		0 سا 10د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية 3	
		<b>21.20</b>	<b>01.30</b>	<b>10.30</b>	<b>12.00</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

#### سداسي 4

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	4 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	اقتصاد المؤسسة	وحدة تعليم أساسية
x	x	4 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	اقتصاد كلي 2	
x	x	4 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	رياضيات مالية	
x	x	4 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	المعايير المحاسبية الدولية	وحدة تعليم منهجية
x	x	4 سا		1 سا 30د	1 سا 30د	2	5	المالية العامة	
x	x	2 سا 20د	1 سا 30د		1 سا 30د	2	3	إعلام آلي 3	
x		1 سا 44د			1 سا 30د	1	2	الفساد وأخلاقيات العمل	وحدة تعليم أفقية
		<b>24.04</b>	<b>01.30</b>	<b>07.30</b>	<b>10.30</b>	<b>13</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

• تخصصات فرع علوم مالية ومحاسبة (يضم تخصصا وحيدا)

- تخصص : مالية البنوك والتأمينات

سداسي 5

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)			طرق التقييم		
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	محاسبة البنوك	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		6 سا	x	x
	محاسبة التأمينات	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		6 سا	x	x
	التأمين و التأمين التكافلي	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		6 سا	x	x
وحدة تعليم منهجية	التسويق البنكي	4	1	1 سا 30د			4 سا 30د	x	
	تقييم المشاريع	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		4 سا 30د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	قانون التأمينات	2	1	1 سا 30د			1 سا 30د	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية	1	1	1 سا 30د				x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>11</b>	<b>09.00</b>	<b>07.30</b>		<b>28.30</b>		

سداسي 6

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)			طرق التقييم		
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	تسيير المخاطر المالية	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		6 سا	x	x
	التسيير المالي	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		6 سا	x	x
	الهندسة المالية	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		6 سا	x	x
وحدة تعليم منهجية	منتجات التأمين	3	1	1 سا 30د			3 سا	x	
	التدقيق البنكي	2	1	1 سا 30د			2 سا	x	
وحدة تعليم استكشافية	تقرير التريص	4	1				6 سا		
	قانون النقد و القرض	2	1	1 سا 30د			1 سا 30د	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة أجنبية	1	1	1 سا 30د				x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>11</b>	<b>09.00</b>	<b>06.00</b>		<b>30.30</b>		

## رابعا - ميدان آداب ولغات أجنبية

ويضم فرع: اللغة التركية

### التعليم القاعدي المشترك في السنة أولى لميدان آداب ولغات أجنبية فرع اللغة التركية

سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية				
x	x	03سا		4سا	4	6	فهم وتعبير كتابي 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	03سا		3سا	2	4	فهم وتعبير شفهي 1	
x	x	03سا		3سا	2	4	النحو والصرف في لغة التدريس 1	وحدة تعليم منهجية
x	x	03سا		1سا	1	2	الصوتيات التصحيحية والنطقية 1	
x	x	03سا		1سا	1	2	مدخل للسانيات (المفاهيم) 1	
x	x	03سا		1سا	1	2	مدخل إلى النصوص الأدبية	
x	x	03سا		1سا	1	2	ثقافات/حضارات اللغة 1	وحدة تعليم منهجية
	x	03سا		3سا	1	4	تقنيات العمل الجامعي 1	
x		03سا			1	2	علوم اجتماعية وانسانية 1	وحدة تعليم استكشافية
x	x	03سا		1سا	1	2	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
		<b>30.00</b>		<b>21.00</b>	<b>01.30</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية				
x	x	03سا		4سا	4	6	فهم وتعبير كتابي 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	03سا		3سا	2	4	فهم وتعبير شفهي 2	
x	x	03سا		3سا	2	4	النحو والصرف في لغة التدريس 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	03سا		1سا	1	2	الصوتيات التصحيحية والنطقية 2	
x	x	03سا		1سا	1	2	مدخل للسانيات (المفاهيم) 2	
x	x	03سا		1سا	1	2	آداب لغة التدريس 1	
x	x	03سا		1سا	1	2	ثقافات/حضارات اللغة 2	وحدة تعليم منهجية
	x	03سا		1سا	1	4	تقنيات العمل الجامعي 2	
x		03سا			1	2	علوم اجتماعية وانسانية 2	وحدة تعليم استكشافية
x	x	03سا		1سا	1	2	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية
		<b>30.00</b>		<b>19.00</b>	<b>01.30</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## فرع اللغة التركية وتخصصاته

### • فرع: لغة تركية

#### سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x			4سا 30-		4	6	فهم وتعبير كتابي 3	وحدة تعليم أساسية
x	x			3سا 00-		2	4	فهم وتعبير شفهي 3	
x	x			3سا 00-		2	4	النحو والصرف في لغة التدريس 3	
x	x			1سا 30-		1	2	الصوتيات التصحيحية والنطقية 3	وحدة تعليم منهجية
x	x			1سا 30-		1	2	مدخل إلى اللسانيات 1	
x	x			1سا 30-		1	2	آداب لغة التدريس 2	
x	x			1سا 30-		1	2	ثقافات/حضارات اللغة 3	وحدة تعليم منهجية
	x			3سا 00-		1	2	تقنيات العمل الجامعي 3	
x				/	1سا 30د	1	4	مدخل إلى الترجمة 1	
x	x			1سا 30-		1	2	لغة أجنبية 3	وحدة تعليم أفقية
				<b>21.00</b>	<b>01.30</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

#### سداسي 4

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x			4سا 30-		4	6	فهم وتعبير كتابي 4	وحدة تعليم أساسية
x	x			3سا 00-		2	4	فهم وتعبير شفهي 4	
x	x			3سا 00-		2	4	النحو والصرف في لغة التدريس 4	
x	x			1سا 30-		1	2	الصوتيات التصحيحية والنطقية 4	وحدة تعليم منهجية
x	x			1سا 30-		1	2	مدخل إلى اللسانيات 2	
x	x			1سا 30-		1	2	آداب لغة التدريس 3	
x	x			1سا 30-		1	2	ثقافات/حضارات اللغة 4	وحدة تعليم منهجية
	x			1سا 30د		1	2	تقنيات العمل الجامعي 4	
x	x			3سا 00د		1	4	مدخل إلى الترجمة 2	
x	x			1سا 30د		1	1	لغة أجنبية 4	وحدة تعليم أفقية
x	x			1سا 30د		1	1	تكنولوجيات الإعلام والاتصال 1	
				<b>24.00</b>		<b>16</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

• تخصصات: فرع لغة تركية (تخصص وحيد)

- تخصص : لغة تركية

5 سداسي

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	لسانيات	4	3	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	دراسة نصوص أدبية حديثة (نثر)	4	3	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	دراسة نصوص حضارية (تاريخية)	4	3	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	فهم وعرض كتابي	2	2	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
	فهم وعرض شفوي	2	2	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
	ترجمة وترجمة فورية	2	2	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
وحدة تعليم منهجية	مدخل إلى تعليمية اللغة التركية	2	1	1سا 30د			1سا 30د	x	
	خطوط عثمانية	2	1	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
	تقنيات البحث	4	2	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
	علوم الاتصال	2	1	1سا 30د			1سا 30د	x	
	لغة انجليزية	2	1	1سا 30د			1سا 30د	x	
	المجموع	30	21	09.00	12.00		21.00		

6 سداسي

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	لسانيات	4	3	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	دراسة نصوص أدبية حديثة (نثر)	4	3	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	دراسة نصوص حضارية (تاريخية)	4	3	1سا 30د	1سا 30د		3سا 00د	x	x
	فهم وعرض كتابي	2	2	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
	فهم وعرض شفوي	2	2	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
	ترجمة وترجمة فورية	2	2	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
وحدة تعليم منهجية	مدخل إلى تعليمية اللغة التركية	2	1	1سا 30د			1سا 30د	x	
	خطوط عثمانية	2	1	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
	تقنيات البحث	4	2	1سا 30د	1سا 30د		1سا 30د		x
	علوم الاتصال	2	1	1سا 30د			1سا 30د	x	
	استكشافية	2	1	1سا 30د			1سا 30د	x	
	وحدة تعليم أفقية	2	1	1سا 30د			1سا 30د	x	
المجموع	30	21	09.00	12.00		21.00			



الملحق الثاني

برامج الدراسة في الماجستير

## أولا : ميدان العلوم الإنسانية والاجتماعية

### أ - العلوم الإسلامية

#### تخصصات فرع العلوم إسلامية – الشريعة

#### 1- تخصص : الفقه المالكي وأصوله

#### سداسي 1

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)						
				طرق التقييم	دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى		
				مستمرة	امتحان					
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	02	01	x		1 سا 30د				
	الفقه المالكي 1	04	02	x	x	3 سا 00د				
	القواعد الفقهية عند المالكية 1	04	02	x	x	3 سا 00د				
	التخريج الفقهي عند المالكية	04	02	x	x	3 سا 00د				
	أصول الفقه المالكي 1	04	02	x	x	1 سا 30د				
وحدة تعليم منهجية	منهج البحث في الفقه الإسلامي	04	02	x	x	3 سا 00د				
	علم التخريج ودراسة الأسانيد	03	02	x		1 سا 30د				
	تاريخ المذهب المالكي في الغرب الإسلامي	02	01	x		1 سا 30د				
	تاريخ المذهب المالكي ومصادره	01	01	x		1 سا 30د				
	آيات وأحاديث الأحكام في المذهب المالكي	01	01	x		1 سا 30د				
وحدة تعليم استكشافية	اللغة الأجنبية (الإنجليزية)	01	01		x	1 سا 30د				
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>17</b>			<b>22.30</b>			<b>10.30</b>	<b>13.30</b>

