



إعلان عن استشارة رقم: 2026 / 15

تطبيقا للمادة 14 من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن قانون الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، وعملا بأحكام المقرر رقم 05 / م.ف.م.م / 2026 المؤرخ في 06 جانفي 2026 المتضمن الإجراءات الداخلية لإبرام الطلبات التي يقل مبلغها عن حدود ابرام الصفقات العمومية، تعلن جامعة الأمير عبد القادر عن فتح استشارة خاصة بتنظيم دورات تكوين و تحسين المستوى لفائدة موظفي الجامعة، فعلى المتعاملين المؤهلين الراغبين في المشاركة التقدم لمكتب الأمانة العامة للجامعة لسحب دفتر الشروط من مكتب الأمانة العامة للجامعة الكائن مقره بمبنى رئاسة الجامعة شارع قدور بومدوس قسنطينة .

1- ملف الترشيح:

- نسخة من السجل التجاري و/أو الاعتماد القانوني.
- تصريح بالترشح حسب النموذج المرفق
- تصريح بالنزاهة حسب النموذج المرفق
- المراجع المهنية

2- الملف التقني :

- تصريح بالاكتمال حسب النموذج المرفق
- طلب العروض (دفتر الشروط) مملوء وممضى ومختوم يحتوي في آخر صفحته عبارة " قرئ وقبل " مكتوبة بخط اليد.
- بطاقة تقنية عن هياكل الاستقبال و الهياكل البيداغوجية (المطعم -جناح الإقامة - قاعات الدراسة) و الوسائل البيداغوجية المتوفرة .

- السيرة الذاتية للمكون أو المؤطر (Cv du formateur) مع الشهادة المتحصل عليها
- شهادة تثبت تدريس المؤطر و قيامه بدورات تكوينية في المواضيع المقترحة (كل مؤطر و اختصاصه)

3- الملف المالي :

- رسالة تعهد وفق النموذج المرفق
 - جدول الأسعار الوحدوية مملوء ومختوم من طرف المتعهد.
 - جدول الأسعار الكمية والتقديرية مملوء، ممضى ومختوم من طرف المتعهد.
- تودع العروض بمكتب الأمانة العامة للجامعة في آجل أقصاه خمسة عشر (15) يوما من تاريخ هذا الإعلان في الساعة العاشرة (10 سا 00 د) صباحا، وإذ صادف هذا التاريخ عطلة نهاية الأسبوع أو أي عطلة قانونية أخرى يكون آخر الأجل في اليوم الموالي مباشرة بعد العطلة.

ملاحظة : بالنسبة للدورة التكوينية التي تجري على مستوى الجامعة يعنى المتعاقد من تقديم بطاقة تقنية عن هياكل الاستقبال و الهياكل البيداغوجية .



مدير الجامعة

أ. د / السيد دراجي

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



جامعة الأمير عبد القادر
للعلوم الإسلامية

قسنطينة في: 13...1...أفريل، 2026

إعلان عن استشارة
رقم 2026/16

تطبيقا للمادة 14 من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن قانون الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، وعملا بأحكام المقرر رقم 05 / م.ف.م / 2026 المؤرخ في 06 جانفي 2026 المتضمن الإجراءات الداخلية لإبرام الطلبات التي يقل مبلغها عن حدود ابرام الصفقات العمومية، تعلن جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية عن فتح استشارة خاصة باقتناء أنواع مختلفة من الأوراق (خارج الميزانية). فعلى المتعاملين المؤهلين الراغبين في المشاركة التقدم لمكتب الأمانة العامة للجامعة لسحب دفتر الشروط من مكتب الأمانة العامة للجامعة الكائن مقره بمبنى رئاسة الجامعة شارع قدور بومدوس قسنطينة.

يتكون ملف المشاركة من:

1-ملف الترشيح:

-نسخة من السجل التجاري.

-تصريح بالترشيح ممضي ومختوم ومؤرخ. (الملحق 1)

-تصريح بالنزاهة ممضي ومختوم ومؤرخ. (الملحق 2)

2-الملف التقني:

-تصريح بالاكتتاب حسب النموذج المرفق. (الملحق 3)

-دفتر الشروط ممضي ومختوم ومؤرخ يحمل عبارة "قريء وقبل"

-شهادة الالتزام بأجال التسليم. حسب النموذج المرفق.

