

كلية الآداب والحضارة الإسلامية

قسم التاريخ

الأستاذة: مزيان عربية

المستوى: سنة ثانية علم الآثار

المقياس:

علم

المتاحف

المحاضرات الخاصة بمقياس علم المتاحف

الأستاذة: مزيان عربية

المستوى: سنة ثانية علم الآثار

1- نشأة المتاحف: جاءت فكرة إنشاء المتحف من منطلق المحافظة على الأشياء الثمينة، وعليه يمكن دراسة نشأة المتحف عبر ثلاثة مراحل:

أ- المتحف في العصور القديمة: تعود فكرة الاهتمام بجمع التحف إلى عهد الفراعنة الذين أخذوا معهم إلى مقابرهم مجموعة من التحف النادرة، كما كانت لدى ملوك واد الرافدين هواية تكوين المتحف حيث قام مجموعة من الملوك بتخصيص بعض قاعات قصورهم لمجموعة من المواد الثمينة. كما اهتمت أسرة "برجام" بآسيا الصغرى في القرن الثالث قبل الميلاد بجمع التحف النفيسة.

وفي العهد الروماني كانت التحف تأتي عن طريق الهبات أو ممتلكات قديمة تم جمعها في المعابد ابتداء من القرن الرابع قبل الميلاد، كما كانت تحفهم ترد عن طريق الغنائم والنهب والسلب، ويذكر بعض مؤرخي الرومان أن قصور الأباطرة كانت تحتوي على قاعات استعملت كمتاحف.

ب- المتحف في العصور الإسلامية: كانت قصور الأمويين والعباسيين مليئة بالأواني والمنسوجات الفاخرة لاستخدامها في الحياة اليومية. وبهذا نستنتج أن المسلمين لم يعرفوا نظام المتحف العام بل عرفوا المتحف الخاص والخزائن العامرة لسيما عند الخلفاء والوزراء التي احتوت على كل نفيس ونادر.

من أهم الخلفاء الذين اهتموا بجمع التحف نجد الخليفة العباسي الراضي بالله الذي انفرد بتدابير الحكم وقرب إليه العلماء قد اتخذ من داره خزانة لجمع التحف البلورية حتى قال فيه إمام اللغة أبو بكر الصولي: " مارأيت البلور عند ملك أكثر منه عند الراضي".

وبالنسبة لخلفاء الأندلس فقد جمعوا كثيرا من التحف النفيسة في قصورهم سواء في مدينة قرطبة أو غرناطة...

وامتلات قصور الخلفاء العثمانيين بالآثار كالقصر الكبير باسطنبول المعروف بـ"طوبقا بوسراي" والذي يضم أعظم التحف الإسلامية كالملايس الخاصة بالسلطين وأسلحتهم وخيولهم والخزف الصيني والمصاحف النادرة.

ج- المتحف في العصور الوسطى: اهتم الناس في أوروبا بأمكان العبادة المتمثلة في الكنائس وجعلوها متاحف صغيرة زينت مبانيها بالصور والرسوم وزودت قاعاتها بالحلي والنقوش والمنسوجات ومن أهم هذه التحف: التحف الزجاجية التي صنعت تقليدا للبلور الصخري والتي اصطلح الأروبيون على تسميتها " كؤوس القديسة هديج " وهي مصنوعة من زجاج سميك ثقيل مزين بزخارف مختلفة.

2- دور المتحف: تكمن أهمية المتحف في:

- حفظ وصيانة وعرض نماذج من مخلفات الحضارات القديمة.

- تفسير الحاضر والماضي للأفراد.
 - يؤدي وظيفة تربوية وتعليمية وثقافية وسياحية وفنية وعلمية وإجتماعية وأخلاقية ووطنية وقومية.
 - العمل على تطوير وتنمية السياحة.
 - تسجيل وتصوير وتنظيف وحفظ القطع والمواد والوثائق الأثرية.
 - القيام بترميم القطع التي تحتاج إلى إصلاح.
 - عرض اللقى بطريقة تدخل البهجة والمتعة والفرحة للزائرين.
 - تعميم الثقافة ونشر المعرفة وتنشيط الحركة الفنية والعلمية في المجتمع.
- 3- العوامل المساعدة على تأسيس المتاحف:** تأسست المتاحف نتيجة لعدة عوامل كان لها الأثر في تطورها ويمكن تلخيصها في ما يأتي:

- الحنين إلى الماضي.
- حرص الإنسان على كل مايتعلق بالتراث والأشياء الآخذة في الزوال.
- تشجيع السياحة بأنواعها الثقافية الدينية والترفيهية.
- اهتمام الشعوب بتخليد رموز العظماء في مختلف المجالات.
- زيادة الوعي لدى الطبقة السياسية بدور المتاحف في تقدم المجتمع.
- إنشاء الدراسات الأكاديمية لتحديث وتطوير العلوم المتحفية.
- زيادة عدد المتاحف وتطورها يعد من معايير تقدم الأمم ورفيها.