#### سداسي 2

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)						
				طرق التقييم	دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى		
				مستمرة	امتحان					
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 2	02	01	x		1 سا 30د				
	الفقه المالكي 2	04	02	x	x	3 سا 00د				
	القواعد الفقهية المالكية 2	04	02	x	x	3 سا 00د				
	الخلاف العالي في المذهب المالكي	04	02	x	x	3 سا 00د				
	أصول الفقه المالكي 2	04	02	x	x	1 سا 30د				

x		3 سا 00د			1 سا 30د	02	03	مصطلحات الفقه المالكي	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	فقه المستجدات المعاصرة	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	02	حاضر العالم الإسلامي	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	دراسة نصوص فقهية وأصولية	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	تحقيق المخطوط	وحدة تعليم أفقية
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	اللغة الأجنبية (الإنجليزية)	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة					
	x	1 سا 30د		1 سا 30د	01	02	حفظ القرآن وترتيبه 3	وحدة تعليم أساسية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	الفقه المالكي 3		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	مقاصد الشريعة الإسلامية		
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	فقه النوازل عند المالكية		
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	02	04	تخريج الفروع على الأصول		
x		3 سا 00د		1 سا 30د	02	03	دراسات تطبيقية في النوازل	وحدة تعليم منهجية	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	02	04	نظام القضاء والتوثيق عند المالكية		
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	02	تاريخ المذهب المالكي في الجزائر		
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	أحكام السلم والحرب	وحدة تعليم استكشافية	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	أصول البحث والمناظرة		
	x	1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	اللغة الأجنبية (الإنجليزية)	وحدة تعليم أفقية	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 4 : تربص في مؤسسة يتوج بمناقشة مذكرة

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
720	17	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
<b>720.00</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## 2- تخصص : الفقه المقارن وأصوله

### سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1سا 30د-		1سا 30د-		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	فقه مقارن (معاملات)	
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	دراسات مقاصدية 1	
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	نظريات فقهية 1	
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	أصول الفقه المقارن 1	وحدة تعليم منهجية
x	x	1سا 30د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	علم التخرنج الأصولي والفرعي 1	
x		3سا 00د-			1سا 30د-	02	03	المصطلحات الفقهية والأصولية	وحدة تعليم استكشافية
x		1سا 30د-			1سا 30د-	01	02	الفروق الفقهية	
x		1سا 30د-			1سا 30د-	01	01	تاريخ المذاهب السياسية والفكرية	
x		1سا 30د-			1سا 30د-	01	01	التجديد الأصولي والفقهى	وحدة تعليم أفقية
	x	1سا 30د-		1سا 30د-		01	01	لغة اجنبية (إنجليزية)	
		<b>24</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1سا 30د-		1سا 30د-		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	فقه مقارن ( الأفضية والشهادات)	
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	دراسات مقاصدية 2	
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	النظريات الفقهية 2	
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	أصول الفقه المقارن 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د-	02	04	علم التخرنج الأصولي والفرعي 2	
x		1سا 30د-			1سا 30د-	02	03	علم الخلاف	وحدة تعليم استكشافية
x		1سا 30د-			1سا 30د-	01	02	التقنين الفقهي	
x		1سا 30د-			1سا 30د-	01	01	حاضر العالم الإسلامي	
x		1سا 30د-			1سا 30د-	01	01	دراسة لفتاوى مؤسسات الإفتاء	وحدة تعليم أفقية
	x	1سا 30د-		1سا 30د-		01	01	لغة اجنبية (إنجليزية)	
		<b>24</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 3

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 3	02	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
	دراسات فقهية معاصرة	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
	أصول المذهب المالكي	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
	النوازل الفقهية	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
وحدة تعليم منهجية	أصول الفقه المقارن 3	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
	منهج تحقيق التراث	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
	الاجتهاد وأصول الفتوى	03	02	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
	تاريخ المذاهب الفقهية	02	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
وحدة تعليم استكشافية	التعليل والتصعيد	01	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
	نصوص فقهية وأصولية	01	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة اجنبية (إنجليزية)	01	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>17</b>	<b>13.30</b>	<b>10.30</b>		<b>24.00</b>		

سداسي 4 : تربص في مؤسسة يتوج بمناقشة مذكرة

الوحدات التعليمية / المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي للسداسي (ساعة)
العمل الشخصي	30	17	720
التربص في المؤسسة			
الملتقيات			
أعمال أخرى			
<b>المجموع</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>720</b>

### 3- تخصص : الشريعة والقانون

#### سداسي 1

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	02	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
	نظريات فقهية وقانونية 1	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
	النظم السياسية المقارنة	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
	أصول الفقه (الاجتهاد والتقليد)	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
وحدة تعليم منهجية	مقاصد الشريعة 1	04	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	x
	المدارس الفقهية والقانونية	03	02	1 سا 30-	1 سا 30-		3 سا 00-	x	
	مناهج البحث في الشريعة والقانون	04	02	1 سا 30-			1 سا 30-	x	x
	بنوك ومؤسسات مالية	02	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
وحدة تعليم استكشافية	آيات وأحاديث الأحكام	01	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
	قانون الضمان الاجتماعي	01	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
وحدة تعليم أفقية	لغة اجنبية (إنجليزية)	01	01	1 سا 30-			1 سا 30-	x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>17</b>	<b>13.30</b>	<b>10.30</b>		<b>22.30</b>		

## سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
	x	1 سا 30-		1 سا 30-	/	01	02	حفظ القرآن وترتيبه 2
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	القانون المقارن
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	نظريات فقهية وقانونية 2
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	مقاصد الشريعة 2
x	x	1 سا 30-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	الأنظمة الدولية
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	تخريج الفروع على الأصول
x		1 سا 30-		/	1 سا 30-	02	03	العقود المسماة
x		1 سا 30-		/	1 سا 30-	01	02	النظام العقابي وإصلاح السجون
x		1 سا 30-		/	1 سا 30-	01	01	الفقه المقارن
x		1 سا 30-		/	1 سا 30-	01	01	عقد الشركة
	x	1 سا 30-		1 سا 30-	/	01	01	لغة أجنبية (إنجليزية)
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
	x	1 سا 30-		1 سا 30-		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 3
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	الوظيفة العامة
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	الاجتهاد المقاصدي والقضائي
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	القانون الدولي الإنساني
x	x	1 سا 30-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	قانون الأسرة المقارن
x	x	3 سا 00-		1 سا 30-	1 سا 30-	02	04	تحليل النصوص القانونية
x		1 سا 30-		/	1 سا 30-	02	03	العقود غير المسماة
x		1 سا 30-		/	1 سا 30-	01	02	تفسير النصوص
x		1 سا 30-		/	1 سا 30-	01	01	التعارض والترجيح
x		1 سا 30-		/	1 سا 30-	01	01	التأمينات العينية
	x	1 سا 30-		1 سا 30-	/	01	01	لغة أجنبية (إنجليزية)
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## سداسي 4 : تربص في مؤسسة يتوج بمناقشة مذكرة

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
720	17	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
<b>720</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

#### 4- تخصص: المعاملات المالية المعاصرة

##### سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	02	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	معاملات مالية معاصرة 1		
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	أصول الفقه المقارن 1		
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	القواعد الفقهية وتطبيقاتها في الفقه المال		
x	x	1سا 30د		1سا 30د	02	04	التحليل الاقتصادي الكلي في الشريعة الإسلامية	وحدة تعليم منهجية	
x		3سا 00د		1سا 30د	02	03	مناهج البحث في الاقتصاد الإسلامي		
x	x	1سا 30د			02	04	النظريات الفقهية 1	وحدة تعليم استكشافية	
x		1سا 30د			01	02	تاريخ الفكر الاقتصادي		
x		1سا 30د			01	01	الاحتمالات والإحصاء الرياضي		
x		1سا 30د			01	01	دراسات بيانية وبلاغية في القرآن الكريم		
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	اللغة الأجنبية (الإنجليزية)	وحدة تعليم أفقية	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

##### سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	02	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	معاملات مالية معاصرة 2		
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	أصول الفقه المقارن 2		
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	الاقتصاد النقدي دراسة مقارنة		
x	x	1سا 30د		1سا 30د	02	04	التحليل الاقتصادي الكلي الوضعي	وحدة تعليم منهجية	
x		3سا 00د		1سا 30د	02	03	نوازل معاصرة في الزكاة		
x	x	1سا 30د			02	04	النظريات الفقهية 2	وحدة تعليم استكشافية	
x		1سا 30د			01	02	مقاصد التشريع المال 1		
x		1سا 30د			01	01	دراسة لقضايا المعاملات المالية في قرارات المجامع الفقهية		
x		1سا 30د			01	01	دراسات بيانية وبلاغية في السنة النبوية		
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	اللغة الأجنبية (الإنجليزية)	وحدة تعليم أفقية	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1سا 30د-		1سا 30د-		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 3	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د	02	04	معاملات مالية معاصرة 3	
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د	02	04	قضايا معاصرة في الفكر الاقتصادي	
x	x	3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د	02	04	المشتقات المالية الإسلامية	
x	x	1سا 30د-		1سا 30د-	1سا 30د	02	04	المؤسسات المالية الإسلامية	
x		3سا 00د-		1سا 30د-	1سا 30د	02	03	مصطلحات فقهية اقتصادية	
x	x	1سا 30د-			1سا 30د	02	04	مؤسسات الإفتاء والرقابة الشرعية	وحدة تعليم استكشافية
x		1سا 30د-			1سا 30د	01	02	مقاصد التشريع المالي 2	
x		1سا 30د-			1سا 30د	01	01	قضايا معاصرة في الوقف	
x		1سا 30د-			1سا 30د	01	01	لغة عربية (قراءة في نصوص أدبية)	وحدة تعليم أفقية
	x	1سا 30د-		1سا 30د-	/	01	01	لغة الأجنبية (الإنجليزية)	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 4:

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
720	17	30	إعداد مذكرة
<b>720</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	