3-الملف المالي:

- رسالة التعهد ممضية ومؤرخة حسب النموذج المرفق. (الملحق 04)

-جدول الأسعار بالوحدة مملوء وممضي ومؤرخ من قبل العارض.

-التفصيل الكمي والتقديري مملوء وممضي ومؤرخ من قبل العارض.

تودع العروض بمكتب الأمانة العامة للجامعة في أجل أقصاه ثمانية (08) ايام من تاريخ هذا الإعلان في الساعة العاشرة (10) صباحا، وإذ صادف هذا التاريخ عطلة نهاية الأسبوع أو أي عطلة قانونية أخرى يكون آخر الأجل في اليوم الموالي مباشرة بعد العطلة.

مدير الجامعة


مدير الجامعة
أ.ه. / السيد دراجي

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



جامعة الأمير عبد القادر
للعلوم الإسلامية

قسنطينة في: 1.3... أفريل. 2026

إعلان عن استشارة
رقم 17/ 2026

تطبيقا للمادة 14 من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن قانون الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، وعملا بأحكام المقرر رقم 05 / م.ف.م. م/ 2026 المؤرخ في 06 جانفي 2026 المتضمن الإجراءات الداخلية لإبرام الطلبات التي يقل مبلغها عن حدود ابرام الصفقات العمومية، تعلن جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية عن فتح استشارة خاصة باقتناء أنواع مختلفة من الحبر. فعلى المتعاملين المؤهلين الراغبين في المشاركة التقدم لمكتب الأمانة العامة للجامعة لسحب دفتر الشروط من مكتب الأمانة العامة للجامعة الكائن مقره بمبنى رئاسة الجامعة شارع قدور بومدوس قسنطينة. يتكون ملف المشاركة من:

1- ملف الترشيح:

-نسخة من السجل التجاري.

-تصريح بالترشيح ممضي ومختوم ومؤرخ. (الملحق 1)

-تصريح بالنزاهة ممضي ومختوم ومؤرخ. (الملحق 2)

2- الملف التقني:

-تصريح بالاكتتاب حسب النموذج المرفق. (الملحق 3)

-دفتر الشروط ممضي ومختوم ومؤرخ يحمل عبارة "قرئ وقبل"

-شهادة الالتزام بأجال التسليم. حسب النموذج المرفق.

3- الملف المالي:

- رسالة التعهد ممضية ومؤرخة حسب النموذج المرفق. (الملحق 04)

-جدول الأسعار بالوحدة مملوء وممضي ومؤرخ من قبل العارض.

-التفصيل الكمي والتقديري مملوء وممضي ومؤرخ من قبل العارض.

تودع العروض بمكتب الأمانة العامة للجامعة في أجل أقصاه ثمانية (08) ايام من تاريخ هذا الإعلان في الساعة العاشرة (10) صباحا، وإذ صادف هذا التاريخ عطلة نهاية الأسبوع أو أي عطلة قانونية أخرى يكون آخر الأجل في اليوم الموالي مباشرة بعد العطلة.

مدير الجامعة



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



جامعة الأمير عبد القادر
للعلوم الإسلامية

قسنطينة في 3...1...أفريل...2026

إعلان عن استشارة
رقم 18/2026

تطبيقا للمادة 14 من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن قانون الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، و عملا بأحكام المقرر رقم 05 / م.ف.م / م / 2026 المؤرخ في 06 جانفي 2026 المتضمن الإجراءات الداخلية لإبرام الطلبات التي يقل مبلغها عن حدود ابرام الصفقات العمومية، تعلن جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية عن فتح استشارة خاصة باقتناء أنواع مختلفة من الأوراق فعلى المتعاملين المؤهلين الراغبين في المشاركة التقدم لمكتب الأمانة العامة للجامعة لسحب دفتر الشروط من مكتب الأمانة العامة للجامعة الكائن مقره بمبنى رئاسة الجامعة شارع قدور بومدوس قسنطينة. يتكون ملف المشاركة من:

1-ملف الترشيح:

-نسخة من السجل التجاري.