4- عمارة المتحف:

- يقول " جرمان بازان ": " من معبد ومن قصر يستطيع المتحف أن يؤدي دوره "، عندما يستخدم مبنى قديم ودعت الحاجة إلى إعادة هيكلته فإنه يجب مراعاة النقاط التالية:
- أن يكون المبنى صالحا من الناحية الهندسية.
 - إجراء دراسات مقارنة بين مايتطلبه المبنى القديم من تكاليف لتحويله إلى مبنى (متحف) وإنشاء متحف جديد.
 - إقامة عدة إصلاحات والتي تستجيب لمتطلبات المتحف لاسيما المتعلقة منها بشكل القاعات وقياساتها وإضافة المصالح الملحقة (المخازن، المستودعات...).
 - ويوصي المجلس العالمي للمتاحف بمراعاة عدة نقاط في حالة إقامة متحف جديد وتتمثل بشكل أساسي في:

- يستحسن أن يكون الموقع المختار سهل الوصول بالنسبة للعمال والزوار.
- يفضل أن يكون موقع المتحف بعيدا عن وسط المدينة وبعيدا عن الضوضاء والتلوث.
- يستحسن أن يكون قريبا من موقع الأمن لتسهيل عملية إنقاذه من أي خطر.
- أن لا يكون موقعه عرضة للكوارث الطبيعية.
- أن تكون الإنارة كافية لتسهيل عملية المراقبة الليلية.
- يجب أن يقسم المبنى إلى قسمين رئيسيين كالآتي:
- قسم يسمح للزوار الدخول إليه ويشتمل على قاعات العرض.
- قسم خاص بالمتحف يتكون من جناحين الأول يشتمل على مصلحة الأمن والمصلحة الإدارية، والثاني يشتمل على المخبر، المخازن والورشات.
- زيادة على قاعات العرض والمكاتب الإدارية فإنه من الضروري أن يحتوي المتحف على منشآت أخرى في غاية الأهمية ومنها:

- **المخبر:** هو المكان الذي تجرى فيه الفحوص العلمية والتحليل الكيماوية وعمليات الترميم.

- **المكتبة:** تحتوي على كل المؤلفات التي لها علاقة من قريب أو بعيد بمجال تخصص قاعات المتحف، كما يحتوي على صور المقتنيات الموجودة داخل قاعات العرض، ونظرا لوظيفتها يستحسن أن تكون في مكان مناسب قابل للتوسيع في أي لحظة.

- **الورشات:** وهي أماكن مخصصة للمقتنيات التي ستنقل أو ترد إلى المتحف، فمن المفيد أن تكون أبوابها بعيدة عن أنظار وحركات الزائرين.

- **المستودعات:** وجدت المخازن لتحفظ المقتنيات والممتلكات المتحفية والتي أصبحت قاعات العرض لا تستطيع إحتوائها، فالمخازن تحفظ الممتلكات المتحفية من الأضرار والأخطار حتى يحين وقت دراستها أو ترميمها أو عرضها فالمخزن يحتاج إلى دراسة من حيث المساحة ولهذا فلكل متحف الحرية الكاملة في اختيار ما يناسبه وذلك حسب الإمكانيات المادية والمساحة المخصصة لهذه الغرض كطول وارتفاع التحفة.

5- المقتنيات: تعد المقتنيات من أهم الأشياء بالمتحف ومن دونها يفقد هذا الأخير معناه ووظيفته لذلك وجب أن تحفظ التحفة بجميع أشكالها ومقوماتها ومظاهرها. وبمجرد دخولها للمتحف تصنف وتدخل في عداد التراث الوطني، فتسجل وتجرد ولايسمح بخروج التحفة من المتحف إلا للأسباب الآتية: الترميم، الإعارة (العرض المؤقت)، الإعارة للمتاحف الأخرى.