### 5- تخصص : حقوق الإنسان والأقليات

### سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1سا 30د		1سا 30د		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	الحقوق المدنية والسياسية	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	نظم سياسية مقارنة 1	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	مدخل إلى فقه الأقليات	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	حقوق الأقليات في الفقه الإسلامي	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	منهجية البحث في الشريعة والقانون	
x		1سا 30د			1سا 30د	02	03	نظريات فقهية وقانونية	وحدة تعليم استكشافية
x		1سا 30د			1سا 30د	01	02	مقاصد الشريعة (حقوق الإنسان من منظور مقاصدي)	
x		1سا 30د			1سا 30د	01	01	منازعات إدارية	
x		1سا 30د			1سا 30د	01	01	آيات و أحاديث الأحكام المتعلقة بحقوق الإنسان	
	x	1سا 30د		1سا 30د		01	01	لغة انجليزية	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	



## سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	حقوق الإنسان 2 (الحقوق الاجتماعية لاقتصادية)	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	نظم سياسية مقارنة 2	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	أصول وقواعد فقه الأقليات	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	قضايا فقه الأقليات في الغرب	وحدة تعليم منهجية
x		3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	03	فلسفة سياسية (فلسفة حقوق الإنسان)	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	تفسير النصوص	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	02	الحماية القانونية لحقوق الإنسان	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	تشريع العمل	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	التعارض و الترجيح	
	x	1 سا 30د		3 سا 00د		01	01	لغة انجليزية	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 3	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	حقوق الإنسان 3 (الحقوق الثقافية والبيئية)	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	القانون الدولي الجنائي	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	واقع الأقليات في المجتمعات الإسلامية	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الحماية القانونية للأقليات واللاجئين	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	القانون الدولي الإنساني المقارن	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	03	المنظمات الدولية لحقوق الإنسان	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	02	التنظيم الدستور للحريات العامة	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	طرق الإثبات و التنفيذ	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	الاجتهاد و الفتوى	وحدة تعليم أفقية
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	لغة انجليزية	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

#### سداسي 4 : تربص في مؤسسة يتوج بمناقشة مذكرة

الوحدات التعليمية / المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي للسداسي (ساعة)
العمل الشخصي	30	17	720
التربص في المؤسسة			
الملتقيات			
أعمال أخرى			
<b>المجموع</b>	<b>30</b>	<b>17</b>	<b>720</b>

### تخصصات فرع العلوم الإسلامية – أصول الدين

#### 1- تخصص : الدعوة والإعلام

سداسي 1

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	02	01	1 سا 30د			1 سا 30د	x	
	فنيات التحرير الصحفي	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الدعوة والمتغيرات الدولية المعاصرة	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	نظريات الإعلام والاتصال 1	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الطوائف والمذاهب الدينية المعاصرة 1	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
وحدة تعليم منهجية	تقنيات الاتصال الإقناعي	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	فقه ومناهج الدعوة	03	02	1 سا 30د			1 سا 30د	x	
	تاريخ الصحافة الإصلاحية	02	01	1 سا 30د			1 سا 30د	x	
وحدة تعليم استكشافية	أعلام الحركة الإصلاحية في الجزائر	01	01	1 سا 30د			1 سا 30د	x	
	علم الاجتماع الإعلامي	01	01	1 سا 30د			1 سا 30د	x	
وحدة تعليم أفقية	إنجليزية	01	01			1 سا 30د		x	
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>17</b>	<b>13.30</b>	<b>10.30</b>		<b>22.30</b>		

## سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة					دروس
امتحان	x	1سا 30د		1سا 30د	01	02	حفظ القرآن وترتيله 2	وحدة تعليم أساسية	
	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	فنيات التحرير الإذاعي والتلفزيوني		
	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	الحملات الإعلامية الدينية		
	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	نظريات الإعلام والاتصال 2		
	x	1سا 30د		1سا 30د	02	04	الطوائف والمذاهب الدينية المعاصرة 2	وحدة تعليم منهجية	
	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	مناهج البحث في الاتصال الدعوي		
	x	1سا 30د		1سا 30د	02	03	الأخلاقيات المهنية		
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	02	منهجية تحليل الخطاب		
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	أدب الدعوة الإسلامية	وحدة تعليم استكشافية	
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	الدعوة الإسلامية عبر الوسائط		
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	إنجليزية	وحدة تعليم أفقية	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة					دروس
امتحان	x	1سا 30د		1سا 30د	01	02	حفظ القرآن وترتيله 3	وحدة تعليم أساسية	
	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	الرأي العام والدعاية الدينية		
	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	فنيات التحرير الالكتروني		
	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	الإعلام الديني وقضايا المجتمع		
	x	1سا 30د		1سا 30د	02	04	إعداد وإخراج البرامج الدينية	وحدة تعليم منهجية	
	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	تقنيات البحث ومناهجه		
	x	1سا 30د		1سا 30د	02	03	دراسات الجمهور		
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	02	إدارة العمل الدعوي		
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	علم الاجتماع الديني	وحدة تعليم استكشافية	
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	المؤسسات الدعوية والثقافية الإسلامية		
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	إنجليزية	وحدة تعليم أفقية	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 4 : إنجاز مذكرة مكتملة لنيل شهادة الماستر، يتم مناقشتها.

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
720	17	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
<b>720</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## تخصص : مقارنة الأديان

سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
	x		1سا 30د		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية	
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04		الفرق اليهودية
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04		الفرق المسيحية
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04		الديانات في شمال إفريقيا
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04		أصول الاستدلال في العقيدة الإسلامية
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04	مناهج البحث في الأديان	وحدة تعليم منهجية
x			3سا 00د		1سا 30د	02	03	الأديان في القرآن والسنة	
x			1سا 30د		1سا 30د	01	02	فلسفة الدين	
x			1سا 30د		1سا 30د	01	01	الاستشراق	
			1سا 30د		1سا 30د	01	01	تاريخ الأنبياء	وحدة تعليم استكشافية
	x		1سا 30د	1سا 30د		01	01	اللغة الإنجليزية	وحدة تعليم أفقية
			<b>25.30</b>	<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
	x		1سا 30د		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية	
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04		الفكر الديني المسيحي
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04		النقد الإسلامي للأديان
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04		ديانات الشرق القديم
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04		الفكر الديني اليهودي
x	x		3سا 00د	1سا 30د	1سا 30د	02	04	المناهج الحديثة في دراسة الأديان	وحدة تعليم منهجية
x			3سا 00د		1سا 30د	02	03	الدعوة الدينية	
x			1سا 30د		1سا 30د	01	02	علم الجدول والمناظرة	
x			1سا 30د		1سا 30د	01	01	التنصير	وحدة تعليم استكشافية
			1سا 30د		1سا 30د	01	01	الاستشراق المعاصر	
	x		1سا 30د	1سا 30د		01	01	اللغة الإنجليزية	وحدة تعليم أفقية
			<b>25.30</b>	<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)					معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 3	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	التصوف في الأديان	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	ديانات الهند	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الطوائف والمذاهب الدينية المعاصرة	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	النقد الغربي للمصادر المسيحية واليهودية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	منهجية تحقيق التراث	وحدة تعليم منهجية
x		3 سا 00د			1 سا 30د	02	03	المناهج الأنتروبولوجية في دراسة الأديان	
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	02	الحركات الإصلاحية في الأديان	
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	حوار الأديان	وحدة تعليم
		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	الوحي والنبوة	استكشافية
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	اللغة الإنجليزية	وحدة تعليم أفقية
		<b>25.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 4 :

إنجاز مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر، يتم مناقشتها.

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
600	04	30	العمل الشخصي
			الملتقيات
			أعمال أخرى
<b>600</b>	<b>04</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

### 2- تخصص : العقيدة الإسلامية

سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)					معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	02	حفظ القرآن الكريم وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	قضايا عقدية معاصرة	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	القراءة الحداثية للوحي والتراث	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	فلسفة إسلامية (نظرية الوجود)	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الأصول العقدية للفرق الإسلامية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	منهج القرآن في عرض العقيدة	وحدة تعليم منهجية
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	02	نظرية المعرفة	
x		1 سا 30د			1 سا 30د	02	03	مصادر البحث في علم الكلام	
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	التصوف الإسلامي	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	مناهج المسلمين في نقد الأديان	
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	اللغة الإنجليزية 1	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	التجديد في علم الكلام	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الإعجاز القرآني	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	العقيدة في الدراسات الاستشرافية والحدائثية	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الرؤية الكونية الإسلامية	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	مناهج الاستدلال في علم العقائد	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	03	الفكر الإصلاحى في الجزائر	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	02	علم الجدال والمنظرة	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	علم اجتماع المعرفة	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	الفرق المعاصرة	
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	اللغة الإنجليزية 2	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

## سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	02	حفظ القرآن الكريم وترتيبه 3	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	مقاصد العقائد الإسلامية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	المباحث الكلامية في علم الأصول والسياسة الشرعية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	التصوف والطرق الصوفية في الجزائر	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الفكر العقدي في الجزائر	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	منهجية تحقيق التراث	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	03	تصنيف العلوم عند المسلمين	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	02	المنهج التربوي عند المسلمين	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	المذاهب الفلسفية الكبرى	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	01	01	الفكر العربي المعاصر	
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	اللغة الإنجليزية 3	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 4 : إنجاز مذكرة مكمّلة لنيل شهادة الماستر، يتم مناقشتها.