-تصريح بالترشيح ممضي ومختوم ومؤرخ. (الملحق 1)

-تصريح بالنزاهة ممضي ومختوم ومؤرخ. (الملحق 2)

2-الملف التقني:

-تصريح بالاكتتاب حسب النموذج المرفق. (الملحق 3)

-دفتر الشروط ممضي ومختوم ومؤرخ يحمل عبارة "قرئ وقبل"

-شهادة الالتزام بأجال التسليم. حسب النموذج المرفق.

3-الملف المالي:

- رسالة التعهد ممضية ومؤرخة حسب النموذج المرفق. (الملحق 04)

-جدول الأسعار بالوحدة مملوء وممضي ومؤرخ من قبل العارض.

-التفصيل الكمي والتقديري مملوء وممضي ومؤرخ من قبل العارض.

تودع العروض بمكتب الأمانة العامة للجامعة في أجل أقصاه ثمانية (08) ايام من تاريخ هذا الإعلان في الساعة العاشرة (10) صباحا، وإذ صادف هذا التاريخ عطلة نهاية الأسبوع أو أي عطلة قانونية أخرى يكون آخر الأجل في اليوم الموالي مباشرة بعد العطلة.

مدير الجامعة


مدير الجامعة
أ. د. / السيد دراجي


الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



قسنطينة في 14 أفريل 2026

جامعة الأمير عبد القادر
للعلوم الإسلامية قسنطينة

إعلان عن استشارة
رقم 19 / 2026

تطبيقا للمادة 14 من المرسوم الرئاسي 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن قانون الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام، وعملا بأحكام المقرر رقم 05 / م.ف.م. 2026/ المؤرخ في 06 جانفي 2026 المتضمن الإجراءات الداخلية لإبرام الطلبات التي يقل مبلغها عن حدود ابرام الصفقات العمومية، تعلن جامعة الأمير عبد القادر للعلوم الإسلامية عن فتح استشارة خاصة بتجديد التراخيص لتشغيل سوفوس (sophos) فعلى المتعاملين المؤهلين الراغبين في المشاركة التقدم لمكتب الأمانة العامة للجامعة لسحب دفتر الشروط من مكتب الأمانة العامة للجامعة الكائن مقره بمبنى رئاسة الجامعة شارع قدور بومدوس قسنطينة .
يتكون ملف المشاركة من:

-ملف الترشيح:

- 1-تصريح بالترشيح ممضي ومختوم ومؤرخ حسب النموذج المرفق.(ملحق 01)
- 2-تصريح بالنزاهة ممضي ومختوم ومؤرخ حسب النموذج المرفق.(ملحق 02)
- 3-نسخة من السجل التجاري
- 4-شهادة الاعتماد

-الملف التقني

- 1-تصريح بالاكتتاب حسب النموذج المرفق.(ملحق 03)
- 2-مذكرة تقنية تسمح بتقييم العرض التقني
- 3- بطاقة تقنية تسمح بتقييم العرض التقني
- 4 ممضي ومختوم ومؤرخ يحمل عبارة "قرئ وقبل -دفتر الشروط "
- 5-شهادة الالتزام بأجال التسليم حسب النموذج المرفق.
- 6- شهادة الالتزام بأجال الضمان حسب النموذج المرفق.
- 7- المراجع المهنية.

- الملف المالي

- 1-رسالة تعهد حسب النموذج المرفق.(ملحق 04)
 - 2-جدول الأسعار بالوحدة مملوء وممضي ومؤرخ من قبل العارض حسب النموذج المرفق
 - 3-التفصيل الكمي والتقدير مملوء وممضي ومؤرخ من قبل العارض
- تودع العروض بمكتب الأمانة العامة للجامعة في أجل أقصاه ثمانية (14) أيام من تاريخ هذا الإعلان في الساعة العاشرة (10) صباحا، وإذ صادف هذا التاريخ عطلة نهاية الأسبوع أو أي عطلة قانونية أخرى يكون آخر أجل في اليوم الموالي مباشرة بعد العطلة.

مدير الجامعة

مدير الجامعة
د/ السعيد دراجي