أ- مصادر المقتنيات: ترد المقتنيات إلى المتحف بطرق عديدة يمكن حصرها فيما يأتي:

- **التنقيبات الأثرية:** يقوم المتحف أحيانا بإجراء تنقيبات أثرية أو بالإتفاق مع متحف آخر داخل القطر أو خارجه وبموجب الاتفاق تقسم نتائج المكتشفات الأثرية المحصل عليها.

- **الشراء:** تتم حيازة بعض التحف بالشراء، وذلك بموجب عقد بيع مع الأشخاص أو الهيئات التي تتمتع بحق التملك والتصرف بأموالها، ولشراء مقتنيات للمتحف هناك شروط أساسية يجب الأخذ بها وتتلخص فيما يلي:

- يقوم مدير المتحف بنفسه بشراء أي شيء للمتحف.
- أن تكون التحف مواد أصلية، وذلك بإجراء فحوص علمية بالمخبر.
- إجراء دراسة مقارنة بين المواد المقترح شراؤها والموجودة بالمتحف تجنباً للتكرار.

- **التبادل:** يتم بين متاحف القطر الواحد أو الأقطار الأخرى أو مع أشخاص وهيئات لها حق التصرف في أموالها، ويشترط أن يكون البديل من الفائض عن الحاجة بالنسبة للمتحف، كما يجب مراعاة قيمة العينات المتبادلة لكل من الطرفين.

- **الهبات:** هي المواد التي تقدم كهدية للمتحف من قبل أحد الأفراد، لذا في حالة الهبة يجب على مسؤولي المتحف أن يعدوا استمارات توقع من كلى الطرفين (بين الشخص المهدى والمتحف) يثبت فيها إعطاء المتحف الصلاحية المطلقة للتصرف في التحفة.

- **الإستعارة:** وهي تحف تستعار من متحف آخر ومن مؤسسات علمية وهي مفيدة لملء الفراغ أو لتسهيل عمليات البحث والمقارنة بين الباحثين ويتعلم مع هذا النوع من المقتنيات وفق القانون الداخلي للمتحف.

ب- إدارة المقتنيات:

- **التسجيل:** يعتبر السجل الكتاب الأساسي الذي يجب توفره في المتحف لأن جميع المقتنيات التي تدخل المتحف يجب جردها وتسجيلها فور وصولها، وتعرف المتاحف أنواعا عديدة من السجلات تتمثل فيما يلي:

- **السجل في الدفتر المجلد:** يجب أن يكون ذا أوراق جيدة وتجليد قوي وتكون فيه الكتابة بخط واضح وسطور متتالية بحبر غير قابل للتغيير عبر مرور الزمن.
- **السجل المنظم في أوراق متفرقة:** أوراقه غير مجلدة، وهي شبيهة إلى حد ما بالنوع الأول وكل ما يتضمنه السجل المذكور أيضا من معلومات تنطبق على هذا النوع.
- **السجل في بطاقات:** وهي مجموعة من البطاقات الصغيرة مثبتة بسلك ومحفوظة داخل اضبارة وقد شاع استعمال هذا النوع في عصرنا الحالي.

وما يلاحظ أنه لا يسمح بالشطب والتغيير في الكلمات والأرقام بالنسبة للدفتر المجلد والمنظم في أوراق متفرقة دون مرافقة المحافظ، وأما عن المعلومات الواجب كتابتها في السجل فهي كالآتي: اسم المؤسسة، رقم المادة فعند دخول القطعة إلى المتحف تعطى رقما موحدًا، تاريخ دخول التحفة إلى المتحف، رقم المجموعة التي تنتمي إليها، مكانتها من تلك المجموعة.

مثال: تاريخ دخول التحفة إلى المتحف سنة 1997م، الرقم الخاص بالتحفة ضمن المجموعة هو: 10، ورقم المجموعة هو 18.

فتسجل كما يأتي: 10-18-97.

- **كيفية تدوين الأرقام على المواد المتحفية:** يختلف هذا باختلاف طبيعة المادة، فالتحف المسامية يطلّى فيها المكان المخصص لكتابة الرقم بدهان عديم اللون ثم يكتب عليه الرقم، أما المواد غير المسامية كالرخام مثلا يكتب فيها الرقم بحبر مخالف للون المادة وبعد أن يجف يطلّى بدهان عديم اللون، أما التحف الصغيرة الحجم فتكتب الأرقام على قطع نحاسية تعلق بها. وبالنسبة للمنسوجات يكتب الرقم على قطعة من القماش ثم يخاط بها، أما المؤلفات فتطبع بالنحاس بينما يكتب الرقم على الظهر.