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
720	17	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
<b>720</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

### 3- تخصص : التفسير وعلوم القرآن

سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية				
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	02	04	القراءات وحفظ القرآن 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	علم الرسم والضبط 1	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	دراسات معمقة في علوم القرآن الكريم	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	قواعد التفسير	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	02	التفسير عند الفرق الإسلامية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	علم توجيه القراءات 1	وحدة تعليم منهجية
x		1 سا 30د		1 سا 30د	02	03	أعلام التفسير في الجزائر 1	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	02	التفسير المقارن للقرآن الكريم 1	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	منهجية البحث	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	أصول الفقه	
	x	1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	إنجليزية	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية				
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	02	04	القراءات وحفظ القرآن 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	دراسات لغوية في القرآن الكريم	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	علم الرسم والضبط 2	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	دراسات معمقة في التفسير التحليلي 1	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	02	مشكل القرآن الكريم وغيره	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	02	04	علم توجيه القراءات 2	وحدة تعليم منهجية
x		1 سا 30د		1 سا 30د	02	03	أعلام التفسير في الجزائر 2	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	02	التفسير المقارن للقرآن الكريم 2	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	دراسات نحوية وصرفية في القرآن	
x		1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	مقاصد الشريعة	
	x	1 سا 30د		1 سا 30د	01	01	إنجليزية	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية				
x	x	1سا 30د		1سا 30د	02	04	القراءات وحفظ القرآن الكريم 3	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	القرآن الكريم في الدراسات الحديثة	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	أصول التفسير	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	دراسات معمقة في التفسير التحليلي 2	
x		1سا 30د		1سا 30د	01	02	مقاصد القرآن الكريم	وحدة تعليم منهجية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	02	04	منهجية تحقيق التراث	
x		1سا 30د		1سا 30د	02	03	اتجاهات التفسير في العصر الحديث	
x		1سا 30د		1سا 30د	01	02	الإعجاز في القرآن الكريم	
x		1سا 30د		1سا 30د	01	01	الاتجاهات الفقهية عند المحدثين	وحدة تعليم استكشافية
x		1سا 30د		1سا 30د	01	01	دراسة بيانية في القرآن الكريم.	وحدة تعليم أفقية
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	01	إنجليزية	
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

سداسي 4 : إنجاز مذكرة مكتملة لنيل شهادة الماستر، يتم مناقشتها.

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
720	17	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
<b>720</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>



#### 4- تخصص : الحديث وعلومه

سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة					دروس
	x	1سا 30د		1سا 30د	01	02	حفظ القرآن وترتيبه 1	وحدة تعليم أساسية	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04		دراسات معمقة في علم الجرح والتعديل
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04		دراسات معمقة في الشروح الحديثية 1
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04		أحاديث الأحكام 1
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	02	04		دراسات معمقة في مصطلح الحديث وعلومه 1
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	منهجية البحث في تخريج الحديث الشريف	وحدة تعليم منهجية
x		1سا 30د			1سا 30د	02	03	مناهج المحدثين في التصنيف	
x		1سا 30د			1سا 30د	01	02	المدارس الحديثية	وحدة تعليم استكشافية
x		1سا 30د			1سا 30د	01	01	منهجية البحث	
x		1سا 30د			1سا 30د	01	01	أصول الفقه	
	x	1سا 30د		1سا 30د	/	01	01	إنجليزية	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة					دروس
	x	1سا 30د		1سا 30د	/	01	02	حفظ القرآن الكريم وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	دراسات معمقة في علم العلل	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	دراسات معمقة في الشروح الحديثية 2	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	أحاديث الأحكام 2	
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	دراسات معمقة في مصطلح الحديث وعلومه 2	
x		3سا 00د			1سا 30د	02	03	مقاصد السنة النبوية	وحدة تعليم منهجية
x	x	1سا 30د		1سا 30د	1سا 30د	02	04	الاتجاهات الفقهية عند المحدثين	
x		1سا 30د			1سا 30د	01	02	السنة عند الفرق	وحدة تعليم استكشافية
x		1سا 30د			1سا 30د	01	01	القصص القرآني	
x		1سا 30د			1سا 30د	01	01	مقاصد الشريعة	
	x	1سا 30د		1سا 30د	/	01	01	إنجليزية	وحدة تعليم أفقية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>	

### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية				
	x	30د	1سا	30د	/	01	02	حفظ القرآن الكريم وترتيبه 3
x	x	30د	3سا	30د	1سا	02	04	مشكل الحديث
x	x	30د	3سا	30د	1سا	02	04	السنة في الدراسات الاستشرافية والحدائثة
x	x	30د	3سا	30د	1سا	02	04	الإعجاز في السنة النبوية
x	x	30د	1سا	30د	1سا	02	04	منهج النقد الحديثي
x	x	30د	3سا	30د	1سا	02	04	منهجية تحقيق التراث
x		30د	1سا	30د	1سا	02	03	دراسات في فقه السيرة النبوية
x		30د	1سا	30د	1سا	01	02	ضوابط فهم السنة النبوية
x		30د	1سا	30د	1سا	01	01	دراسات نحوية و بلاغية في الحديث النبوي
x		30د	1سا	30د	1سا	01	01	دراسات بيانية في القرآن الكريم
	x	30د	1سا	30د	/	01	01	إنجليزية
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

سداسي 4 : إنجاز مذكرة مكمّلة لنيل شهادة الماجستير، يتم مناقشتها.

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
720	17	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
<b>720</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

## تخصصات فرع: العلوم الإسلامية – اللغة العربية والحضارة الإسلامية

### 1- تخصص : اللغة العربية والدراسات القرآنية

سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
	x	1 سا 30د		1 سا 30د	/	01	02	حفظ القرآن وترتيله 1
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	أصول النحو ومذاهبه
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	علم الدلالة
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	القراءات القرآنية وتوجيهها 1
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	التفسير اللغوي والبلاغي
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	مصادر الاحتجاج اللغوي
x		1 سا 30د		/	1 سا 30د	02	03	تاريخ المصحف
x		1 سا 30د		/	1 سا 30د	01	02	نظرية النظم
x		1 سا 30د		/	1 سا 30د	01	01	نظرية النحو القرآني
x		1 سا 30د		/	1 سا 30د	01	01	دراسات في البلاغة العربية 1
	x	1 سا 30د		1 سا 30د	/	01	01	الإنجليزية 1
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
	x	1 سا 30د		1 سا 30د	/	01	02	حفظ القرآن وترتيله 2
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الرسم القرآني والضبط
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	اللسانيات
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	الإعجاز اللغوي والبياني في القرآن الكريم
x		3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	القراءات القرآنية وتوجيهها 2
x		3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	03	الاستشراق ومناهج المستشرقين
x	x	1 سا 30د		/	1 سا 30د	02	04	مناهج البحث اللساني
x		1 سا 30د		/	1 سا 30د	01	02	الدراسة المصطلحية للقرآن الكريم
x		1 سا 30د		/	1 سا 30د	01	01	النحو وإعراب القرآن
x		1 سا 30د		/	1 سا 30د	01	01	دراسات في البلاغة العربية 2
	x	1 سا 30د		1 سا 30د	/	01	01	الإنجليزية 2
		<b>22.30</b>		<b>10.30</b>	<b>13.30</b>	<b>17</b>	<b>30</b>	<b>المجموع</b>

### سداسي 3

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 3	02	01	/	1 سا 30د		1 سا 30د	x	
	دراسات قرآنية حديثة	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	التصوير الفني في القرآن الكريم	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الأسلوبية وتحليل الخطاب	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	التأويلات الحداثية للقرآن الكريم	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
وحدة تعليم منهجية	منهجية تحقيق التراث	03	02	1 سا 30د	/		3 سا 00د	x	x
	تعليمية اللغة العربية	02	03	1 سا 30د	/		1 سا 30د	x	
	الدراسة النقدية للمصادر والمراجع	02	01	1 سا 30د	/		1 سا 30د	x	
وحدة تعليم استكشافية	معاجم الألفاظ والمعاني	01	01	1 سا 30د	/		1 سا 30د	x	
	دراسات في النحو والصرف	01	01	1 سا 30د	/		1 سا 30د	x	
وحدة تعليم أفقية	الإنجليزية 3	01	01	/	1 سا 30د		1 سا 30د	x	
المجموع		30	17	13.30	10.30		22.30		

سداسي 4: تربص في مؤسسة يتوج بمذكرة تناقش

الوحدات التعليمية / المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي للسداسي (ساعة)
العمل الشخصي	30	17	720
التربص في المؤسسة			
الملتقيات			
أعمال أخرى			
المجموع	30	17	720

### 2- تخصص : الحضارة الإسلامية

#### سداسي 1

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	حفظ القرآن وترتيبه 1	02	01	/	1 سا 30د		1 سا 30د	x	
	تاريخ الحضارة الإسلامية 1	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	تاريخ الحواضر والمدن في الشرق الإسلامي	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	تاريخ النظم الإسلامية 1	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	تاريخ إفريقيا الإسلامية	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
وحدة تعليم منهجية	تاريخ الجزائر دراسة نصوص	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	الجغرافيا وأدب الرحلات	03	02	1 سا 30د	/		1 سا 30د	x	
	نظرية المعرفة	02	01	1 سا 30د	/		1 سا 30د	x	
وحدة تعليم استكشافية	الجغرافيا الطبيعية	01	01	1 سا 30د	/		1 سا 30د	x	
	منهجية البحث التاريخي	01	01	1 سا 30د	/		1 سا 30د	x	
وحدة تعليم أفقية	الإنجليزية	01	01	/	1.30		1 سا 30د	x	
المجموع		30	17	13.30	10.30		22.30		

## سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)					معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
	x	1 سا 30		1 سا 30	/	01	02	حفظ القرآن وترتيبه 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	تاريخ الحواضر والمدن في المغرب الإسلامي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	تاريخ الحضارة الإسلامية 2	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	تاريخ النظم الإسلامية 2	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الحركة الوطنية الجزائرية	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	منهجية البحث التاريخي وتطبيقاته	
x		1 سا 30		/	1 سا 30	02	03	الآثار في الجزائر	
x		1 سا 30		/	1 سا 30	01	02	تاريخ الحروب الصليبية	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30		/	1 سا 30	01	01	الجغرافيا التاريخية	
x		1 سا 30		/	1 سا 30	01	01	منهجية تحقيق المخطوطات 1	
x		1 سا 30		/	1 سا 30	01	01	الانجليزية	
	x	1 سا 30		1 سا 30	/	01	01	الانجليزية	وحدة تعليم أفقية
		22.30		10.30	13.30	17	30	المجموع	

## سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)					معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	02	حفظ القرآن وترتيبه 3	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الثورة الجزائرية	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	تاريخ المغرب الإسلامي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	حركات الإصلاح في العالم الإسلامي	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	02	04	العلوم والفنون عند الجزائريين	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	منهج تحقيق التراث	
x		1 سا 30			1 سا 30	02	03	تاريخ الحواضر والمدن في الغرب الإسلامي	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	02	الاستشراق	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	جغرافية الخرائط	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	منهجية تحقيق المخطوطات 2	وحدة تعليم أفقية
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	01	الانجليزية	
		22.30		10.30	13.30	17	30	المجموع	

سداسي 4 : تربص في مؤسسة يتوج بمذكرة تناقش

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
720	17	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
720.00	17	30	المجموع

## ب - العلوم الإنسانية

تخصصات: فرع العلوم الإنسانية - علم المكتبات (يضم تخصصا وحيدا)

- تخصص : إدارة المؤسسات الوثائقية والمكتبات

سداسي 1

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	الإدارة العلمية لأنظمة المعلومات	05	03	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
	مدخل إلى مبادئ المانجمنت	05	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
	تقييم أنظمة المعلومات والتوثيق	05	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
	أنظمة المعلومات الإدارية	05	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
وحدة تعليم منهجية	علم النفس الاجتماعي للاتصال	03	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
	مناهج البحث العلمي	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	الصناعة الثقافية	01	01	1 سا 30د			1 سا 30د		x
	الملكية الفكرية وحقوق المؤلف	01	01	1 سا 30د			1 سا 30د		x
وحدة تعليم أفقية	اللغة الأجنبية	01	01	1 سا 30د			1 سا 30د		x
المجموع		30	16	12.00	10.30		13.30		

سداسي 2

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	رهانات واستراتيجيات المؤسسة	05	03	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
	إدارة الموارد البشرية	05	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
	إدارة الموارد المالية والميزانية	05	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
	اقتصاد وتوزيع المعلومات	05	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
وحدة تعليم منهجية	التحرير الإداري	04	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
	الاتصال المؤسسي	03	02	1 سا 30د	1 سا 30د		1 سا 30د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	الهندسة البشرية (الأرقومية) في المكتبات	01	01	1 سا 30د			1 سا 30د		x
	إدارة الوقت	01	01	1 سا 30د			1 سا 30د		x
وحدة تعليم أفقية	اللغة الأجنبية	01	01	1 سا 30د			1 سا 30د		x
المجموع		30	16	12.00	10.30		13.30		

### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	03	05	الجودة في المؤسسات الوثائقية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	إدارة وتنمية مصادر المعلومات
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	تشريعات ومواصفات دولية للمعلومات
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	افتناء البرمجيات الوثائقية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	03	قيادة المشاريع ومقاولية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	منهجية البحث العلمي
	x	1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	إحصاء و spss
	x	1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	الوساطة الثقافية
x		1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	اللغة الأجنبية
		13.30		10.30	12.00	16	30	المجموع

سداسي 4: تربص في مؤسسة يتوج بمذكرة تناقش

الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
210	08	18	العمل الشخصي (مذكرة الماستر)
90	05	08	التربص في المؤسسة
60	03	04	ملتقى متابعة إنجاز المذكرة
			أعمال أخرى
360	16	30	المجموع

## تخصصات فرع : العلوم الإنسانية – تاريخ

### 1- تخصص: تاريخ الغرب الإسلامي في العصر الوسيط

سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	03	05	التاريخ السياسي للمغرب
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	الحركات المذهبية في الغرب الإسلامي
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	النشاط الفلاحي
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	تاريخ العلوم في الغرب الإسلامي
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	مدارس ومناهج
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	مصادر تاريخ الغرب الإسلامي
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	العمران والمراكز الحضارية
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	اختيار مادة واحدة: - جغرافية الخرائط - الأثروبولوجيا والتاريخ
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	نصوص أجنبية
		22.30		10.30	12.00	16	30	المجموع

## سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة					دروس
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	التاريخ السياسي للأندلس	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	مجتمع الغرب الإسلامي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	النشاط الحرفي والتجاري	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	علاقات الغرب الإسلامي مع السودان الغربي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	تقنيات البحث التاريخي	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	علم المخطوط العربي	
x		1 سا 30		1 سا 30		01	01	وسائط اتصال	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	اختيار مادة واحدة: - تاريخ النظم في الغرب الإسلامي - الفقه والتاريخ في الغرب الإسلامي	وحدة تعليم استكشافية
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	01	اللغة الأجنبية <sup>1</sup>	وحدة تعليم أفقية
		22.30		12.00	10.30	16	30	المجموع	

## سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة					دروس
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	التيارات الصوفية في الغرب الإسلامي	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	العلاقات بين الغرب الإسلامي مع العالم المسيحي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	التواصل الثقافي بين المشرق والغرب الإسلامي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الحركة الفكرية في المغرب الأوسط.	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	منهجية إعداد مذكرة	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30			1 سا 30	02	04	حلقات بحث	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	المقالاتية	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	اختيار مادة واحدة: - الاستشراق وتاريخ الغرب الإسلامي - الجغرافية التاريخية	وحدة تعليم استكشافية
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	01	لغة أجنبية	وحدة تعليم أفقية
		21.00		09.00	12.00	16	30	المجموع	

## سداسي 4

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
202.30	09	18	العمل الشخصي (مذكرة الماستر)
105.00	05	09	التربص في المؤسسة أو التكوين الميداني
67.30	02	03	الملتقيات
			أعمال أخرى
375	16	30	المجموع



## 2- تخصص: تاريخ المقاومة والحركة الوطنية الجزائرية

سداسي 1 :

المقاومة والحركة الوطنية الجزائرية 1830-1954

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	الحملة العسكرية الفرنسية على الجزائر (1830)	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	المقاومة الوطنية العسكرية خلال القرن 19	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الموقف الدولي من الاحتلال الفرنسي للجزائر	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	السياسة الاستعمارية الفرنسية في الجزائر خلال الحكم العسكري	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	مصادر تاريخ المقاومة الوطنية خلال القرن 19	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	المدارس التاريخية	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	التحولات الاجتماعية في الجزائر خلال فترة الاحتلال الفرنسي	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	اختيار مادة واحدة: - الأشرطة الوثائقية - علم الخرائط	
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	01	اللغة الأجنبية / فرنسية	وحدة تعليم أفقية
		22,30		10,30	12,00	16	30	المجموع	

سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	السياسة الاستعمارية في الجزائر خلال الحكم المدني	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	المقاومة الثقافية للاستعمار الفرنسي في الجزائر خلال القرن 20	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	المقاومة السياسية وبيواد الحركة الوطنية مع مطلع القرن 20	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الاتجاهات السياسية والفكرية للحركة الوطنية الجزائرية إلى غاية نهاية الحرب العالمية الثانية	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	قراءة نقدية في نصوص وأدبيات الحركة الوطنية	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	حلقة بحث	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30		1 سا 30		01	01	وسائط اتصال	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	اختيار مادة واحدة: - البعد الوجداني أماغاري للحركة الوطنية الجزائرية - الأدب الشعبي والرواية التاريخية الشفوية	
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	01	اللغة الأجنبية	وحدة تعليم أفقية
		22,30		12,00	10,30	16	30	المجموع	

### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	تطور الاتجاهات السياسية والفكرية للحركة الوطنية بعد الحرب العالمية الثانية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	الصحافة الوطنية خلال القرن 20
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	نشاط ومساهمة المهاجرين الجزائريين في الحركة الوطنية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الثورة الجزائرية 1954-1962
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	الأرشيف والتوثيق
x	x	1 سا 30			1 سا 30	02	04	حلقة بحث (أنشطة علمية)
X		1 سا 30			1 سا 30	01	01	المقالاتية
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	اختيار مادة واحدة: - تعليمية المادة - طرق ومناهج التدريس
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	01	لغة أجنبية
		21.00		09.00	12.00	16	30	المجموع

### سداسي 4

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
202.30	09	18	العمل الشخصي (مذكرة الماستر)
105.00	05	09	التربص في المؤسسة أو التكوين الميداني
67.30	02	03	الملتقيات
			أعمال أخرى
375	16	30	المجموع

## تخصصات فرع : العلوم الإنسانية - علم الآثار (يضم تخصصا وحيدا)

### - تخصص : الآثار الإسلامية

### سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	مستمرة	أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	عبارة المشرق الإسلامي
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	مسكوكات المشرق الإسلامي
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الكتابات الأثرية 1
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	تاريخ الفن الإسلامي
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	منهجية البحث الأثري 1
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	التنميط وتقنيات التصنيف
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	مصادر تاريخ المغرب الإسلامي
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	مادة اختيارية : - فقه العمران الإسلامي - آثار المقاومات الشعبية وثورة التحرير
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	01	لغة أجنبية
		22.30		10.30	12.00	16	30	المجموع

## سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	عمارة المغرب الإسلامي	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	مسكوكات المغرب الإسلامي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الكتابات الأثرية 2	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الفن المغربي الأندلسي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	منهجية البحث الأثري 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	تقنيات المعالجة الآلية للصورة	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	اتصال	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	مادة اختيارية: - العرض المتحفي - مصادر تاريخ الجزائر الحديثة	وحدة تعليم استكشافية
	x	1 سا 30		01.30		01	01	لغة أجنبية	وحدة تعليم أفقية
		22.30		10.30	12.00	16	30	المجموع	

## سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	عمارة الجزائر في الفترة العثمانية	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	العمارة التقليدية بالجزائر	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الحرف والفنون التطبيقية	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	الخزف والفخار	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	ملتقيات التدريب على البحث	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	تقنيات الرفع المعماري الآلي	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	المقاولاتية	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	مادة اختيارية: - نصوص أثرية باللغة العثمانية - تاريخ أبحاث الآثار الإسلامية في الجزائر	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30		1 سا 30		01	01	لغة أجنبية	وحدة تعليم أفقية
		22.30		10.30	12.00	16	30	المجموع	

## سداسي 4

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
202.30	09	18	العمل الشخصي (مذكرة الماستر)
105	05	09	التربص في المؤسسة أو التكوين الميداني
67.30	02	03	الملتقيات
			أعمال أخرى
375	16	30	المجموع

## تخصصات: فرع: العلوم الإنسانية - علوم الإعلام والاتصال (يضم تخصصا وحيدا)

### - تخصص : الصحافة المطبوعة والالكترونية

سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	03	05	الصحافة الإلكترونية	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	الأنواع الصحفية في الصحافة المطبوعة	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	علم الاجتماع الإعلامي	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	تشريعات وأخلاقيات الصحافة 1	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	المداخل الأساسية في بحوث الصحافة	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	03	البحث التوثيقي	
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	تاريخ الجزائر الثقافي	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	الاتصال الاجتماعي والسياسي	
	x	1 سا 30د	1.30			01	01	صحافة المواطن	وحدة تعليم أفقية
	x	1 سا 30د	1.30			01	01	اللغة الأجنبية	
		21.00	10.30	12.00	16	30		المجموع	

سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	03	05	تشريعات وأخلاقيات الصحافة 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	تصميم وإخراج الصحف	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	الكتابة للويب	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	05	الصحافة الاستقصائية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	04	المناهج الكمية في بحوث الصحافة	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	02	03	الاتجاهات البحثية الحديثة في الصحافة	
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	قضايا راهنة	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30د			1 سا 30د	01	01	ثقافة الصورة	
	x	1 سا 30د		1 سا 30د		01	01	اللغة الأجنبية	وحدة تعليم أفقية
		21.00	10.30	12.00	16	30		المجموع	

### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)					معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
	امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة				
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	03	05	الصحافة الالكترونية في الجزائر	وحدة تعليم أساسية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	الحملات الصحفية	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	الصحافة المتخصصة في الجزائر	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	05	الاتجاهات النقدية في الإعلام والاتصال	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	02	04	المناهج الكيفية	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	02	03	مخبر البحث	
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	المقاولتية	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30			1 سا 30	01	01	مشاكل الصحافة المعاصرة أعلام الصحافة في الجزائر	
	x	1 سا 30		1 سا 30		01	01	اللغة الأجنبية	
		21.00		10.30	12.00	16	30	المجموع	

سداسي 4 إنجاز مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر، يتم مناقشتها.

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
			العمل الشخصي
105	11	21	التبص في المؤسسة (مذكرة)
45	05	09	الملتقيات
			أعمال أخرى
150	16	30	المجموع

## ثانيا : ميدان اللغة والأدب العربي

### تخصصات: فرع دراسات لغوية (يضم تخصصا وحيدا)

#### - تخصص: لسانيات عامة

سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	لسانيات تمهيدية	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	قضايا صرفية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	لسانيات النص	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	علم اللغة النفسي	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	علم المصطلح	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	علم المعاجم	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		2	3	مناهج البحث اللغوي	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	نظرية النحو القرآني	وحدة تعليم
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	الإعجاز اللغوي	استكشافية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية	وحدة تعليم أفقية
		18.00		15.00	09.00	19	30	المجموع	

سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	لسانيات تطبيقية	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	لسانيات وظيفية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	قضايا نحوية	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	علم الأصوات العام (الفونيتيكي)	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	عروض	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	النظرية الخيلية اللسانية	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		2	3	إشكالية البحث	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	لسانيات اجتماعية	وحدة تعليم استكشافية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	لسانيات حاسوبية	
	x	1 سا 30د	1 سا 30د			1	1	إعلام آلي	وحدة تعليم أفقية
		18.00	01.30	13.30	09.00	19	30	المجموع	

### سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	النظريات اللسانية المعاصرة	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	السيمائية	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	الفونولوجيا	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	أصول النحو العربي	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	فقه اللغة المقارن	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	التوجيه اللغوي للقراءات	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		2	3	علم الترجمة	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	قضايا أسلوبية	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	أبستمولوجيا	وحدة تعليم استكشافية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	أخلاقيات المهنة	وحدة تعليم أفقية
		18.00		13.30	10.30	19	30	المجموع	

### سداسي 4:

تربص في مؤسسة يتوج بمناقشة مذكرة

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
210	12	20	العمل الشخصي
150	07	10	التربص في المؤسسة وإعداد المذكرة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
360	19	30	المجموع

## تخصصات فرع: دراسات أدبية

### 1- تخصص: أدب عربي حديث ومعاصر

#### سداسي 1

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	الشعر العربي الحديث	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	النثر العربي الحديث	
x	x	3 سا 00د		1 سا 30د	1 سا 30د	3	5	قضايا النقد العربي الحديث	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	نظرية الأدب	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	إشكالية البحث والقراءة النقدية للمصادر والمراجع	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	3	بيبلوغرافيا الأدب العربي الحديث والمعاصر	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		2	3	تحليل الخطاب	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	أدب جزائري حديث	وحدة تعليم استكشافية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	النص الأدبي وقضايا اللغة	وحدة تعليم أفقية
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	1	لغة أجنبية	
		18.00		15.00	09.00	19	30	المجموع	

## سداسي 2

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	الشعر العربي المعاصر	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	السرد العربي المعاصر	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	قضايا النقد العربي المعاصر	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	النظرية العروضية وتطبيقاتها المعاصرة	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	مناهج النقد المعاصر	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	قضايا أسلوبية	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		2	3	تحليل الخطاب الشعري	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	أدب جزائري معاصر	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	إشكالية المصطلح الأدبي والنقدي المعاصر	وحدة تعليم استكشافية
	x	1 سا 30	1 سا 30			1	1	إعلام آلي	وحدة تعليم أفقية
		18.00	01.30	13.30	09.00	19	30	المجموع	

## سداسي 3

طرق التقييم	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية	
	امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية					أ. موجهة
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	مظاهر الحدائث في الأدب العربي المعاصر	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	الأدب الإسلامي المعاصر	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	السيمائيات	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	نظرية القراءة والتلقي	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	النقد الإسلامي المعاصر	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	الشعرية	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		2	3	تحليل الخطاب السردى	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	النقد الثقافي	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	تعليمية النص الأدبي	وحدة تعليم استكشافية
x		1 سا 30			1 سا 30	1	1	أخلاقيات المهنة	وحدة تعليم أفقية
		18.00		13.30	10.30	19	30	المجموع	

## سداسي 4: تربص في مؤسسة يتوج بمناقشة مذكرة

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
210	12	20	العمل الشخصي
150	07	10	التربص في المؤسسة وإعداد المذكرة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
360	19	30	المجموع



## 2- تخصص: أدب عربي قديم

### سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	بنية الخطاب الشعري القديم	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	نظرية الأجناس الأدبية في التراث القديم	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	قراءات جديدة في الأدب العربي القديم	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	نظرية الشعر في التراث العربي	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	تحقيق النصوص	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	البلاغة والأسلوبية	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		2	3	منهجية البحث الأدبي	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	بيبلوغرافيا الأدب العربي القديم	وحدة تعليم استكشافية
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	أدب الرحلة	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	لغة أجنبية	وحدة تعليم أفقية
		18.00		15.00	09.00	19	30	المجموع	

### سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	بنية الخطاب النثري القديم	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	النص الشعري المغاربي والأندلسي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	الأدب الإسلامي القديم	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	نقد النثر في التراث العربي	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	مناهج تحليل الخطاب الأدبي 1	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	النص الأدبي وقضايا البلاغة	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		2	3	القراءة النقدية للمصادر الأدبية	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	بيبلوغرافيا النقد العربي القديم	وحدة تعليم
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	الخطاب القرآني	استكشافية
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	إعلام آلي	وحدة تعليم أفقية
		18.00		15.00	09.00	19	30	المجموع	

سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	جماليات الخطاب الصوفي	وحدة تعليم أساسية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	النص النثري المغاربي والأندلسي	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	3	5	الأدب الجزائري القديم	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	4	قضايا النقد القديم	
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	مناهج تحليل الخطاب الأدبي 2	وحدة تعليم منهجية
x	x	1 سا 30		1 سا 30	1 سا 30	2	3	تعليمية النص الأدبي	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		2	3	النص الأدبي وقضايا اللغة	
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	علم الجيال الأدبي	وحدة تعليم
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	الاستشراق والأدب العربي القديم	استكشافية
x	x	1 سا 30		1 سا 30		1	1	أخلاقيات المهنة	وحدة تعليم أفقية
		18.00		15.00	09.00	19	30	المجموع	

سداسي 4: مناقشة مذكرة

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
210	12	20	العمل الشخصي
150	07	10	التربص في المؤسسة وإعداد المذكرة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
360	19	30	المجموع

## ثالثا : ميدان علوم اقتصادية، التسيير وعلوم تجارية

تخصصات: فرع علوم اقتصادية (يضم تخصصا وحيدا)

- تخصص: اقتصاد إسلامي

سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	سا 4		سا 1	سا 3	3	7	النظرية الاقتصادية	وحدة تعليم أساسية
x	x	سا 5		سا 1	سا 1	2	6	تاريخ الفكر الاقتصادي	
x	x	سا 4		سا 1	سا 1	2	5	النظام المالي الإسلامي	
x	x	سا 1		سا 1	سا 1	2	3	الاتصال والتحرير الإداري	وحدة تعليم منهجية
x	x	سا 1		سا 1	سا 3	3	6	نظريات فقهية (العقد والمصلحة)	
x	x	سا 1			سا 1	1	2	قانون الصفقات العمومية	وحدة تعليم استكشافية
x	x			سا 1		1	1	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
		17.30		09.00	12.00	14	30	المجموع	

سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	سا 4		سا 1	سا 3	3	7	المصارف الإسلامية	وحدة تعليم أساسية
x	x	سا 5		سا 1	سا 1	3	6	تقنيات كمية	
x	x	سا 4		سا 1	سا 1	2	5	الدور الاقتصادي للزكاة	
x	x	سا 3		سا 1	سا 3	3	6	اقتصاد التنمية	وحدة تعليم منهجية
x	x	سا 1		سا 1	سا 1	2	3	المقاولة	
x	x	سا 1			سا 1	1	2	أصول الفقه / الأدلة الشرعية	وحدة تعليم استكشافية
x	x			سا 1		1	1	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية
		19.00		09.00	12.00	15	30	المجموع	

سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	سا 4		سا 1	سا 3	3	7	السياسة الاقتصادية	وحدة تعليم أساسية
x	x	سا 5		سا 1	سا 1	2	6	احصاء تطبيقي	
x	x	سا 4		سا 1	سا 1	2	5	الدور الاقتصادي للوقف	
x	x	سا 1		سا 1	سا 1	1	2	منهجية البحث العلمي	وحدة تعليم منهجية
x	x	سا 3		سا 1	سا 3	2	3	القضايا الاقتصادية المعاصرة	
x	x	سا 1			سا 1	3	6	قانون محاربة الفساد	وحدة تعليم استكشافية
x	x			سا 1		1	1	لغة أجنبية 3	وحدة تعليم أفقية
		19.00		09.00	12.00	14	30	المجموع	

## سداسي 4: مناقشة مذكرة

الوحدات التعليمية / المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي للسداسي (ساعة)
العمل الشخصي	30	04	600
التربص في المؤسسة وإعداد المذكرة			
الملتقيات			
أعمال أخرى			
<b>المجموع</b>	<b>30</b>	<b>04</b>	<b>600</b>

## تخصصات: فرع علوم التسيير (يضم تخصصا وحيدا)

### - تخصص : تسيير مؤسسات الزكاة والوقف

#### سداسي 1

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	الدور الاقتصادي للزكاة	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		5 سا 00د	x	x
	الدور الاقتصادي للوقف دراسة مقارنة	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		5 سا 00د	x	x
	تاريخ مؤسسات الوقف والزكاة في الجزائر	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		5 سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	أصول الفقه	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	محاسبة عمومية	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		4 سا 00د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	تشريعات الوقف والزكاة في الجزائر	2	1	1 سا 30د			2 سا 00د	x	x
	لغة أجنبية 1	1	1	1 سا 30د				x	x
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>12</b>	<b>09.00</b>	<b>09.00</b>		<b>24.00</b>		

#### سداسي 2

الوحدات التعليمية	المواد	رصيد	معامل	الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				طرق التقييم	
				دروس	أ. موجهة	أ. تطبيقية	أ. أخرى	مستمرة	امتحان
وحدة تعليم أساسية	المصارف الإسلامية واستثمار أموال الوقف والزكاة	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		5 سا 00د	x	x
	تقييم المشاريع	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		5 سا 00د	x	x
	قضايا معاصرة في فقه الزكاة والوقف	6	2	1 سا 30د	1 سا 30د		5 سا 00د	x	x
وحدة تعليم منهجية	اقتصاديات التنمية	4	2	1 سا 30د	1 سا 30د		3 سا 00د	x	x
	المقاولة	5	2	1 سا 30د	1 سا 30د		4 سا 00د	x	x
وحدة تعليم استكشافية	عقود التبرعات والتوثيق	2	1	1 سا 30د			2 سا 00د	x	x
	لغة أجنبية 2	1	1	1 سا 30د				x	x
<b>المجموع</b>		<b>30</b>	<b>12</b>	<b>09.00</b>	<b>09.00</b>		<b>24.00</b>		

### سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	6	التنمية البشرية	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	6	التنمية المحلية	
x	x	5 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	6	المنازعات العقارية والإدارية	
x	x	4 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	5	الاتصال والتحرير الإداري	وحدة تعليم منهجية
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	4	فقه الموازنات في قضايا الوقف والزكاة	
x	x	2 سا 00			1 سا 30	1	2	منهجية البحث العلمي	وحدة تعليم استكشافية
x	x			1 سا 30		1	1	لغة أجنبية 3	وحدة تعليم أفقية
		24.00		09.00	09.00	12	30	المجموع	

سداسي 4: تربص في مؤسسة يتوج بمناقشة مذكرة

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
600	04	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة وإعداد المذكرة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
600	04	30	المجموع

### تخصصات فرع: علوم مالية ومحاسبة (يضم تخصصا جيدا)

#### - تخصص: مالية وبنوك إسلامية

### سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	6	التمويل والاستثمار الإسلامي	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	6	المالية الإسلامية والاقتصاد النقدي	
x	x	5 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	6	المؤسسات المالية الإسلامية	
x	x	3 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	4	المقاولاتية	وحدة تعليم منهجية
x	x	4 سا 00		1 سا 30	1 سا 30	2	5	تقنيات كمية	
x	x	2 سا 00			1 سا 30	1	2	قانون النقد والقرض	وحدة تعليم استكشافية
x	x			1 سا 30		1	1	لغة أجنبية 1	وحدة تعليم أفقية
		24.00		09.00	09.00	12	30	المجموع	

## سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	2	6	الأسواق المالية الدولية والتمويل الإسلامي	وحدة تعليم أساسية
x	x	5سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	2	6	الرقابة والإشراف في المصارف الإسلامية	
x	x	5سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	2	6	الأسواق المالية الإسلامية	
x	x	4سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	2	5	نظريات فقهية	وحدة تعليم منهجية
x	x	3سا 00د	1سا 30د		1سا 30د	2	4	إعلام لآلي	
x	x	2سا 00د			1سا 30د	1	2	قانون الاستثمار	وحدة تعليم استكشافية
x	x			1سا 30د		1	1	لغة أجنبية 2	وحدة تعليم أفقية
		24.00	01.30	07.30	09.00	12	30	المجموع	

## سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	2	6	محاسبة البنوك الإسلامية	وحدة تعليم أساسية
x	x	5سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	2	6	إدارة المخاطر في البنوك الإسلامية	
x	x	5سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	2	6	تسيير المحافظ المالية في البنوك الإسلامية	
x	x	3سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	2	4	منهجية البحث العلمي	وحدة تعليم منهجية
x	x	4سا 00د		1سا 30د	1سا 30د	1	5	الاتصال والتحرير الإداري	
x	x	2سا 00د			1سا 30د	2	2	مقاصد التصرفات المالية	وحدة تعليم استكشافية
x	x			1سا 30د		1	1	لغة أجنبية 3	وحدة تعليم أفقية
		24.00		09.00	09.00	12	30	المجموع	

## سداسي 4: تربص في مؤسسة يتوج بمناقشة مذكرة

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
600	04	30	العمل الشخصي
			التربص في المؤسسة وإعداد المذكرة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
600	04	30	المجموع

## رابعاً : ميدان أدب ولغات أجنبية

تخصصات: فرع لغة تركية (يضم تخصصاً وحيداً)

- تخصص: لغة وثقافة

سداسي 1

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5 سا 30 د		3 سا 00 د	1 سا 30 د	3	6	لسانيات تطبيقية 1	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا 30 د		3 سا 00 د	1 سا 30 د	3	6	تعبير شفوي 1	
x	x	1 سا 30 د		1 سا 30 د		1	2	تعبير كتابي 1	
x	x	3 سا 30 د		1 سا 30 د	1 سا 30 د	2	4	الأدب التركي الحديث (من التنظيمات إلى 1914) 1	وحدة تعليم منهجية
x		3 سا 30 د		1 سا 30 د	1 سا 30 د	2	4	تقنيات البحث 1	
x		3 سا 40 د		1 سا 30 د	1 سا 30 د	2	4	الكتابة العلمية 1	
				1 سا 00 د		1	1	الفنون العثمانية 1	وحدة تعليم استكشافية
x	x	0 سا 10 د			1 سا 30 د	1	1	تطبيقات علوم الاتصال 1	
x	x				1 سا 30 د	1	1	أخلاقيات المهنة 1	
				1 سا 30 د		1	1	لغة عربية 1	وحدة تعليم أفقية
		23.20		14	10.30	17	30	المجموع	

سداسي 2

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ.أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5 سا 30 د		3 سا 00 د	1 سا 30 د	3	6	لسانيات تطبيقية 2	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا 30 د		3 سا 00 د	1 سا 30 د	3	6	تعبير شفوي 2	
x	x	1 سا 30 د		1 سا 30 د		1	2	تعبير كتابي 2	
x	x	3 سا 30 د		1 سا 30 د	1 سا 30 د	2	4	الأدب التركي الحديث (من التنظيمات إلى 1914) 2	وحدة تعليم منهجية
x		3 سا 30 د		1 سا 30 د	1 سا 30 د	2	4	تقنيات البحث 2	
x		3 سا 40 د		1 سا 30 د	1 سا 30 د	2	4	الكتابة العلمية 2	
				1 سا 00 د		1	1	الفنون العثمانية 2	وحدة تعليم استكشافية
x	x	0 سا 10 د			1 سا 30 د	1	1	تطبيقات علوم الاتصال 2	
x	x				1 سا 30 د	1	1	أخلاقيات المهنة 2	
				1 سا 30 د		1	1	لغة عربية 2	وحدة تعليم أفقية
		23.20		14.30	10.30	17	30	المجموع	

### سداسي 3

طرق التقييم		الحجم الساعي الأسبوعي (ساعة)				معامل	رصيد	المواد	الوحدات التعليمية
امتحان	مستمرة	أ. أخرى	أ. تطبيقية	أ. موجهة	دروس				
x	x	5 سا 30د		3 سا 00د	1 سا 30د	3	6	لسانيات تطبيقية 3	وحدة تعليم أساسية
x	x	5 سا 30د		3 سا 00د	1 سا 30د	3	6	تعبير شفوي 3	
x	x	1 سا 30د		1 سا 30د		1	2	تعبير كتابي 3	
x	x	3 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	الأدب التركي الحديث (من التنظيمات إلى 1914) 3	
x		3 سا 30د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	تقنيات البحث 3	وحدة تعليم منهجية
x		3 سا 40د		1 سا 30د	1 سا 30د	2	4	الكتابة العلمية 3	
				1 سا 00د		1	1	الفنون العثمانية 3	
x	x	0 سا 10د			1 سا 30د	1	1	تطبيقات علوم الاتصال 3	وحدة تعليم استكشافية
x	x				1 سا 30د	1	1	أخلاقيات المهنة 3	
				1 سا 30د		1	1	لغة عربية 3	وحدة تعليم أفقية
		23.20		14.30	10.30	17	30	المجموع	

سداسي 4: إنجاز مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر، يتم مناقشتها.

الحجم الساعي للسداسي (ساعة)	معامل	رصيد	الوحدات التعليمية / المواد
751	17	30	العمل الشخصي
			إعداد المذكرة
			الملتقيات
			أعمال أخرى
751	17	30	المجموع



## المصادر والمراجع

### القوانين

- القانون رقم 05-99 المؤرخ في 04/04/1999 المتضمن القانون التوجيهي للتعليم العالي، المعدل والمتمم.

### المراسيم

- المرسوم رقم 182-84 المؤرخ في 04 أوت 1984، المتضمن إحداث جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية بقسنطينة، المعدل والمتمم لا سيما بموجب المرسوم التنفيذي رقم 39-11 المؤرخ في 06/02/2011.
- المرسوم التنفيذي 279-03 المؤرخ في 23/08/2003 المحدد لمهام الجامعة والقواعد الخاصة بتنظيمها وسيرها، المعدل والمتمم.
- المرسوم التنفيذي رقم 130-08 المؤرخ في 03/05/2008 المتضمن القانون الأساسي الخاص بالأستاذ الباحث.
- المرسوم التنفيذي 265-08 المؤرخ في 19/08/2008 المتضمن نظام الدراسات للحصول على شهادة الليسانس والماستر والدكتوراه.
- المرسوم التنفيذي 03-09 المؤرخ في 03/01/2009 الذي يوضح مهمة الإشراف ويحدد كفاءات تنفيذها.
- المرسوم التنفيذي رقم 306-13 المؤرخ في 31/08/2013 المتضمن تنظيم التبرصات الميدانية وفي الوسط المهني لفائدة الطلبة.

### القرارات والمناشير والتعليمات الوزارية

- القرار الوزاري المشترك المؤرخ في 24 أوت 2004 المتضمن التنظيم الإداري والكلية والمعهد وملحقتها ومصالحها المشتركة، المعدل والمتمم.
- القرار رقم 711 المؤرخ في 03/11/2011 المحدد للقواعد المشتركة للتنظيم والتسيير البيداغوجيين للدراسات الجامعية لنيل شهادتي الليسانس والماستر.
- القرار رقم 712 المؤرخ في 03/11/2011 المتضمن كفاءات التقييم والتدرج والتوجيه في طوري الدراسات لنيل شهادتي الليسانس والماستر.
- القرار رقم 713 المؤرخ في 03/11/2011 المحدد لتشكيلة لجنة الإشراف وسيرها.
- القرار رقم 714 المؤرخ في 03/11/2011 المتضمن كفاءات ترتيب الطلبة.
- القرار رقم 451 المؤرخ في 09/12/2012 يحدد الخصائص المتعلقة بشهادة النجاح المؤقتة في طوري التكوين لنيل شهادة الليسانس وشهادة الماستر.
- القرار رقم 452 المؤرخ في 09/12/2012 يحدد الخصائص المتعلقة بكشف النقاط في الليسانس والماستر.

- القرار رقم 453 المؤرخ في 09/12/2012 يحدد خصائص الوثيقة الوصفية المرفقة لشهادتي الليسانس والماستر.
- القرار رقم 362 المؤرخ في 09/06/2014 المحدد لكيفيات إعداد ومناقشة مذكرة الماستر.
- القرار رقم 363 المؤرخ في 09/06/2014 المتضمن شروط التسجيل في الدراسات الجامعية لنيل شهادة الماستر.
- القرار رقم 364 المؤرخ في 09/06/2014 المتضمن كيفيات وشروط التحاق حاملي شهادات الدراسات الجامعية التطبيقية بالتكوين لنيل شهادة الليسانس، المعدل والمتمم.
- القرار رقم 371 المؤرخ في 11/06/2014 المتضمن إحداث المجالس التأديبية في مؤسسات التعليم العالي ويحدد تشكيلها وسيرها.
- القرار المؤرخ في 21/01/2015 المحدد لطبيعة التربصات الميدانية وفي الوسط المهني لفائدة الطلبة وكيفيات تقييمها ومراقبتها وبرمجتها.
- القرار رقم 1260 المؤرخ في 20/12/2015 يحدد الوثائق المطلوبة لمعادلة الشهادات والرتب الجامعية الأجنبية وكيفيات إيداعها.
- القرار رقم 933 المؤرخ في 28/07/2016 المتضمن الوقاية من السرقة العلمية ومكافحتها.
- القرار رقم 44 المؤرخ في 13/01/2019 الذي يحدد كيفيات إنشاء النوادي العلمية وتنظيمها وسيرها لدى مؤسسات التعليم العالي.
- القرارات الوزارية المتضمنة مدونة الميادين والفروع، تأهيل عروض التكوين في الليسانس والماستر ومطابقتها ومواءمتها.
- القرارات الوزارية المتضمنة تحديد برامج التكوين القاعدي في السنة أولى (جذوع مشتركة) والثانية (فروع) ليسانس لمختلف ميادين التكوين.
- القرارات الوزارية المتضمنة تحديد الحجم الساعي للتدريس وتكييفه، الخاص بالأساتذة الباحثين.
- مختلف المناشير والتعليمات الوزارية المنظمة للعملية البيداغوجية.

## مصادر ومراجع أخرى

- ميثاق الآداب والأخلاقيات الجامعية.
- النظام الداخلي للجامعة.
- الأعراف والممارسات الميدانية والتعليمات والمذكرات الداخلية.

# الفهرس

02	كلمة مدير الجامعة	
03	كلمة نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الأول والثاني والشهادات والتكوين المتواصل وكذا التكوين العالي في التدرج	
04	تعريف الجامعة وتنظيمها الإداري	الباب الأول
04	تعريف جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية	الفصل الأول التمهيدي
04	نشأتها وطبيعتها القانونية	الفرع الأول
05	أهدافها وهيكلها البيداغوجية	الفرع الثاني
07	التنظيم الإداري للجامعة	الفصل الثاني
07	مديرية الجامعة وهيئاتها	الفرع الأول
08	الكلية بالجامعة وهيئاتها	الفرع الثاني
10	عروض التكوين المعتمدة في الليسانس والماستر بالجامعة	الفصل الثالث
11	نظام الدراسة والتعليم في الليسانس والماستر	الباب الثاني
11	مفاهيم عامة	الفصل الأول
11	مفهوم التعليم (التكوين) العالي ومؤسسته	الفرع الأول
11	أهداف التعليم (التكوين) العالي	الفرع الثاني
12	الأسرة الجامعية	الفرع الثالث
12	الحرم الجامعي	الفرع الرابع
13	الالتحاق بالجامعة (الطور الأول والثاني)	الفصل الثاني
13	الالتحاق بالطور الأول (ليسانس)	الفرع الأول
15	الالتحاق بالطور الثاني (ماستر)	الفرع الثاني
17	حقوق الطالب وواجباته	الفصل الثالث
17	حقوق الطالب	الفرع الأول
17	التزامات الطالب وواجباته	الفرع الثاني
18	نظام الدراسة للحصول على شهادتي الليسانس والماستر	الفصل الرابع
18	مفاهيم وأحكام وقواعد مشتركة	الفرع الأول
21	تنظيم التعليم في الليسانس وتوجيه، مهمة الإشراف ومشروع التخرج	الفرع الثاني
23	تنظيم وتوزيع التعليم في الماستر ومذكرة التخرج	الفرع الثالث
25	أنماط وأشكال التدريس والتربصات الميدانية في الليسانس والماستر، ونظام المواظبة والحضور	الفرع الرابع
27	تقييم المعارف ونظام الامتحانات والاكْتساب	الفرع الخامس
32	الانتقال والتدرج في دراسات الليسانس والماستر	الفرع السادس
33	الترتيب والتوجيه	الفرع السابع
34	خصائص إصدار وثائق التخرج (شهادة النجاح المؤقتة، كشوف النقاط والوثيقة الوصفية)	الفرع الثامن

35	التحويل، العطلة الأكاديمية والتخلي عن الدراسة	الفصل الخامس
35	التحويل وحركية الطلبة	الفرع الأول
36	العطلة الأكاديمية	الفرع الثاني
36	التخلي عن الدراسة	الفرع الثالث
37	النظام التأديبي	الفصل السادس
37	إنشاء وتشكيل واختصاص المجالس التأديبية	الفرع الأول
37	المخالفات والعقوبات وسير الدعوى	الفرع الثاني
39	المكتبات الجامعية	الباب الثالث
41	الجمعيات (التنظيمات) الطلابية والنوادي العلمية	الباب الرابع
41	الجمعيات (التنظيمات) الطلابية	الفصل الأول
42	النوادي العلمية	الفصل الثاني
44	أحكام ختامية	الباب الخامس
45	برامج الدراسة في الليسانس	الملحق الأول
88	برامج الدراسة في الماستر	الملحق الثاني
128		المصادر والمراجع

جامعة الأمير عبد القادر  
للعلوم الإسلامية