6- التخزين في المتاحف:

أ- **مفهوم المخزن:** يمكن تعريف المخزن حسب مهامه العلمية بالقول أنه المكان الذي تتواجد فيه المجموعات المتحفية، وهو مهيا حسب حاجة كل منشأة وأول أهدافه ضمان الخزن والاياداع للمجموعات المتحفية وكذا الترتيب الأمثل مع مراعاة معايير الحفظ الجيد للتحف.

ب- **أنواع اللقى الأثرية أو التحف التي تدخل المخزن:** تعتبر اللقى السليمة الوحيدة التي يمكن ترتيبها في المخزن، حيث أن كل أثر تشويه أو تلف يصيب التحفة يقود بها نحو قاعة العلاج أو العزل ولا يمكن ادخال كل إقتناء جديد إلى المخزن قبل أي فحص، كما لا يمكن إدخال اللقى الغير نظيفة (تحتوي على رمل أو تراب...) وكذلك اللقى أو التحف التي تحمل آثار أو تشوهات تدل على عدم سلامتها، وأخيرا تلك التي تحمل آثار تدل على وجود حشرات فيها.

ج- **القواعد العامة للمخزن:** نقصد بهذا المصطلح مجموع الإجراءات والمبادئ التي من الواجب اتخاذها أو تحقيقها لتوفير الجو المناسب لمتطلبات الحفظ والصيانة والتي يمكن تقسيمها إلى أربعة أنواع: أولها خاص بالمبنى أو القاعة المخصصة للتخزين، ثانيها خاص بإشكالية الترتيب في هذه المساحات، أما ثالثها فمتعلق بنوع المواد المستعملة في التخزين والحفظ، وأخيرا الشروط الخاصة بنوع المحيط السائد بقاعات الخزن.

- **الشروط المتعلقة بالمبنى:** تتلخص الشروط المتعلقة بالمبنى في عدة نقاط والتي من الصعب تحقيقها خاصة ما إن كان المتحف معلما تاريخيا أو إقامة قديمة، كونها شروط لا يمكن صرف النظر عنها قبل الشروع في بناء المتحف بصفة عامة والمخزن بصفة خاصة وهي:

• دراسة المساحة التي سيبنى فيها المتحف حيث أنه في وقتنا الحالي من الأحسن أن يكون بعيدا عن مركز المدينة من أجل حمايته وحماية مجموعاته من مختلف الماوثات البيئية والأصوات والهزات، مع دراسة احتمال بناء مخزن واحد أو عدة مخازن، وذلك حسب المكان والمجموعات المتحفية التي ستودع به أوبها وكذا حسب المناخ السائد في المنطقة.

• دراسة موقع المخزن بالنسبة إلى مختلف القاعات (العرض، المخبر، قاعة العزل...) مع دراسة مختلف المسالك التي تؤدي إليه.

• التقليل من عدد الفتحات والأبواب التي تؤدي إلى المخازن للتقليل من الأخطار البشرية كالسرقة، وسهولة التحكم في المحيط السائد داخل قاعات التخزين.

• تفادي تمرير أية تركيبة للكهرباء أو الغاز أو الماء عبر قاعات التخزين،

• استعمال دهون أكريليكية في طلاء الجدران، أما الأرضية فتكون باستعمال مواد نافضة للغبار.

• دراسة مساحات التخزين من أجل فرض إشكالية الترتيب، نوع الرفوف التي ستركب فيها إذ غالبا ماتكون مساحات التخزين ضيقة.

- الشروط المتعلقة بإشكالية الترتيب:

• **نوع الرفوف:** من الضروري احترام بعض المبادئ في استعمال الرفوف والتي نذكر منها:

- * استعمال نوع خاص من الرفوف مع الأخذ بعين الاعتبار عدد التحف ووزنها.
- * استعمال رفوف واسعة حتى لا يصعب إدخال وإخراج التحف منها، أما في حالة استعمال رفوف متحركة فينبغي تفادي وضع التحف الهشة عليها لتفادي تكسرها ما إن وقع اصطدام عند تحريك الرفوف إضافة إلى وضع الرفوف بطريقة تسمح للطاقت بالمرور بسهولة واستعمال أجهزة وآلات صغيرة للنقل أو الرفع.
- * أن تكون الرفوف من مادة مقاومة للإعوجاج في حالة ما إذا وضعت عليها تحف ثقيلة.
- * أن تكون هذه الرفوف مرتفعة على مستوى الأرض ببعض السنتيمترات تفاديا لتلف القطع في حالة تسرب الماء.
- **ترتيب التحف:** من أجل تحقيق الصيانة المثلى للتحف لابد من مراعاة طرق ترتيبها إذ لابد من:
 - * وضع التحف على الرفوف حسب وزنها حيث توضع التحف الثقيلة في الرفوف السفلية والخفيفة في الرفوف العلوية.
 - * تفادي تطابق التحف أي وضع الواحدة فوق الأخرى كون بعض التحف لا تتحمل وزنها فكيف إن وضعت عليها تحف أخرى.
 - * وضع سندات خاصة عند ترتيب التحف على الرفوف لتفادي الإحتكاك بينها أومع الرفوف.
 - * تفادي وضع التحف على الأرضية بسبب إعاقتها للتنقلات، زيادة على خطر تسرب المياه التي يمكن أن تعرضها للتلف.
 - * توفير أسندة لتفادي الإحتكاك أو الإعوجاج الذي قد يصيب التحف.
 - * ترك فراغ بين عناصر التخزين والجدران من أجل التهوية الجيدة.
 - * عدم وضع التحف في الممرات حتى لا تعيق الحركة للطاقت في حالة تنقلهم داخل القاعة.
 - * وضع سلم لجذب التحف البعيدة أو العالية.
- **نوع المواد المستعملة:** يجب أن يكون نوع المواد المستعملة في التخزين دون خطر على المجموعات المتحفية من الناحيتين الميكانيكية والكيميائية حيث من الواجب تفادي كل من:
 - * الخشب الذي تنبعث منه غازات كخشب البلوط والساج التي تؤثر سلبا على التحف خاصة منها المعدنية ومن الأفضل استخدام خشب الدردار أو الأكاجو بعد وضع طبقة من الدهن أو مادة عازلة.
 - * الأقمشة الغير مستقرة كيميائيا أو تلك التي تحتوي على ألوان ذائبة في الماء.
 - * المواد التي تحتوي على المطاط.
- **نوع المحيط السائد بقاعات الخزن:** حسب المبادئ العالمية للحفظ لابد من توفر درجة حرارة بين 20-21° ونسبة رطوبة بين 50-60 %، وهذا من الصعب التحصل عليه إلا أنه يجب العمل على ذلك للتقرب من هذه النتيجة. كما أننا نجد التهوية من الشروط الأساسية للحفظ لذا يجب استغلال الحيز استغلالا عقلانيا حتى لا تنعدم فيه التهوية.
- * العمل على عدم تسرب أشعة الشمس أو ضوء النهار إلى المخازن في أوقات غلق القاعات.
- * وضع بطاقات فنية للتحف، تحتوي على المعلومات الخاصة بالتحفة وتنقلها وصورة لها مع وضع رقم الجرد.

7- العرض المتحفي:

أ- **مفهوم العرض:** يعتبر العرض المرآة التي من خلالها يطل الزائر على ما يحتويه المتحف من شواهد حضارية، ولابد من العناية بجانب التخطيط المتحفي ليؤدي العرض الدور المنوط به لذلك يجب مراعاة مايلي:

- تزايد عدد الزوار.

- نمط الزوار (الإهتمام بالزائر المعاق مثلا).

- معرفة سلوك الجمهور.

- توفر مساحة مركزية محددة لاتجاهات الزوار.

- وجود مساحة خاصة لاستقبال الوفود مثلا.

- الترتيبات الخاصة بالأمن والتخزين واستقبال المقتنيات وإرسالها.

ب- طرق العرض: توجد عدة طرق لعرض المقتنيات وللمتاحف الحرية المطلقة في اختيار ما يناسبها.

- التتابع التاريخي أو التسلسل الزمني: تعتبر الطريقة الكلاسيكية من أنجح الطرق في تنظيم المعارض
فمثلا: نجد متحف معين يقوم بعرض الخزف، المعادن، النسيج ... في العصر الأموي ثم يليه العصر
العباسي ...

- حسب المادة المعروضة: تعرف هذه الطريقة بـ " طريقة العرض الموضوعي " حيث تعرض المادة
بأنواعها وتسلسلها التاريخي.

- حسب القوميات: وهي أن تخصص لكل قومية ما قاعة مثلا: قاعة الآثار الرومانية، قاعة الآثار
الوندالية...

- حسب المادة الأثرية: يعتمد في هذا العرض على التخصص النوعي في تقسيم المعارض داخل
المتحف الواحد في عدة قاعات مثلا: يتم تخصيص القاعة الأولى للأدوات الحجرية والثانية للنسيج ...
وبالرغم من أن هذه الطريقة يوجد فيها ميل إلى التخصص الدقيق إلا أنها تجزء التراث الحضاري وتفكك
بين عناصر الربط في حلقاته.

- حسب المادة: بمعنى حسب المادة الأولية وتقنيات صناعتها وهذه الطريقة تنفرد بها المتاحف العالمية
الكبرى خصوصا متحف " اللوفر " بباريس ومتحف "الميتروبلتان " بالولايات المتحدة الأمريكية والتي
تزرع أروقة عرضها بمتحف أثرية جلبت من مختلف أنحاء العالم.

ج- وسائل العرض:

- وسائل العرض: من العوامل المهمة بل المؤثرة للغاية مصدر الإضاءة سواء الطبيعي أو الصناعي
فالمتحف المفتوح لا يحتاج إلى إضاءة صناعية إلا في الليل أو الظلام، فيعتمد على الإضاءة الطبيعية
100 %، أما الإضاءة الصناعية فتحتاج إليها المتاحف ذات المعارض الخاصة كالنسيج والمخطوطات
...

- الإضاءة الطبيعية: وتنقسم إلى قسمين:

• مباشرة من الشمس.

• منعكسة من السماء.

- الإضاءة الصناعية: وتنقسم إلى عدة أقسام:

• **مباشرة أي من الضوء الصناعي**: حيث يوجه المصباح في زوايا أقل من الأفق مباشرة في اتجاه التحفة ومن عيوبه أنه مسبب للظل وللبريق على سطح التحفة.

• **نصف مباشر**: أي أن الضوء يسقط إلى أسفل ومن مزاياه أنه يعطي منظرا مزخرفا، حيث يسقط الضوء إلى أعلى السقف فتخفف من التباين العنيف وتجعل المحيط أكثر بهجة ومرح.

• **نصف مباشر**: أي أن الضوء يتجه إلى أعلى السقف والأسطح العالية من الجدران ويستعمل زجاج مصفر سميك للسماح لجزء من الضوء بالمرور إلى الأسفل ويلزم في هذه الحالة أن يكون السقف والجزء الأعلى من الجدران ذات معامل انعكاس كبير.

• **غير مباشر**: أي من الضوء إلى الأعلى بواسطة منعكسات مظلمة مقلوبة وفي هذه الحالة يكون سطح السقف والأجزاء العليا من الجدران ذات معامل انعكاس كبير، حتى يسقط الضوء على سطح التحفة، وتتميز هذه الطريقة بالتوزيع الجيد للإضاءة وإخفاء الظلال، وقلة البريق.

هـ - البطاقات الشارحة: هي بمثابة الشخص المرافق للزائر داخل أروقة المتحف، تحتوي هذه البطاقة على عدة عناصر هامة لشرح ما بالتحفة من معلومات تساعد الزائر على فهم وإضافة معلومات عن تلك التحفة المعروضة، وأهم العناصر التي تحتويها هذه البطاقات:

- مادة البطاقة.

- مادة الكتابة.

- المادة المكتوبة.

- عناصر الكتابة.

- نوع الخط.

- اللغة المكتوبة بها البطاقة.

يشترط أن تكون البطاقة حسنة الشكل حيث يتم إختيار مادة جيدة سواء من الورق أو البلاستيك أو الزجاج أو الخشب أو النحاس. والملاحظ أن الورق هو المادة الرئيسية لمعظم البطاقات وتكتب في العالم العربي بخط الثلث أو النسخ أو الرقعة أو الخط الفارسي.

مكان البطاقات هو خزانة العرض ودورها يتمثل في تقديم وتوضيح المعروضات ومن الشروط التي يجب أن تتوفر عند وضع البطاقة:

• أن توضع بشكل مائل.

• أن تكون في مستوى النظر.

• أن تكون بأكثر من لغة (تستعمل بكثرة في المتاحف الكبرى التي يزورها الأجانب).

• أن تكون البطاقة الهادفة تتألف من:

* إسم التحفة في كلمات بسيطة للغاية.

* رقم تسجيل التحفة في سجلات المتحف.

* المصدر الذي جاءت منه (اسم الحفرية)، التنقيب وتاريخ العثور عليها.

دون أن ننسى الإشارة إلى أن عرض التحف يكون في خزانة ذات أرضية خشبية وغطاء زجاجي سواء تتوضع بشكل طاولة أو تكون معلقة على الجدران.